Titlul manualului:

Programul Naţional de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020

Manual de procedură pentru evaluarea și selectarea cererilor de finantare pentru proiecte - Anexa B – Formulare specifice **–** SM 4.1a

Codul manualului: M 01 – 02

Stadiul elaborării manualului:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | *draft* |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Versiune** | **Tipul actiunii (elaborare, modificare\*, aprobare etc.)si fundamentarea modificarii** | **Nume şi prenume** | **Compartiment/ Functia** | **Semnătura/**  **Data** |
| 06 | Modificat | Iulia BODIL | Consilier  SP-DAF |  |
| Avizat | Cati DOBRE | Sef SP- DAF |  |
| Stelică-Claudiu COADA | Director DAF |  |
| Ioan ONEȚ | Director General Adjunct Active Fizice si Plati Directe |  |
| Aprobat | Dorin-Dumitru OPREANU | Director General |  |

E 1.2 FIȘA DE EVALUARE GENERALĂ A PROIECTULUI – SM 4.1 a

Numărul de înregistrare al Cererii de Finanţare (CF):

F

Tip Codificare Codificare Codificare Licitaţie de Cod Cod Număr de ordine

Cerere Măsură Sub-Măsură de rezervă proiecte regiune Judeţ de înregistrare

Finanţare

Denumirea solicitantului :

Titlul proiectului …………………………………………………………………………………........................

Amplasare .......................(localitate)

Statutul juridic ………………………………………………………………...............................................

Date personale (reprezentant legal)

Nume:………………………………………………………………………....................................................

Prenume:……………...……………………………………………………..................................................

Funcţia reprezentantului legal :…………………………...........................................................

Secțiunea I

A – verificarea criteriilor de eligibilitate a proiectului

B – verificarea criteriilor de selecție a proiectului

A.VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Verificarea eligibilitătii solicitantului | Verificare efectuată | | | |
| DA | | NU | |
| 1.1 Cererea de Finanţare se află în sistem (solicitantul a mai depus aceeaşi cerere de finanţare în cadrul aceleaşi sesiuni continue)? | 🞏 | | 🞏 | |
| 1.2 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, pentru Programul SAPARD/FEADR? | 🞏 | | 🞏 | |
| **1.3** Solicitantul a depus mai mult de două cereri de finanțare în cadrul măsurii 04, pe submăsurile de tranziție? | 🞏 | | 🞏 | |
| 1.4 Solicitantul a depus mai mult de o cerere de finanțare pe sM4.1a, pe aceeași componentă? | 🞏 | | 🞏 | |
| 1.5 Solicitantul şi-a însuşit în totalitate angajamentele luate în Declaraţia pe proprie raspundere F, aplicabile proiectului? | 🞏 | | 🞏 | |
| **1.6** Solicitantul are în implementare proiecte în cadrul uneia dintre măsurile 141, 112, 411-141, 411-112, aferente PNDR 2007 – 2013 sau are proiect depus pe submăsura 6.1 sau 6.3 şi nu i s-a acordat încă cea de-a doua tranşă de plată? |  | |  | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | DA | NU | NU ESTE CAZUL | | 1.7 Semnătura electronică aplicată pe documentele emise de solicitant este validă și este emisă în baza unui certificat calificat furnizat de un furnizor de servicii de încredere calificat care se află în lista oficială a Uniunii Europene? | 🞏 | 🞏 | 🞏 |   Observaţii:  ................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................. | | | | |
| 2.Verificarea conditiilor de eligibilitate | Verificare efectuată | | | |
| DA | NU | | Nu este cazul |
| EG 1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili | 🞏 | 🞏 | |  |
| Doc. verificat  Doc.6, Doc. 10, site MADR, site ONRC (RECOM), PATRIMVEN |  |  | |  |
| **EG 2 Investiţia trebuie să se încadreze în cel puţin una din acțiunile/operațiunile eligibile prevăzute prin sub-măsură**  **Înființare/extindere/modernizare plantație(componenta 1)/pepinieră (componenta 11), inclusiv condiționare și marketing (ca și componentă secundară):**   1. Investiţii în înființarea şi modernizarea fermelor pomicole, inclusiv în înfiinţarea şi reconversia plantaţiilor pomicole şi achiziția de masini şi utilaje agricole(cu excepția utilajelor de recoltat); 2. Investiţii în înființarea şi modernizarea pepinierelor pomicole, inclusiv în creşterea suprafeţelor ocupate de material săditor; 3. Infiinţarea şi modernizarea unităţilor de condiționare la nivelul fermei, precum și investiții în componenta de comercializare (magazinele la poarta fermei sau rulotele alimentare, inclusiv *autorulotele alimentare,* prin care vor fi comercializate exclusiv propriile produse agricole), condiționarea și comercializarea vor fi componente secundare în cadrul proiectului ; 4. Investiții în producerea şi utilizarea energiei din surse regenerabile, cu excepția biomasei (solară, eoliană, cea produsă cu ajutorul pompelor de căldură, geotermală) în cadrul fermei, ca şi componentă secundară în cadrul unui proiect de investiţii, iar energia obținută va fi destinată exclusiv consumului propriu; 5. Investiții în instalații pentru producerea de energie electrică și/sau termică, prin utilizarea biomasei (din deșeuri/produse secundare rezultate din activitatea agricolă și/sau forestieră, atât din ferma proprie cât și din afara fermei), ca şi componentă secundară în cadrul unui proiect de investiţii, iar energia obținută va fi destinată exclusiv consumului propriu; 6. Înființarea şi/sau modernizarea căilor de acces în cadrul fermei, inclusiv utilităţi şi racordări, aferente investiției propuse prin proiect, ca și componentă secundară a proiectului; 7. Investiții în scopul îndeplinirii standardelor comunitare în cazul tinerilor fermieri în conformitate cu art 17 (5) al Reg. 1305/2013 în care sprijinul poate fi acordat pe o perioadă maximă de 24 luni de la momentul instalării; 8. Investiții necorporale: achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci în conformitate cu la art 45 (2) (d) din Reg. 1305/2013;     **2) Componenta - Utilaje recoltare (modernizare exploatație):**  **-** achiziția de utilaje de recoltare: ansamblul de echipamente sau utilaje, autopropulsate sau tractate, folosite în procesul de recoltare a fructelor, într-o plantație pomicolă;  - investiții necorporale: achiziționarea sau dezvoltarea de software în legătură cu utilajele eligibile în cadrul acestei componente și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci în conformitate cu la art. 45 alin. (2) lit. (d) din Regulamentul nr. 1305/2013, cu modificările și completările ulterioare; | 🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏 | 🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏 | | 🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏 |
| Doc. Verificat  Doc. 1,Doc. 3, Doc. 4, Declaraţia F, IACS |  |  | |  |
| **EG 3 Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției** | 🞏 | 🞏 | |  |
| Doc. Verificat  Declaraţia F, Doc.8, Angajament privind utilizarea cofinanţării. |  |  | |  |
| **EG 4 Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentatiei tehnico-economice** | 🞏 | 🞏 | |  |
| Doc. verificat  Doc. 1 inclusiv Anexa B sau C, Doc. 2, site ONRC |  |  | |  |
| **EG 5 Investiția va respecta cerințele privind conformarea cu standarde impuse de legislația națională și europeană (conform secțiunii Trimiteri la alte acte legislative şi în capitolul 8.1 din PNDR), din domeniul sănătății publice, sanitar veterinar și de siguranță alimentară** | 🞏 | 🞏 | | 🞏 |
| Doc. verificat  Declarația F, doc. 1, Doc. 4, Doc 7, Doc 9.1 |  |  | |  |
| **EG 6 Solicitantul va demonstra, la momentul depunerii proiectului, că a demarat procedura de evaluare de mediu, iar dacă este necesară evaluarea impactului de mediu, procedura de evaluare va fi finalizată înainte de demararea investiției, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în cap. 8.1;** | 🞏 | 🞏 | |  |
| Doc. Verificat  Doc. 1, doc. 5 |  |  | |  |
| **EG 7 Investiția trebuie realizată doar în unitățile teritorial administrative prezente în anexa din Cadrul National de Implementare aferentă STP și trebuie să respecte zonarea speciilor din anexa menționată anterior, exceptând exceptând culturile în sere și solarii, plantațiile de goji și dud şi pepinierele** | 🞏 | 🞏 | |  |
| Doc. verificat  Doc. 1, doc. 3, doc. 14, Anexa 7 privind zonarea speciilor pomicole |  |  | |  |
| **EG 8 În cazul înființării și/sau reconversiei solicitantul trebuie să utilizeze doar material fructifer din categoria biologică certificat sau dintr-o categorie superioară** | 🞏 | 🞏 | | 🞏 |
| Doc. verificat  Doc. 1, doc.14, doc. 15, Declarația F |  |  | |  |
| **EG 9 În cazul pepinierelor, solicitantul se angajează că materialul rezultat va fi material fructifer sau de înmulţire din categoria biologică certificat sau dintr-o categorie superioară** | 🞏 | 🞏 | | 🞏 |
| Doc. verificat  Doc. 1, doc. 13, Doc. 20, Declaratia F |  |  | |  |
| **EG 10 Exploataţia trebuie să respecte dimensiunile economice viabile:**   * în cazul investiţiilor care presupun reconversie şi/sau înfiinţare plantaţii pomicole sau producerea de material de înmulțire și/sau material de plantare fructifer, dimensiunea economică a exploataţiei agricole trebuie să fie de minimum 4.000 euro SOC\*; * în cazul investiţiilor simple (care nu presupun reconversie şi/sau înfiinţare plantaţii pomicole sau producerea de material de înmulțire și/sau material de plantare fructifer), dimensiunea minimă a suprafeţelor pomicole, inclusiv pepiniere pomicole, deţinute în proprietate sau folosinţă de o exploataţie agricolă trebuie să fie de minimum 4.000 euro SOC;   \*după caz, în funcție de tipul solicitantului, așa cum este descris in tabelul privind Stabilirea categoriei de fermă din cadrul CF si prevederile din ghidul solicitantului | 🞏 | 🞏 | | 🞏 |
| Doc. verificat  Doc. 1, Doc. 3, Tabelul privind Stabilirea categoriei de fermă (SOC)-cererea de finanțare, registrul ANSVSA, IACS-print screen APIA si extras din Registrul Agricol, document solicitat APIA, |  |  | |  |
| **EG 11 Suprafața înființată/replantată prevăzută prin proiect trebuie să fie echivalentă cu minimum:**  3000 euro SOC pentru toate speciile şi sistemele de cultură, inclusiv pepiniere. |  |  | |  |
| Doc. verificat  Doc. 1, Doc.14 |  |  | |  |
| **EG 12 Contribuția în natură este eligibilă doar dacă sunt respectate condițiile prezente în articolul 69 (1) al R 1303/2013** | 🞏 | 🞏 | | 🞏 |
| Doc. verificat  Doc. 1, Anexa A5 cerere de finanţare, Declarația F |  |  | |  |
| **EG 13 În toate cazurile în care proiectul de investiții prevede și investiții în sisteme/echipamente de irigaţii la nivelul fermei, acestea sunt eligibile doar dacă sunt respectate condițiile menționate în secțiunea ”Alte aspecte relevante pentru înțelegerea măsurii”.** |  |  | |  |
| Doc. verificat  Doc. 1, Doc. 12 |  |  | |  |
| **EG 14 Investițiile în înființarea şi/sau modernizarea instalaţiilor pentru irigaţii şi în producerea energiei din surse regenerabile în cadrul fermei sunt eligibile cu condiția ca acestea să reprezinte o componentă secundară (<50% din valoarea eligibilă a proiectului) într-un proiect ce are ca scop modernizarea/dezvoltarea fermei (dezvoltarea producţiei agricole primare).** |  |  | | 🞏 |
| Doc. verificat  Doc. 1, Doc 12 |  |  | |  |
| **EG 15 Investițiile în instalații al căror scop principal este producerea de energie electrică, prin utilizarea biomasei, trebuie să respecte prevederile art. 13 (d) din R.807/2014, prin demonstrarea utilizării unui procent minim de energie termică de 10%.** |  |  | | 🞏 |
| Doc. Verificat  Doc. 1 |  |  | |  |
| **EG 16 Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) nu depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat** |  |  | | 🞏 |
| Doc. verificat  Doc. 1, Doc. 2 |  |  | |  |
| **EG 17 Investițiile necesare adaptării la standardele UE, aplicabile producției agricole realizate de tinerii fermieri care se instalează pentru prima dată într-o exploatație agricolă se vor realiza în termen de maxim 24 de luni de la data instalării (conform art 17, alin. 5 din R(UE) nr.1305/2013), cu completările și modificările ulterioare** |  |  | |  |
| Doc. verificat  Doc. 1, doc. 5, doc. 7, Doc.9.2, Baza de date ONRC, IACS |  |  | |  |
| **EG 18 În cazul proiectelor din aria de aplicabilitate a ITI Delta Dunării, solicitantul va prezenta avizul de conformitate cu obiectivele SIDD DD.** |  |  | |  |
| Doc. Verificat  Doc. 1, Doc. 21 |  |  | |  |

Observaţii:

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Buget indicativ (Euro) conform HG 907/2016 pentru activitatea de productie**  S-a utilizat cursul de transformare 1 Euro = …………………..LEI  din data de:\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Euro   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA )** | **Cheltuieli conform Cererii de finanţare** | | **Verificare *OJFIR/*CRFIR/DAF** | | | | | **Denumirea capitolelor de cheltuieli** | **Cheltuieli conform SF** | | **Diferenţe faţă de Cererea de finanţare** | | |  | **E** | **N** | **E** | **N** | **E** | **N** | | **1** | **2** | **3** | **2** | **3** | **2** | **3** | | **Capitolul 1 Cheltuieli pentru obţinerea şi amenajarea terenului - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 1.1Cheltuieli pentru obţinerea terenului **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului |  |  |  |  |  |  | | 1.3 Amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea terenului la starea iniţială |  |  |  |  |  |  | | 1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitaţilor necesare obiectivului de investiții - total** |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 3.1 Studii |  |  |  |  |  |  | | 3.1.1 Studii de teren |  |  |  |  |  |  | | 3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului |  |  |  |  |  |  | | 3.1.3 Alte studii specifice |  |  |  |  |  |  | | 3.2 Documentatii-suport și cheltuieli pentru obţinerea de avize, acorduri şi autorizaţii |  |  |  |  |  |  | | 3.3 Expertizare tehnică |  |  |  |  |  |  | | 3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor |  |  |  |  |  |  | | 3.5 Proiectare |  |  |  |  |  |  | | 3.5.1 Temă de proiectare |  |  |  |  |  |  | | 3.5.2 Studiu de prefezabilitate (N) |  |  |  |  |  |  | | 3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general |  |  |  |  |  |  | | 3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor |  |  |  |  |  |  | | 3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție |  |  |  |  |  |  | | 3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție |  |  |  |  |  |  | | 3.6 Organizarea procedurilor de achiziţie **(N**) |  |  |  |  |  |  | | 3.7 Consultanţă |  |  |  |  |  |  | | 3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții |  |  |  |  |  |  | | 3.7.2 Auditul financiar (N) |  |  |  |  |  |  | | 3.8 Asistenţă tehnică |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1 asistență tehnică din partea proiectantului |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții |  |  |  |  |  |  | | 3.8.3 Dirigenție de șantier |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | **A Construcţii şi lucrări de intervenţii – total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 4.1 Construcţii şi instalaţii |  |  |  |  |  |  | | 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale |  |  |  |  |  |  | | 4.3 Utilaje şi echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj |  |  |  |  |  |  | | 4.4 Utilaje şi echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport |  |  |  |  |  |  | | 4.5 Dotări |  |  |  |  |  |  | | 4.6 Active necorporale |  |  |  |  |  |  | | **B - Cheltuieli pentru investitii în culturi/plantaţii** |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 1 - Lucrări de pregătire a terenului |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 2 - Infiinţarea plantaţiei |  |  |  |  |  |  | | Subcapitolul 3 – Întreţinere plantaţie în anul I |  |  |  |  |  |  | | Subcapitolul 4 – Întreţinere plantaţie în anul II |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 5- Instalat sistem susţinere şi împrejmuire |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 5.1 Organizare de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.1 lucrări de construcţii  **ş**i instalaţii aferente organizării de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.2 cheltuieli conexe organizării şantierului |  |  |  |  |  |  | | 5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului |  |  |  |  |  |  | | 5.2.1 Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (N) |  |  |  |  |  |  | | 5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții |  |  |  |  |  |  | | 5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții |  |  |  |  |  |  | | 5.2.4 Cota aferentă Casei sociale a Constructorilor- CSC (N) |  |  |  |  |  |  | | 5.2.5 Taxe pentru acorduri, avixe conforme și autorizația de construire/desființare |  |  |  |  |  |  | | 5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute |  |  |  |  |  |  | | 5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate (N) |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 6.1 Pregătirea personalului de exploatare **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 6.2 Probe tehnologice și teste |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)** |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE** |  |  |  |  |  |  | | **Valoare TVA** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL inclusiv TVA** |  |  |  |  |  |  |   ***Toate costurile vor fi exprimate în Euro, şi se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)***  1 Euro = ………..LEI (Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html>la data întocmirii Studiului de fezabilitate)  **Buget indicativ (Euro) conform HG 907/2016 pentru activitatea de condiționare și comercializare**  S-a utilizat cursul de transformare 1 Euro = …………………..LEI  din data de:\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Euro   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA )** | **Cheltuieli conform Cererii de finanţare** | | **Verificare *OJFIR/*CRFIR/DAF** | | | | | **Denumirea capitolelor de cheltuieli** | **Cheltuieli conform SF** | | **Diferenţe faţă de Cererea de finanţare** | | |  | **E** | **N** | **E** | **N** | **E** | **N** | | **1** | **2** | **3** | **2** | **3** | **2** | **3** | | **Capitolul 1 Cheltuieli pentru obţinerea şi amenajarea terenului - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 1.1Cheltuieli pentru obţinerea terenului **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului |  |  |  |  |  |  | | 1.3 Amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea terenului la starea iniţială |  |  |  |  |  |  | | 1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitaţilor necesare obiectivului de investiții - total** |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 3.1 Studii |  |  |  |  |  |  | | 3.1.1 Studii de teren |  |  |  |  |  |  | | 3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului |  |  |  |  |  |  | | 3.1.3 Alte studii specifice |  |  |  |  |  |  | | 3.2 Documentatii-suport și cheltuieli pentru obţinerea de avize, acorduri şi autorizaţii |  |  |  |  |  |  | | 3.3 Expertizare tehnică |  |  |  |  |  |  | | 3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor |  |  |  |  |  |  | | 3.5 Proiectare |  |  |  |  |  |  | | 3.5.1 Temă de proiectare |  |  |  |  |  |  | | 3.5.2 Studiu de prefezabilitate (N) |  |  |  |  |  |  | | 3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general |  |  |  |  |  |  | | 3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor |  |  |  |  |  |  | | 3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție |  |  |  |  |  |  | | 3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție |  |  |  |  |  |  | | 3.6 Organizarea procedurilor de achiziţie **(N**) |  |  |  |  |  |  | | 3.7 Consultanţă |  |  |  |  |  |  | | 3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții |  |  |  |  |  |  | | 3.7.2 Auditul financiar (N) |  |  |  |  |  |  | | 3.8 Asistenţă tehnică |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1 asistență tehnică din partea proiectantului |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții |  |  |  |  |  |  | | 3.8.3 Dirigenție de șantier |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | **A Construcţii şi lucrări de intervenţii – total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 4.1 Construcţii şi instalaţii |  |  |  |  |  |  | | 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale |  |  |  |  |  |  | | 4.3 Utilaje şi echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj |  |  |  |  |  |  | | 4.4 Utilaje şi echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport |  |  |  |  |  |  | | 4.5 Dotări |  |  |  |  |  |  | | 4.6 Active necorporale |  |  |  |  |  |  | | **B - Cheltuieli pentru investitii în culturi/plantaţii** |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 1 - Lucrări de pregătire a terenului |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 2 - Infiinţarea plantaţiei |  |  |  |  |  |  | | Subcapitolul 3 – Întreţinere plantaţie în anul I |  |  |  |  |  |  | | Subcapitolul 4 – Întreţinere plantaţie în anul II |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 5- Instalat sistem susţinere şi împrejmuire |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 5.1 Organizare de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.1 lucrări de construcţii  **ş**i instalaţii aferente organizării de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.2 cheltuieli conexe organizării şantierului |  |  |  |  |  |  | | 5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului |  |  |  |  |  |  | | 5.2.1 Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (N) |  |  |  |  |  |  | | 5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții |  |  |  |  |  |  | | 5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții |  |  |  |  |  |  | | 5.2.4 Cota aferentă Casei sociale a Constructorilor- CSC (N) |  |  |  |  |  |  | | 5.2.5 Taxe pentru acorduri, avixe conforme și autorizația de construire/desființare |  |  |  |  |  |  | | 5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute |  |  |  |  |  |  | | 5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate (N) |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 6.1 Pregătirea personalului de exploatare **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 6.2 Probe tehnologice și teste |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)** |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE** |  |  |  |  |  |  | | **Valoare TVA** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL inclusiv TVA** |  | |  | |  | |   ***Toate costurile vor fi exprimate în Euro, şi se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)***  1 Euro = ………..LEI (Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html>la data întocmirii Studiului de fezabilitate)  **Buget indicativ conform HG 907/2016 (Euro) pentru investiţiile legate de operaţiunile prevăzute la Art. 28 (Agromediu)**  S-a utilizat cursul de transformare 1 Euro = …………………..LEI  din data de:\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Euro   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA )** | **Cheltuieli conform Cererii de finanţare** | | **Verificare *OJFIR/*CRFIR/DAF** | | | | | **Denumirea capitolelor de cheltuieli** | **Cheltuieli conform SF** | | **Diferenţe faţă de Cererea de finanţare** | | |  | **E** | **N** | **E** | **N** | **E** | **N** | | **1** | **2** | **3** | **2** | **3** | **2** | **3** | | **Capitolul 1 Cheltuieli pentru obţinerea şi amenajarea terenului - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 1.1Cheltuieli pentru obţinerea terenului **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului |  |  |  |  |  |  | | 1.3 Amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea terenului la starea iniţială |  |  |  |  |  |  | | 1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitaţilor necesare obiectivului de investiții - total** |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 3.1 Studii |  |  |  |  |  |  | | 3.1.1 Studii de teren |  |  |  |  |  |  | | 3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului |  |  |  |  |  |  | | 3.1.3 Alte studii specifice |  |  |  |  |  |  | | 3.2 Documentatii-suport și cheltuieli pentru obţinerea de avize, acorduri şi autorizaţii |  |  |  |  |  |  | | 3.3 Expertizare tehnică |  |  |  |  |  |  | | 3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor |  |  |  |  |  |  | | 3.5 Proiectare |  |  |  |  |  |  | | 3.5.1 Temă de proiectare |  |  |  |  |  |  | | 3.5.2 Studiu de prefezabilitate (N) |  |  |  |  |  |  | | 3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general |  |  |  |  |  |  | | 3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor |  |  |  |  |  |  | | 3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție |  |  |  |  |  |  | | 3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție |  |  |  |  |  |  | | 3.6 Organizarea procedurilor de achiziţie **(N**) |  |  |  |  |  |  | | 3.7 Consultanţă |  |  |  |  |  |  | | 3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții |  |  |  |  |  |  | | 3.7.2 Auditul financiar (N) |  |  |  |  |  |  | | 3.8 Asistenţă tehnică |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1 asistență tehnică din partea proiectantului |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții |  |  |  |  |  |  | | 3.8.3 Dirigenție de șantier |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | **A Construcţii şi lucrări de intervenţii – total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 4.1 Construcţii şi instalaţii |  |  |  |  |  |  | | 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale |  |  |  |  |  |  | | 4.3 Utilaje şi echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj |  |  |  |  |  |  | | 4.4 Utilaje şi echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport |  |  |  |  |  |  | | 4.5 Dotări |  |  |  |  |  |  | | 4.6 Active necorporale |  |  |  |  |  |  | | **B - Cheltuieli pentru investitii în culturi/plantaţii** |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 1 - Lucrări de pregătire a terenului |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 2 - Infiinţarea plantaţiei |  |  |  |  |  |  | | Subcapitolul 3 – Întreţinere plantaţie în anul I |  |  |  |  |  |  | | Subcapitolul 4 – Întreţinere plantaţie în anul II |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 5- Instalat sistem susţinere şi împrejmuire |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 5.1 Organizare de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.1 lucrări de construcţii  **ş**i instalaţii aferente organizării de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.2 cheltuieli conexe organizării şantierului |  |  |  |  |  |  | | 5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului |  |  |  |  |  |  | | 5.2.1 Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (N) |  |  |  |  |  |  | | 5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții |  |  |  |  |  |  | | 5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții |  |  |  |  |  |  | | 5.2.4 Cota aferentă Casei sociale a Constructorilor- CSC (N) |  |  |  |  |  |  | | 5.2.5 Taxe pentru acorduri, avixe conforme și autorizația de construire/desființare |  |  |  |  |  |  | | 5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute |  |  |  |  |  |  | | 5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate (N) |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 6.1 Pregătirea personalului de exploatare **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 6.2 Probe tehnologice și teste |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)** |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE** |  |  |  |  |  |  | | **Valoare TVA** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL inclusiv TVA** |  | |  | |  | |   ***Toate costurile vor fi exprimate în Euro, şi se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)***  1 Euro = ………..LEI (Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : 1 Euro = ………..LEI (Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html>la data întocmirii Studiului de fezabilitate)  **Buget indicativ TOTALIZATOR (Euro) conform HG 907/2016**  S-a utilizat cursul de transformare 1 Euro = ……………Lei  din data de:\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Euro   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA )** | **Cheltuieli conform Cererii de finanţare** | | **Verificare *OJFIR/*CRFIR/DAF** | | | | | **Denumirea capitolelor de cheltuieli** | **Cheltuieli conform SF** | | **Diferenţe faţă de Cererea de finanţare** | | |  | **E** | **N** | **E** | **N** | **E** | **N** | | **1** | **2** | **3** | **2** | **3** | **2** | **3** | | **Capitolul 1 Cheltuieli pentru obţinerea şi amenajarea terenului - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 1.1Cheltuieli pentru obţinerea terenului **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului |  |  |  |  |  |  | | 1.3 Amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea terenului la starea iniţială |  |  |  |  |  |  | | 1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitaţilor necesare obiectivului de investiții - total** |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 3.1 Studii |  |  |  |  |  |  | | 3.1.1 Studii de teren |  |  |  |  |  |  | | 3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului |  |  |  |  |  |  | | 3.1.3 Alte studii specifice |  |  |  |  |  |  | | 3.2 Documentatii-suport și cheltuieli pentru obţinerea de avize, acorduri şi autorizaţii |  |  |  |  |  |  | | 3.3 Expertizare tehnică |  |  |  |  |  |  | | 3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor |  |  |  |  |  |  | | 3.5 Proiectare |  |  |  |  |  |  | | 3.5.1 Temă de proiectare |  |  |  |  |  |  | | 3.5.2 Studiu de prefezabilitate (N) |  |  |  |  |  |  | | 3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general |  |  |  |  |  |  | | 3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor |  |  |  |  |  |  | | 3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție |  |  |  |  |  |  | | 3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție |  |  |  |  |  |  | | 3.6 Organizarea procedurilor de achiziţie **(N**) |  |  |  |  |  |  | | 3.7 Consultanţă |  |  |  |  |  |  | | 3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții |  |  |  |  |  |  | | 3.7.2 Auditul financiar (N) |  |  |  |  |  |  | | 3.8 Asistenţă tehnică |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1 asistență tehnică din partea proiectantului |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții |  |  |  |  |  |  | | 3.8.3 Dirigenție de șantier |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | **A Construcţii şi lucrări de intervenţii – total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 4.1 Construcţii şi instalaţii |  |  |  |  |  |  | | 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale |  |  |  |  |  |  | | 4.3 Utilaje şi echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj |  |  |  |  |  |  | | 4.4 Utilaje şi echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport |  |  |  |  |  |  | | 4.5 Dotări |  |  |  |  |  |  | | 4.6 Active necorporale |  |  |  |  |  |  | | **B - Cheltuieli pentru investitii în culturi/plantaţii** |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 1 - Lucrări de pregătire a terenului |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 2 - Infiinţarea plantaţiei |  |  |  |  |  |  | | Subcapitolul 3 – Întreţinere plantaţie în anul I |  |  |  |  |  |  | | Subcapitolul 4 – Întreţinere plantaţie în anul II |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 5- Instalat sistem susţinere şi împrejmuire |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 5.1 Organizare de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.1 lucrări de construcţii  **ş**i instalaţii aferente organizării de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.2 cheltuieli conexe organizării şantierului |  |  |  |  |  |  | | 5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului |  |  |  |  |  |  | | 5.2.1 Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (N) |  |  |  |  |  |  | | 5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții |  |  |  |  |  |  | | 5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții |  |  |  |  |  |  | | 5.2.4 Cota aferentă Casei sociale a Constructorilor- CSC (N) |  |  |  |  |  |  | | 5.2.5 Taxe pentru acorduri, avixe conforme și autorizația de construire/desființare |  |  |  |  |  |  | | .3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute |  |  |  |  |  |  | | 5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate (N) |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 6.1 Pregătirea personalului de exploatare **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 6.2 Probe tehnologice și teste |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)** |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE** |  |  |  |  |  |  | | **Valoare TVA** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL inclusiv TVA** |  | |  | |  | |   ***Toate costurile vor fi exprimate în Euro, şi se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)***  1 Euro = ………..LEI (Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html>la data întocmirii Studiului de fezabilitate)   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Matrice de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului pentru Anexa C (persoane fizice autorizate, intreprinderi individuale, intreprinderi familiale)** | | | | | | | | | | | | **Anul** | | **Limita indicator** | **UM** | **Total an 1** | **Total an 2** | **Total an 3** | **Total an 4** | **Total an 5** | **Diferente** | **Validare criterii** | | **Nr.crt.** | **Specificatie** | **Valoare** | | | | | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | | 1 | **Valoare investitie (VI) -** valoare totala a proiectului fara TVA, preluata din Bugetul Indicativ | **N/A** | **LEI** |  | | | | | **Nu sunt diferente** | **N/A** | | **Valoare investitie (VI) -** calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori | **N/A** | **LEI** |  | | | | | | 2 | **EXCEDENT/DEFICIT (linia 58 din sheetul "Incasari\_platiAnii1-5 prognoza")** | **>=0** | **LEI** |  |  |  |  |  | **Nu sunt diferente** | **Respecta criteriu** | | **EXCEDENT/DEFICIT (linia 58 din sheetul "Incasari\_platiAnii1-5 prognoza") calculata de solicitant, conform Anexei C** | **>=0** | **LEI** |  |  |  |  |  | | 3 | **Durata de recuperare a investitiei (Dr) -** se calculeaza automat ca raport intre VI si Fluxul de numerar net actualizat mediu pe orizontul de 12 ani | **maxim 12** | **ANI** | **#DIV/0!** | | | | | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | | **Durata de recuperare a investitiei (Dr) -** calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori | **maxim 12** | **ANI** |  | | | | | | 4 | **Rata de actualizare** | **%** |  | **8%** | | | | | **N/A** | **N/A** | | 5 | **Credite contractate la bănci şi dobânzile aferente (rate şi dobânzi), inclusiv cele aferente proiectului (linia 42 din sheetul "Incasari\_platiAnii1-5 prognoza")** | **N/A** | **Numeric** |  |  |  |  |  | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | | **Incasari din activitatea agricolă +Incasari din activităţi productive, prestări servicii etc.(linia 33 din sheetul "Incasari\_platiAnii1-5 prognoza")+Subventii (linia 35 din sheetul "Incasari\_platiAnii1-5 prognoza")+Alte venituri (linia 36 din sheetul "Incasari\_platiAnii1-5 prognoza")+Vanzari de active (linia 37 din sheetul "Incasari\_platiAnii1-5 prognoza")** | **N/A** | **Numeric** |  |  |  |  |  | | **Plati pentru desfăşurarea activităţilor productive(linia 44 din sheetul "Incasari\_platiAnii1-5 prognoza")** | **N/A** | **Numeric** |  |  |  |  |  | | **Plati pentru desfăşurarea activităţilor agricole(linia 48 din sheetul "Incasari\_platiAnii1-5 prognoza")** | **N/A** | **Numeric** |  |  |  |  |  | | **Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN)** | **>=1,2** | **Numeric** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | | **Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) -** calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori | **>=1,2** | **Numeric** |  |  |  |  |  | | 6 | **Valoare actualizata neta (VAN) -** trebuie sa fie **pozitiva** | **>=0** | **LEI** |  | | | | | **Nu sunt diferente** | **Respecta criteriu** | | **Valoare actualizata neta (VAN) -** calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori | **>=0** | **LEI** |  | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Indicatorii economico-financiari se incadreaza in limitele obligatorii stabilite de A.F.I.R.? | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | ***Verificare la OJFIR/CRFIR/AFIR*** | | | ***DA*** |  | **sau** | |  | | --- | | ***NU*** | |  |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Matrice de verificare a viabilităţii economico-financiare a proiectului pentru Anexa B ( persoane juridice)** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **Anul** | | **Limita indicator** | **UM** | **Total an 1** | **Total an 2** | **Total an 3** | **Totalan 4** | **Total an 5** | **Diferente** | **Validare criterii** |
| **Nr.crt.** | **Specificaţie** | **Valoare** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| 1 | **Valoare investiţie (VI) -** valoare totală a proiectului fără TVA, preluată din Bugetul Indicativ Anexa G | **N/A** | **LEI** |  | | | | | **Nu sunt diferenţe** | **N/A** |
| **Valoare investiţie (VI) -** calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori | **N/A** | **LEI** |  | | | | |
| 2 | **Veniturile din exploatare (Ve)** - se înscriu valorile din proiecţia contului de profit şi pierdere, rândul 5, aferente perioadei respective | **N/A** | **LEI** |  |  |  |  |  | **Nu sunt diferenţe** | **N/A** |
| **Veniturile din exploatare (Ve)** - calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori | **N/A** | **LEI** |  |  |  |  |  |
| 3 | **Cheltuieli de exploatare (Ce) -** se înscriu valorile din proiecţia contului de profit şi pierdere, rândul 11, aferente perioadei respective | **N/A** | **LEI** |  |  |  |  |  | **Nu sunt diferenţe** | **N/A** |
| **Cheltuieli de exploatare (Ce) -** calculată de  solicitant, conform tabelului de indicatori | **N/A** | **LEI** |  |  |  |  |  |
| 4 | **Rata rezultatului din exploatare (rRe) -** se calculează automat diferenţa dintre Ve şi Ce introduse, raportat la Ve - **minim 10%** | **minim 10% din Ve** | **%** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** |
| **Rata rezultatului din exploatare (rRe) -** calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori | **minim 10% din Ve** | **%** |  |  |  |  |  |
| 5 | **Flux de numerar din activitatea de exploatare -** linia **P din** Anexa **B8** aferent perioadei respective | **N/A** | **LEI** |  |  |  |  |  |  | **N/A** |
| 6 | **Durata de recuperare a investiţiei (Dr) -** se calculează automat ca raport între VI şi Fluxul de numerar net actualizat mediu pe orizontul de 12 ani | **maxim 12** | **ANI** | **#DIV/0!** | | | | | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** |
| **Durata de recuperare a investiţiei (Dr) -** calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori | **maxim 12** | **ANI** |  | | | | |
| 7 | **Rata rentabilităţii capitalului investit (rRc) -** se calculează automat ca raport între Fluxul de numerar din activitatea de exploatare şi (VI) | **minim 5%** | **%** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/!** | **#DI/0!** |
| **Rata rentabilităţii capitalului investit (rRc) -** calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori | **minim 5%** | **%** |  |  |  |  |  |
| 8 | **Flux de lichidităţi net al perioadei -** linia Qdin fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferentă | **N/A** | **Numeric** |  |  |  |  |  | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** |
| **(PDCTML) Plăţi de dobânzi la credite pe termen mediu şi lung -** linia **C2** din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferentă | **N/A** | **Numeric** |  |  |  |  |  |
| **(RCTML) Rambursări de credite pe termen mediu şi lung -** linia **C1** din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferentă | **N/A** | **Numeric** |  |  |  |  |  |
| **Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) -** se calculează automat ca raport între Fluxul de numerar din exploatare aferent perioadei respective şi suma (PDCTML+RCTML) - trebuie să fie >= cu **1.2** | **>=1,2** | **Numeric** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** |
| **Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) -** calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori | **>=1,** | **Numeric** |  |  |  |  |  |
|  | **(D>1)Datorii ce trebuie plătite într-o perioadă mai mare de un an -** linia IV din sheetul bilanţ - se introduce pentru perioada aferentă | **N/A** | **Numeric** |  |  |  |  |  | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** |
| **(A) Total activ** - din sheetul bilanţ şi se introduce pentru perioada aferentă | **N/A** | **Numeric** |  |  |  |  |  |
| **Rata îndatorării (rI) -** se calculează automat ca raport între (D>1) şi total activ (A) - trebuie să fie **maxim 60%** | **maxim 60%** | % | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| **Rata îndatorării (rI) -** calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori | **maxim 60%** | % |  |  |  |  |  |
| 10 | **Rata de actualizare** | **N/A** |  | **8%** | | | | |  | N/A |
|  | **Valoare actualizată neta (VAN) -** trebuie să fie **pozitivă** | **>=0** | **LEI** |  | | | | | **Nu sunt diferente** | **Respecta criteriu** |
| **Valoare actualizată netă (VAN) -** calculată de solicitant, conform tabelului de indicatori | **>=0** | **LEI** |  | | | | |
| 12 | **Disponibil de numerar la sfârşitul perioadei -** se preiau valorile din linia **S,** Anexa B7, aferente perioadei respective - trebuie să fie **pozitiv** | **>=0** | **LEI** |  |  |  |  |  | **Nu suntdifernte** | **Respecta criteriu** |
| **Disponibil de numerar la sfârşitul perioadei, conform tabelului de indicatori** | **>=0** | **LEI** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Proiectul respectă obiectivul de ordin economico-financiar "creşterea viabilităţii economice"? | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Verificare la OJFIR/CRFIR/AFIR*** | | | ***DA*** |  | **sau** | |  | | --- | | ***NU*** | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. Verificarea bugetului indicativ | Verificare efectuată | | | | | |
| DA | NU | | | | NU ESTE CAZUL/ |
| 3.1 Informaţiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanţare sunt corecte şi sunt în conformitate cu devizul general şi devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate?  ***Da cu diferenţe\****  ***\**** Se completează în cazul când expertul constată diferenţe faţă de bugetul prezentat de solicitant în cererea de finanţare | 🞏  🞏 | 🞏  🞏 | | | | 🞏  🞏 |
| **3.2.** Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html> (se anexează pagina conţinând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate): | 🞏 | 🞏 | | | | 🞏 |
| **3.3.** Sunt investiţiile eligibile în conformitate cu cele specificate în sub-măsură și aferente componentei? | 🞏 | 🞏 | | | | 🞏 |
| **3.4.** Costurile generale ale proiectului (acele costuri necesare pentru pregătirea şi implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanţă, proiectare, monitorizare şi management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică şi de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum şi cele privind obţinerea avizelor şi autorizaţiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislaţia naţională), direct legate de submăsură, nu depăşesc 10% din costul total eligibil al proiectului pentru proiectele care prevăd  construcții - montaj, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcţii? | 🞏 | 🞏 | | | | 🞏 |
| **3.5.** Cheltuielile diverse şi neprevazute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se încadrează în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8 şi 4A din devizul general, conform legislaţiei în vigoare, conform legislaţiei în vigoare? | 🞏 | 🞏 | | | | 🞏 |
| **3.6** Actualizarea respectă procentul de max. 5% din valoarea total eligibilă? | 🞏 | 🞏 | | | | 🞏 |
| **3.7** TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut în coloana cheltuielilor eligibile? | 🞏 | 🞏 | | | | 🞏 |
|  |  |  | | | |  |
| **4. Verificarea rezonabilităţii preţurilor\*** | Verificare efectuată | | | | | |
| Da | NU | | | | NU ESTE CAZUL |
| 4.1. Categoria de bunuri se regăseşte în Baza de Date cu prețuri de Referință aplicabilă PNDR 2014-2020? | 🞏 | 🞏 | | | | 🞏 |
| 4.2 Dacă la punctul 4.1 răspunsul este DA, sunt ataşate extrasele tipărite din baza de date cu prețuri de Referință aplicabilă PNDR 2014-2020? | 🞏 | 🞏 | | | | 🞏 |
| 4.3 Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, preţurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximul prevăzut în Baza de Date cu prețuri de Referință aplicabilă PNDR 2014-2020? | 🞏 | 🞏 | | | | 🞏 |
| 4.4 Dacă la pct. 4.1 este NU, solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro şi o ofertă pentru bunuri a căror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro? | 🞏 | 🞏 | | | | 🞏 |
| 4.5 Solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro şi o ofertă pentru servicii a căror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro? | 🞏 | 🞏 | | | | 🞏 |
| 4.6 Solicitantul a utilizat costul standard/contribuția în natură pentru operaţiunile detaliate în Anexa A5 din cererea de finanţare? |  |  | | | |  |
| 4.7. Pentru lucrări, există în studiul de fezabilitate declaraţia proiectantului semnată şi ştampilată privind sursa de preţuri? | 🞏 | 🞏 | | | | 🞏 |
| \*operațiunile prezente în cererea de finanțare și în fișa submăsurii în secțiunea ,,Sume aplicabile și rate de sprijin” pentru care sprijinul se va acorda sub forma costurilor standard și contribuției în natură nu se supun verificării rezonabilității prețurilor cu exceptia situațiilor în care aceasta este obligatorie pentru beneficiar, conform legii. | | | | | | |  |  |  |
| **5. Verificarea Planului Financiar** | Verificare efectuată | | | | | |
| DA | NU | | | | NU ESTE CAZUL |
| **5.1** Planul financiar este corect completat şi respectă gradul de intervenţie publică?  Intensitatea sprijinului este diferenţiată după cum urmează:  **I. Ferme mici, medii și obținere de material de înmulțire și material de plantare fructifer**   * **Ferme mici 4.000-11.999 SOC**   Intensitatea sprijinului este de **50% din totalul cheltuielilor eligibile, fără a depăși:**   * **100.000** **€** pentru achiziții simple, inclusiv utilaje recoltare ; * **450.000 €** proiecte complexe * **Ferme medii 12.000- 250.000 SO**   **Intensitatea sprijinului este de 50% din totalul cheltuielilor eligibile, fără a depăși:**   * **200.000 €** achiziții simple, inclusiv utilaje recoltare; * **1.500.000** **€** proiecte complexe; * **Obținere material de înmulțire și material de plantare fructifer**   **Intensitatea sprijinului este de 50% din totalul cheltuielilor eligibile, fără a depăși:**   * **300.000 €** achiziții simple, inclusiv utilaje recoltare; * **1.500.000** **€** pentru proiecte complexe;   În cazul fermelor mici, medii și pentru obținerea de material de înmulțire și material de plantare fructifer intensitatea sprijinului nerambursabil pentru întregul proiect (cheltuieli eligibile) se va putea majora, cu **20** de puncte procentuale, însă rata maximă a sprijinului combinat nu poate depăși **70%**, pentru:   * Investiţii realizate de tinerii fermieri, cu vârsta *de până* la 40 de ani, inclusiv, la data depunerii cererii de finanţare (așa cum sunt definiți la art. 2 din R 1305/2013 sau care s-au instalat in ultimii cinci ani anterior solicitării sprijinului, conform Anexa II a R. 1305/2013), * Investiții legate de operațiunile prevăzute la art. 28 (Agromediu și climă) și art. 29 (Agricultura ecologica) din R (UE) nr. 1305/2013; * Zone care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice, menționate la articolul 32. |  | 🞏 | | | | 🞏 |
| **II.**  **Ferme mari > 250.000 SO**  **Intensitatea sprijinului este de 50 % din totalul cheltuielilor eligibile, fără a depăși:**   * **300.000 €** achiziții simple, inclusiv utilaje de recoltare; * **1.500.000 €** proiecte complexe | 🞏  🞏  🞏 |  | | | | 🞏  🞏  🞏 |
| **III. Forme asociative**  **Intensitatea sprijinului este de 50 % din totalul cheltuielilor eligibile, fără a depăși:**   * + - **300.000 €** achiziții simple, inclusiv utilaje recoltare;     - **.500.000 €** proiecte complexe.   **Intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora, doar pentru activitatea de producţie, cu 20 de pp, însă rata maximă a sprijinului combinat nu poate depăși 90%, pentru:**   * Investiții colective; * Investiții legate de operațiunile prevăzute la art. 28 (Agromediu și climă) și art. 29 (Agricultura ecologica) din R (UE) nr. 1305/2013; * Zone care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice, menționate la art 32. | 🞏  🞏  🞏 |  | | | | 🞏  🞏  🞏 |
| **5.2** Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil aşa cum este prezentat la punctul 5.1? | 🞏 | 🞏 | | | |  |
| **5.3** Avansul solicitat se încadrează într-un cuantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil? | 🞏 | 🞏 | | | |  |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Plan Financiar Totalizator SubMăsura 4.1a | | | | |  | **Cheltuieli eligibile** | **Cheltuieli neeligibile** | **Total proiect** | | 0 | **1** | **2** | **3** | |  | **Euro** | **Euro** | **Euro** | | **1. Ajutor public nerambursabil** |  |  |  | | **2. Cofinanţare privată, din care:** |  |  |  | | 2.1 – contribuţie în natură |  |  |  | | 2.2 - autofinanţare |  |  |  | | 2.3 - împrumuturi |  |  |  | | **3. TOTAL PROIECT** |  |  |  | | Procent contribuţie publică |  |  |  | | Avans solicitat |  |  |  | | Procent avans |  |  |  | | | | | | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Plan Financiar Producţie | | | | |  | **Cheltuieli eligibile** | **Cheltuieli neeligibile** | **Total cheltuieli** | | 0 | **1** | **2** | **3** | |  | **Euro** | **Euro** | **Euro** | | **1. Ajutor public nerambursabil** |  |  |  | | **2. Cofinanţare privată, din care:** |  |  |  | | 2.1 – contribuţie în natură |  |  |  | | 2.2 - autofinanţare |  |  |  | | 2.3 - împrumuturi |  |  |  | | **3. TOTAL PROIECT** |  |  |  | | Procent contribuţie publică |  |  |  | | Avans solicitat |  |  |  | | Procent avans |  |  |  | | | | | | | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Plan Financiar Condiționare şi/sau Comercializare | | | | |  | **Cheltuieli eligibile** | **Cheltuieli neeligibile** | **Total cheltuieli** | | 0 | **1** | **2** | **3** | |  | **Euro** | **Euro** | **Euro** | | **1. Ajutor public nerambursabil** |  |  |  | | **2. Cofinanţare privată, din care:** |  |  |  | | 2.1 - autofinanţare |  |  |  | | 2.2 - împrumuturi |  |  |  | | **3. TOTAL PROIECT** |  |  |  | | Procent contribuţie publică |  |  |  | | Avans solicitat |  |  |  | | Procent avans |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Plan Financiar Agromediu | | | | |  | **Cheltuieli eligibile** | **Cheltuieli neeligibile** | **Total cheltuieli** | | 0 | **1** | **2** | **3** | |  | **Euro** | **Euro** | **Euro** | | **1. Ajutor public nerambursabil** |  |  |  | | **2. Cofinanţare privată, din care:** |  |  |  | | 2.1 - autofinanţare |  |  |  | | 2.2 - împrumuturi |  |  |  | | **3. TOTAL PROIECT** |  |  |  | | Procent contribuţie publică |  |  |  | | Avans solicitat |  |  |  | | Procent avans |  |  |  | | | | | | | |
| **Pct 6. Verificarea condiţiilor artificiale**  **Secțiunea A – Indicatori de avertizare** |  | | |  | | |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Nr crt** | **Obiectul verificarii** | **Verificare** | | **Da** | **Nu** | | **Documentar** | **Pe teren** | | **1** | Reprezentanții legali/ asociații/ actionarii administratorii/ solicitantului sunt asociați/ administratori/ acționari **ai altor societăți care au același tip de activitate\*** cu cel al proiectului analizat ? | Verificare în RECOM | Nu este cazul |  |  | | **2** | Există utilități, spații de producție/ procesare/ depozitare, aferente proiectului analizat, folosite în comun cu alte entităţi juridice ? | Studiul de Fezabilitate, documentele care atestă dreptul de proprietate/folo sință atașate cererii de finantare | Verificare și la locul investiției |  |  | | **3** | Există legături între vânzătorul/ arendatorul/ locatorul clădirii/terenului destinat realizării proiectului sau al terenurilor luate în considerare pentru calcularea SO-ului și solicitant ? | Acte de proprietate/ folosință clădiri/ terenuri | Nu este cazul |  |  | | **4** | Activitatea propusă prin proiect este dependentă de activitatea unui terț (persoană juridică) și/sau crează avantaje unui terț (persoană juridică) ? | Studiu de Fezabilitate / documente din Dosarul cererii de finanțare | Verificare și la locul investiției |  |  |   **\*„acelasi tip de activitate”** reprezintă acea situație în care două sau mai multe entități economice desfășoară activități autorizate identificate prin aceeași clasă CAEN (nivel 4 cifre) și realizează produse/servicii/lucrari similare | | | | | | |
| Observații : .................................................................................................................................................  ................................................................................................................................................  .................................................................................................................................................  ................................................................................................................................................ | | | | | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Secțiunea B – Încadrarea într-o situație de creare de Condiții artificiale. ( se completează doar în cazul în care există minim o bifă pe coloana „DA” în „Secțiunea A”** *sau în situația în care expertul evaluator descoperă indicii care conduc la suspiciunea existenței de condiții artificiale, altele decât cele enumerate în secțiunea A și pe care le detaliază la rubrica observații***.** | | | | | | **Nr crt** | **Premisă de creare Condiții artificiale** | **Criteriu/avantaj vizat de crearea condiției artificiale** | **Da** | **Nu** | | **1** | Crearea unei entități juridice noi (solicitant de fonduri) de către asociati/actionari majoritari, administrator/i, ai altor entități economice cu același tip de activitate ca cel propus a fi finanțabil prin proiect. | **Criteriu de eligibilitate:**  **Verificarea criteriilor de eligibilitate ale proiectului**  -Solicitantul nu se încadrează în categoria solicitanților eligibili pentru finanțare.  - Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) nu depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat.  - Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR ( pâna la contractare acesta trebuie să achite debitul catre AFIR). |  |  |   Observații : ..................................................................................................................................................................................................................................................................................................  .................................................................................................................................................  .................................................................................................................................................  **Solicitantul a creat condiţii artificiale necesare pentru a beneficia de plăţi (sprijin) şi a obţine astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?**  🞏 DA 🞏 NU | | | | | | |
| **7.Verificarea încadrării proiectului în componentele și Domeniile de Intervenţie aferente submăsurii 4.1a** | Verificare efectuată | | | | | |
| DA | | | NU | | |
| 1. ***Înființare/extindere/modernizare plantație, inclusiv condiționare și marketing (ca si componente secundare);***   ***11) Înființare/extindere/modernizare pepinieră, inclusiv condiționare și marketing (ca și componentă secundară)***   1. ***utilaje recoltare (modernizare exploataţie);***   **Domeniile principale**  **2A**  **Domeniile secundare**,  **3A** (se contribuie secundar la acest DI prin stimularea unei mai bune integrări a producătorilor agricoli pe piaţă şi la nivelul lanţurilor alimentare integrate, precum și prin stimularea asocierii acestora și accesarea sprijinului pentru investiții colective în interesul membrilor)  **4C** (se contribuie secundar la acest DI prin investițiile în prevenirea eroziunii solului și ameliorarea gestionării solului prin înfiintarea plantaţiilor pomicole şi prin reconversia plantaţiilor îmbătrânite)  **5A** (se contribuie secundar la acest DI prin investițiile în echipamentele/sistemele de irigații, inclusiv facilități de depozitare a apei, realizate la nivelul fermelor)  **5B** (se contribuie secundar la acest DI prin investițiile în eficientizarea utilizării energiei în sectorul agroalimentar)  **5C** (se contribuie secundar la acest DI prin producerea și utilizarea în scop propriu a energiei regenerabile la nivelul fermelor și unităților procesatoare)  **5D** (se contribuie secundar la acest DI prin promovarea utilizarii resurselor de energie regenerabila la nivelul fermelor, modernizarea instalațiilor de depozitare și condiționare învechite, modernizarea parcului de mașini și utilaje și prin reducerea cantitatilor de fertilizanți pe bază de azot utilizate, reducând astfel emisiile de GES și de amoniac.  **5E** (se contribuie secundar la acest DI prin investițiile în Promovarea conservării și sechestrării carbonului în agricultură și silvicultură) | 🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏 | | | 🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏  🞏 | | |
| Proiectul este NECONFORM din încadrarea greșită a proiectului din punct de vedere al alocării financiare aferente unei componente?  **🞏** DA **🞏 NU** | | | | | | |
| 8. Verificarea Indicatorilor de Monitorizare   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1. Cod RO | | | | |  | | 2. Cod CAEN | | | | |  | | 3. Tipul beneficiarului | Solicitanți înființați în baza OUG 44/ 2008 | | Bărbaţi | <40 |  | | >=40 |  | | Femei | <40 |  | | >=40 |  | | Pesoană juridică | | | |  | | 4. Tipul de zonă | Zonă normală | | | |  | | Zonă montană | | | |  | | Zonă constrângeri specifice | | | |  | | Zonă constrângeri semnificative | | | |  | | 5. Tipul producţiei | Ecologică | | | |  | | Convenţională | | | |  | | 6. Numărul de exploataţii sprijinite | | | | |  | | 7. Dimensiunea economică a exploataţiei | 4.000 - 11.999 SOC (mică) | | | |  | | 12.000 – 250.000 SOC (medie) | | | |  | | >250.000 SOC (mare) | | | |  | | 8. Suprafața plantației pomicole nou înființate/ extinse (Ha) | | | | |  | | 9. Suprafața plantației pomicole în reconversie (Ha) | | | | |  | | 10. Suprafaţa pepinierelor pomicole nou înființate/ extinse (Ha) | | | | |  | | 11. Suprafaţa vizată de investiţii pentru sisteme de irigaţii (Ha) | | | | |  | | 12. Suprafaţa exploatațiilor pomicole sprijinite (Ha) | | | | |  | | 13. Tipul investiţiei principale | | Componenta 1 - Înființare/ extindere/ modernizare plantație, inclusiv condiționare și marketing (ca și componente secundare) | | |  | | Componenta 1¹ - Înființare/ extindere/ modernizare pepinieră, inclusiv condiționare și marketing (ca și componentă secundară) | | |  | | Componenta 2 - Utilaje recoltare (modernizare exploatație) | | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | | |  | | 14. Tipuri de investiție secundare | | Investiții în înființarea și/sau modernizarea unităților de condiționare la nivelul fermei, precum și investiții în componenta de comercializare (magazinele la poarta fermei sau rulotele alimentare) | | |  | | Investiții în producerea şi utilizarea energiei din surse regenerabile, cu excepția biomasei (solară, eoliană, cea produsă cu ajutorul pompelor de căldură, geotermală) în cadrul fermei | | |  | | Investiții în instalații pentru producerea de energie electrică și/sau termică, prin utilizarea biomasei (din deșeuri/produse secundare rezultate din activitatea agricolă și/sau forestieră, atât din ferma proprie cât și din afara fermei) | | |  | | Investiții privind achiziționarea de sisteme de protecție pentru grindină, inclusiv generatoare terestre antigrindină | | |  | | Înființarea şi/sau modernizarea căilor de acces în cadrul fermei, inclusiv utilităţi şi racordări aferente investiției propuse prin proiect | | |  | | Investiții în scopul îndeplinirii standardelor comunitare în cazul tinerilor fermieri în conformitate cu art 17 (5) al Reg. 1305/2013 | | |  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | | |  | | 15. Indicator adițional pentru Organizațiile de producători din sectorul fructe și legume | | Echipamente/utilaje achiziționate (enumerare) | | |  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | | |  | | | | | | | |
| 9. Verificarea factorilor de risc   |  |  | | --- | --- | | **I1. Valoarea sprijinului public nerambursabil (EURO)** | **Punctaj**  **obtinut** | | * **Proiecte cu valoarea sprijinului nerambursabil între 900.001 → 1.500.000** | **5** | | * **Proiecte cu valoarea sprijinului nerambursabil între 450.001 → 900.000** | **4** | | * **Proiecte cu valoarea sprijinului nerambursabil între 100.001 → 450.000** | **3** | | * **Proiecte cu valoarea sprijinului nerambursabil între ≤ 100.000** | **1** |  |  |  | | --- | --- | | **I2. Complexitatea investitiei** | | | * **Investitie noua** | **5** | | * **Modernizari cu C si/sau M** | **4** | | * **Modernizare prin achiziție simplă** | **2** |  |  |  | | --- | --- | | **I3. Intensitatea sprijinului (procent contributie publica):** | | | **Procent** | **Punctaj** | | **70% – 90%** | **5** | | **50 %– 69%** | **4** | | **< 50** | **1** |  |  |  | | --- | --- | | I4. Riscul proiectului d.p.d.v. al % raportului intre cheltuielile suportate de solicitant si Valoarea ajutorului nerambursabil  Cheltuielile suportate de solicitant = Total valoare proiect (fara TVA) – Valoarea ajutorului nerambursabil solicitat.  **Total valoare proiect (fara TVA) – Valoarea ajutorului nerambursabil solicitat**  **%= \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_x 100**  **Valoarea ajutorului nerambursabil solicitat** | **Punctaj** | | * + **> 200%** | **5** | | * + **Intre 176 si 200%** | **4** | | * + **Intre 151 si 175 %** | **3** | | * + **Intre 121 si 150 %** | **2** | | * + **< 120 %** | **1** |  |  |  | | --- | --- | | **I5. Capacitatea societatii de a manageria proiectul, experienta in derularea afacerilor** | **Punctaj** | | * Firma noua sau fara activitate | 5 | | * Firma cu experienta dar care nu a participat la alt proiect european sau nu a obtinut asistenta financiara nerambursabila din partea altui instrument financiar | 4 | | * Firma cu experienta care a finalizat un proiect european sau obtinut din asistenta financiara nerambursabila din partea altui instrument financiar | 2 | | | | | | | |
| DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI | Verificare efectuată | | | | | |
| DA | | | NU | | |
| *Verificare la OJFIR/CRFIR/DAF* | 🞏 | | 🞏 | | | |
|  | | | | | | |
| Observatii: .  Se detaliaza pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilităţii, dacă este cazul, motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensitătii sprijinului, dacă este cazul);  - daca proiectul este neeligibil nu se mai continua verificarea.  ................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | | | | | | |
| Aprobat de: Director OJFIR/ CRFIR/DAF  *Nume/Prenume ……………………*  *Semnatură digitală*  Avizat/Verificat: Şef Serviciu SAFPD OJFIR/CRFIR/SP-DAF  *Nume/Prenume ……………………*  *Semnatură digitală*  Verificat de: Expert 2 SAFPD OJFIR/CRFIR/SP-DAF  *Nume/Prenume ……………………*  *Semnatură digitală*  Întocmit de: Expert 1 SAFPD OJFIR/CRFIR/SP-DAF  *Nume/Prenume ……………………*  *Semnatură digitală* | | | | | | |
| B. VERIFICAREA CRITERIILOR DE SELECȚIE ALE PROIECTULUI  **COMPONENTA 1)** **Înființare/extindere/modernizare plantație, inclusiv condiționare și marketing (ca și componentă secundară)** | | | | | | |
| **PRINCIPIUL DE SELECŢIE** | | | | | PUNCTAJ OJFIR/CRFIR | |
| **P.1 Principiul dimensiunii (ferme mici și medii la momentul solicitării sprijinului)**  **- max 5 p**  1.1 Solicitantul deține în proprietate și/sau folosință o exploatație agricolă cu dimensiunea economică de **12.000-250.000 SOC** producție standard, la data depunerii cererii de finanțare **– 3 p**  1.2 Solicitantul detine în proprietate si/sau folosință o exploatație agricolă cu dimensiunea economică de **4.000 – 11.999 SOC** (producție standard), la data depunerii proiectului **- 5 p** | | | | |  | |
| Doc. 1, Doc. 3, IACS, Cererea de finanțare punctul pentru Stabilirea categoriei de fermă | | | | |  | |
| **P.2 Principiul maturității proiectului în sensul documentatiei aduse la depunere și a sustenabilității proiectului din perspectiva aspectelor de mediu și managementul riscului max – 20 p** | | | | |  | |
| **2.1 Proiecte însoțite la data depunerii Cererii de Finanțare de documentul final emis de ANPM- max 12 p**  **2.1.1 Acord de mediu – 12 p**  **21.2 Decizia etapei de încadrare – 10 p**  **2.1.3 Clasarea notificării - 6p** | | | | |  | |
| **2.2 Proiecte care promovează investiții ce permit aplicarea măsurilor de protecție a mediului, inclusiv scăderea consumului de energie și a emisiilor GES (ex. producere și utilizare energie regenerabilă pentru consum propriu, îmbunătățirea eficienței energetice), investiții corporale și necorporale legate de dotări tehnice care presupun soluții digitale pentru optimizarea operațiunilor sau de agricultura de precizie)**  **– Max 8 p**  **a. minim 10% din valoarea eligibilă a proiectului – 8 p**  **b. minim 5% din valoarea eligibilă a proiectului – 5 p** | | | | |  | |
| **Doc. 1, doc. 5** | | | | |  | |
| **P. 3 Principiul maturității solicitantului în sensul vechimii în desfășurarea activității și vechimea întreprinderii - max 10 p** | | | | |  | |
| **3.1 Proiecte depuse de solicitanții cu vechimea întreprinderii active de minim 3 ani - max 10 p**  **a) în desfășurarea activității vizate prin proiect- 7 p**  **b) în domeniul agro-alimentar- 3 p** | | | | |  | |
| Doc. 1, doc. 2, doc. 22 | | | | |  | |
| **P.4 Principiul asocierii (investiţiile realizate de organizațiile de producători, grupurile de producători, de cooperativele și de membrii lor) - Max 10 p**  Investiţia este realizată de:   1. **Grup sau organizație** **de producători , cooperativă**  **- 10 p** 2. **Membru al unui grup de producatori recunoscut, al unei cooperative sau al unei organizații de producători 7 p** | | | | |  | |
| Doc. 10, doc. 18, site MADR, RECOM | | | | |  | |
| **P.5 Principiul proprietății (exploatațiile agricole care dețin în proprietate sau administrare,** în cazul entităților publice cu personalitate juridică**, terenurile si plantațiile pomicole supuse reconversiei și/sau terenul pe care se face înființarea de plantații pomicole)** **-** **10 p;**  Solicitantul deţine în proprietate sau administrare (în cazul entităților publice cu personalitate juridică) terenul și plantaţiile pomicole supuse reconversiei şi/sau terenul pe care se face înfiinţarea de plantaţii pomicole | | | | |  | |
| Doc. 1, Doc. 3, Doc. 14 | | | | |  | |
| **P.6 Principiul nivelului de calificare (studii superioare în domeniul proiectului, studii medii în domeniul proiectului ) -maxim 10 puncte**  1.Administratorul/Managerul exploataţiei deține calificare în raport cu activitatea prevăzută prin proiect, astfel:  a)  **superioare 10 p**  **b) studii superioare an terminal sau studii superioare absolvite fără diplomă de licență – 8 p**  **c)studii liceale sau postliceale 6 p**  **2. Angajat cu studii superioare în domeniul proiectului 4 p** | | | | |  | |
| Doc. 11, Baza de Date RECOM, Extras REVISAL | | | | |  | |
| **P.7 Principiul vârstei (tinerii de până la 40 ani, inclusiv) 5 p**  Administratorul/Managerul exploataţiei are maximum 40 de ani, inclusiv, la momentul depunerii cererii de finanţare | | | | |  | |
| **Cerere de finantare, Baza de date RECOM** | | | | |  | |
| **P.8 Principiul înființării și/sau reconversiei (investiţii care presupun înființare, inclusiv pepiniere și /sau reconversie)**  8.1 Solicitantul accesează sprijinul pentru reconversia plantaţiilor pomicole max - **10 p**  8.2 Solicitantul accesează sprijinul pentru înființarea plantaţiilor pomicole, inclusiv pepiniere:  – **5 p** | | | | |  | |
| Doc. 1, Doc. 3, Doc. 14, Doc. 15, Cererea de Finanţare punctul Stabilirea categoriei de fermă | | | | |  | |
| P.9 Principiul accesului la finantare în sensul prioritizării solicitantilor care nu au beneficiat de fonduri europene pentru dezvoltarea exploatației în PNDR 2014-2020 prin 4.1a și 19.2 – 10 p  Solicitanții care nu au beneficiat de finanțare din fonduri europene pentru dezvoltarea exploatației prin sM 4.1a și a investițiilor similare 4.1a prin intermediul sM 19.2. | | | | |  | |
| Registre AFIR | | | | |  | |
| P.10 Principiul economiei de apă, pentru proiectele care prevăd investiții de modernizare a sistemelor de irigații la nivel de fermă, prin prioritizarea investițiilor care țintesc economii cât mai mari de apă.  Proiectele care prevăd investiții de modernizare a sistemelor de irigații la nivel de fermă asigură în urma unei evaluări ex-ante posibile economii de apa >20% - 10 p | | | | |  | |
| Doc.1, doc.12 | | | | |  | |

COMPONENTA 11 **Înființare/extindere/modernizare pepinieră, inclusiv condiționare și marketing (ca și componentă secundară)**

|  |  |
| --- | --- |
| **PRINCIPIUL DE SELECŢIE** | **PUNCTAJ OJFIR/CRFIR** |
| **P.1 Principiul dimensiunii (ferme mici și medii la momentul solicitării sprijinului)**  **- max 5 p**  1.1 Solicitantul deține în proprietate și/sau folosință o exploatație agricolă cu dimensiunea economică de **12.000-250.000 SOC** (producție standard), la data depunerii cererii de finanțare **– 3 p**  1.2 Solicitantul detine în proprietate si/sau folosință o exploatație agricolă cu dimensiunea economică de **4.000 – 11.999 SOC** (producție standard), la data depunerii proiectului **- 5 p** |  |
| Doc. 1, Doc. 3, IACS, Cererea de finanțare punctul pentru Stabilirea categoriei de fermă |  |
| **P.2 Principiul maturității proiectului în sensul documentatiei aduse la depunere, și a sustenabilității proiectului din perspectiva aspectelor de mediu și managementul riscului max – 20 p** |  |
| **2.1 Proiecte însoțite la data depunerii Cererii de Finanțare de documentul final emis de ANPM- max 12 p**  2.1.1 Acord de mediu **– 12 p**  2.1.2 Decizia etapei de încadrare **– 10 p**  2.1.3 Clasarea notificării**- 6 p** |  |
| **2.2 Proiecte care promovează investiții ce permit aplicarea măsurilor de protecție a mediului, inclusiv scăderea consumului de energie și a emisiilor GES (ex. producere și utilizare energie regenerabilă pentru consum propriu, îmbunătățirea eficienței energetice), investiții corporale și necorporale legate de dotări tehnice care presupun soluții digitale pentru optimizarea operațiunilor sau de agricultură de precizie**  **– Max 8 p**  a. minim 10% din valoarea eligibilă a proiectului **– 8 p**  b. minim 5% din valoarea eligibilă a proiectului **– 5 p** |  |
| **Doc. 1. Doc. 5** |  |
| **P. 3 Principiul maturității solicitantului în sensul vechimii în desfășurarea activității și vechimea întreprinderii - max 10 p** |  |
| **3.1 Proiecte depuse de solicitanții cu vechimea întreprinderii active este de minim 3 ani - max 10 p**  a) în desfășurarea activității vizate prin proiect**- 7 p**  b) în domeniul agro-alimentar**- 3 p** |  |
| Doc. 1, doc. 2, doc. 22 |  |
| **P.4 Principiul asocierii (investiţiile realizate de organizațiile de producători, grupurile de producători, de cooperativele și de membrii lor) - Max 20 p**  Investiţia este realizată de:   1. Grup de producători sau organizație, cooperativă  **- 20 p** 2. Membru al unui grup de producatori recunoscut, al unei cooperative sau al unei organizații de producători **- 10 p** |  |
| Doc. 10, doc. 18 , site MADR, RECOM |  |
| **P.5 Principiul proprietății (exploatațiile agricole care dețin în proprietate sau administrare,** în cazul entităților publice cu personalitate juridică**, terenurile si plantațiile pomicole supuse reconversiei și/sau terenul pe care se face înființarea de plantații pomicole) – 10 p**  Solicitantul deţine în proprietate sau administrare (în cazul entităților publice cu personalitate juridică) terenul pe care se face înfiinţarea de pepiniere  **10 p** |  |
| Doc. 1, doc 3 |  |
| **P.6 Principiul nivelului de calificare (studii superioare în domeniul proiectului, studii medii în domeniul proiectului ), maxim 10 puncte**  1.Administratorul/Managerul exploataţiei deține calificare în raport cu activitatea prevăzută prin proiect, astfel:  a) superioare **-** **10 p**  b) studii superioare an terminal sau studii superioare absolvite fără diplomă de licență **– 8 p**  c)studii liceale sau postliceale **- 6 p**  **2. Angajat cu studii superioare în domeniul proiectului - 4 p** |  |
| Doc. 11, doc. 18, Baza de Date RECOM, Extras REVISAL |  |
| **P.7 Principiul vârstei (tinerii de până la 40 ani, inclusiv) 5 p**  Administratorul/Managerul exploataţiei are maximum 40 de ani, inclusiv, la data depunerii cererii de finanţare |  |
| **Cerere de finantare, Baza de date RECOM** |  |
| **P.8 Principiul înființării și sau reconversiei (investiţii care presupun înființare,** **inclusiv pepiniere și sau reconversie) - nu se aplică**  8.1 Solicitantul accesează sprijinul pentru reconversia plantaţiilor pomicole **0 p**  8.2 Solicitantul accesează sprijinul pentru înființarea plantaţiilor pomicole, inclusiv pepiniere:  a) solicitantul accesează sprijinul pentru înființarea de plantații pomicole – **0 p**  b) solicitantul accesează sprijinul pentru înființarea unei pepiniere pomicole - **0 p** |  |
|  |  |
| **P.9 Principiul accesului la finantare în sensul prioritizării solicitantilor care nu au beneficiat de fonduri europene pentru dezvoltarea exploatației în PNDR 2014-2020 prin 4.1a și 19.2 – 10 p**  Solicitanții care nu au beneficiat de finanțare din fonduri europene pentru dezvoltarea exploatației prin sM 4.1 a și a investițiilor similare 4.1a prin intermediul sM 19.2 |  |
| **Registre AFIR** |  |
| **P.10 Principiul economiei de apă, pentru proiectele care prevăd investiții de modernizare a sistemelor de irigații la nivel de fermă, prin prioritizarea investițiilor care țintesc economii cât mai mari de apă**  Proiectele care prevăd investiții de modernizare a sistemelor de irigații la nivel de fermă asigură în urma unei evaluări ex-ante posibile economii de apa >20% - **10 p** |  |
| Doc.1, doc. 12 |  |

COMPONENTA 2) Achiziția de utilaje pentru recoltare (modernizare exploatație)

|  |  |
| --- | --- |
| **PRINCIPIUL DE SELECŢIE** | **PUNCTAJ OJFIR/CRFIR** |
| **P.1 Principiul dimensiunii (ferme mici și medii la momentul solicitării sprijinului)**  **- max 15 p**  1.1 Solicitantul deține în proprietate și/sau folosință o exploatație agricolă cu dimensiunea economică de **12.000-250.000 SOC (**producție standard), la data depunerii cererii de finanțare **– 10 p**  1.2 Solicitantul detine în proprietate si/sau folosință o exploatație agricolă cu dimensiunea economică de **4.000 – 11.999 SOC** (producție standard), la data depunerii proiectului - **15 p** |  |
| Doc. 1, Doc. 3, IACS, Cererea de finanțare punctul pentru Stabilirea categoriei de fermă |  |
| **P.2 Principiul maturității proiectului în sensul documentatiei aduse la depunere și a sustenabilității proiectului din perspectiva aspectelor de mediu și managementul riscului max – 10 p** |  |
| **2.1 Proiecte însoțite la data depunerii Cererii de Finanțare de documentul final emis de ANPM - nu se aplică**  **2.1.1 Acord de mediu – 0 p**  **21.2 Decizia etapei de încadrare – 0 p**  **2.1.3 Clasarea notificării - 0 p** |  |
| **2.2** Investiții corporale și necorporale legate de agricultura de precizie.  **– 10 p**  Minimum 5% din valoarea eligibilă a proiectului sau dotările tehnice ale utilajelor presupun soluții pentru optimizarea lucrărilor agricole – **10 p** |  |
| **Doc. 1, doc. 5** |  |
| **P. 3 Principiul maturității solicitantului în sensul vechimii în desfășurarea activității și vechimea întreprinderii - max 25 p** |  |
| **3.1 Proiecte depuse de solicitanții al căror raport dintre finanțarea nerambursabilă si cifra de afaceri este mai mic sau egal cu 5, iar vechimea întreprinderii active este de minim 3 ani - max 25 p**  **a) în desfășurarea activității vizate prin proiect- 15 p**  **b) în domeniul agro-alimentar - 10 p** |  |
| Doc.1, doc. 2, doc. 22 |  |
| **P.4 Principiul asocierii (investiţiile realizate de grupurile sau organizațiile de producători, de cooperativele din sectorul pomicol și de membrii lor) - Max 20 p**  Investiţia este realizată de:   1. Grup de producători sau organizație, cooperativă  **- 20 p** 2. Membru al unui grup de producatori recunoscut, al unei cooperative sau al unei organizații de producători -**10 p** |  |
| Doc. 10, doc. 18, site MADR, RECOM |  |
| **P.5 Principiul proprietății (exploatațiile agricole care dețin în proprietate sau administrare,** în cazul entităților publice cu personalitate juridică**, terenurile si plantațiile pomicole supuse reconversiei și/sau terenul pe care se face înființarea de plantații pomicole) – nu se aplică**  Solicitantul deţine în proprietate terenul și plantaţiile pomicole supuse reconversiei şi/sau terenul pe care se face înfiinţarea de plantaţii pomicole **0 p** |  |
|  |  |
| **P.6 Principiul nivelului de calificare (studii superioare în domeniul proiectului; studii medii în domeniul proiectului ), maxim 10 puncte**  1.Administratorul/Managerul exploataţiei deține calificare în raport cu activitatea prevăzută prin proiect, astfel:  a) superioare **-** **10 p**  b) studii superioare an terminal sau studii superioare absolvite fără diplomă de licență **– 8 p**  c)studii liceale sau postliceale  **- 6 p**  **2. Angajat cu studii superioare în domeniul proiectului 4 p** |  |
| Doc. 11, Baza de Date RECOM, Extras REVISAL |  |
| **P.7 Principiul vârstei (tinerii de până la 40 ani, inclusiv) 10 p**  Administratorul/Managerul exploataţiei are maximum 40 de ani, inclusiv, la data depunerii cererii de finanţare |  |
| **Cerere de finantare, Baza de date RECOM** |  |
| **P.8 Principiul înființării și sau reconversiei (investiţii care presupun înființare,** **inclusiv pepiniere și sau reconversie) – nu se aplică**  8.1 Solicitantul accesează sprijinul pentru reconversia plantaţiilor pomicole **0 p**  8.2 Solicitantul accesează sprijinul pentru înființarea plantaţiilor pomicole, inclusiv pepiniere:  a) solicitantul accesează sprijinul pentru înființarea de plantații pomicole – **0 p**  b) solicitantul accesează sprijinul pentru înființarea unei pepiniere pomicole - **0 p** |  |
|  |  |
| **P.9 Principiul accesului la finanțare în sensul prioritizării solicitantilor care nu au beneficiat de fonduri europene pentru dezvoltarea exploatației în PNDR 2014-2020 prin 4.1a și 19.2 – 10 p**  Solicitanții care nu au beneficiat de finanțare din fonduri europene pentru dezvoltarea exploatației prin sM4.1a și a investițiilor similare 4.1a prin sM19.2 |  |
| **Registre AFIR** |  |
| **P.10 Principiul economiei de apă, pentru proiectele care prevăd investiții de modernizare a sistemelor de irigații la nivel de fermă, prin prioritizarea investițiilor care țintesc economii cât mai mari de apă - nu se aplică**  Proiectele care prevăd investiții de modernizare a sistemelor de irigații la nivel de fermă asigură în urma unei evaluări ex-ante posibile economii de apa >20% - **0 p** |  |
|  |  |

Pentru această submăsură pragul minim este de 15 puncte si reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanţare.

Proiectul este NECONFORM, din motivul scăderii punctajului din autoevaluare/prescoring sub pragul de calitate corespunzător lunii în care a fost depus proiectul?

🞏 DA 🞏 NU

|  |
| --- |
| Observatii: .  ................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |

Aprobat de: Director OJFIR/ CRFIR/DAF

*Nume/Prenume ……………………*

*Semnatură digitală*

Avizat/Verificat: Şef Serviciu SAFPD OJFIR/CRFIR/SP-DAF

*Nume/Prenume ……………………*

*Semnatură digitală*

Verificat: Expert2 SAFPD OJFIR/CRFIR/SP-DAF

*Nume/Prenume ……………………*

*Semnatură digitală*

Întocmit de: Expert1 SAFPD OJFIR/CRFIR/SP-DAF

*Nume/Prenume ……………………*

*Semnatură digitală*

**SECTIUNEA I**

**A. Metodologie de aplicat pentru verificarea condiţiilor de eligibilitate**

**1.Verificarea eligibilitatii solicitantului**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DOCUMENTE DE PREZENTAT | | PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE |
| 1.1 **Cererea de Finanţare se află în sistem** (solicitantul a mai depus aceeaşi cerere de finanţare în cadrul aceleaşi sesiuni continue)? | 1.1 Verificarea se face în Registrul electronic al cererilor de finanţare.  Se va bifa NU, pentru cerere de finanţare care nu figurează în Registru, cu statul completat.  Dacă în registrul electronic statusul este:   * Retras, se bifează NU dacă solicitantul a redepus o singură dată după retragere, în cadrul sesiunii anuale. În caz contrar se bifează DA. * Neconformă, se bifează NU dacă solicitantul a redepus o singură dată după declararea ca neconform, în cadrul sesiunii anuale. În caz contrar se bifează DA.   Dacă DA, aceasta este condiţie de neeligibilitate în cadrul sesiunii respective, se menţionează în rubrica Observaţii dar se continuă evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate pentru ca la final solicitantul să fie înştiinţat de toate condiţiile neîndeplinite (dacă este cazul). |
| 1.2 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR? | 1.2 **În cazul FEADR** criteriul va fi completat automat în funcție de situația în care se află solicitantul.  Astfel, în cazul în care solicitantul nu este înregistrat în Registrul debitorilor este prebifată automat caseta NU iar aceast criteriu de eligibilitate se consideră îndeplinit.  În cazul în care solicitantul are înregistrate debite în Registrul debitorilor este prebifată automat caseta DA, expertul va consulta registrul debitorilor aflat pe link-ul [\\alpaca\Debite](file:///\\alpaca\Debite), va printa şi anexa pagina privind debitul, inclusiv a dobânzilor şi a majorarilor de întarziere ale solicitantului si va bifa caseta DA.  În cazul programului SAPARD:  Expertul verifică dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD, aflat pe link-ul [\\alpaca\Debite](file:///\\Prosys\Debite) si se va bifa cu NU iar aceast criteriu de eligibilitate se consideră îndeplinit.  Dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor, expertul va printa şi anexa pagina privind debitul, inclusiv a dobânzilor şi a majorarilor de întarziere ale solicitantului, va bifa caseta “da”, va menţiona în caseta de observaţii, şi, dacă este cazul selectării pentru finanţare a proiectului, va relua această verificare în etapa de evaluare a documentelor în vederea semnării contractului.  În cazul în care solicitantul nu este înscris cu debite în Registrul debitorilor, expertul bifează NU. |
| 1.3 Solicitantul a depus mai mult de două cereri de finanțare în cadrul măsurii 04, pe submăsurile de tranziție? | 1.3 Expertul verifică în baza de date AFIR dacă solicitantul are deja depuse două cereri de finanțare în cadrul măsurii 04, pe submăsurile de tranziție.  Dacă DA, aceasta este condiție de neeligibilitate, se menționează la rubrica Observații dar se continuă evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate pentru ca la final solicitantul să fie înștiințat de toate condițiile neîndeplinite.  Dacă solicitantul nu se regăsește în situația de mai sus, se bifează căsuța NU și se continuă evaluarea proiectului. |
| 1.4 Solicitantul a depus mai mult de o cerere de finanțare pe sM4.1a, pe aceeași componentă? | 1.4 Expertul verifică în baza de date AFIR dacă solicitantul a depus mai mult de o cerere de finanțare în cadrul aceleiași componente ale sM4.1a.  Dacă DA, aceasta este condiție de neeligibilitate, se menționează la rubrica Observații dar se continuă evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate pentru ca la final solicitantul să fie înștiințat de toate condițiile neîndeplinite.  Dacă solicitantul nu se regăsește în situația de mai sus, se bifează căsuța NU și se continuă evaluarea proiectului. |
| 1.5 Solicitantul şi-a însuşit angajamentele luate în Declaraţia pe proprie raspundere F? | 1.5 Expertul verifică în Cererea de finanţare dacă sunt bifate căsuţele aferente punctelor existente în Declaraţiile pe proprie răspundere, daca aceasta este datată și semnată. În caz contrar, expertul solicită acest lucru prin E3.4 şi doar în cazul în care solicitantul refuză să îşi asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează **nu,** motivează poziţia sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii”, **iar această condiţie se consideră neîndeplinită.** |
| 1.6 Solicitantul are în implementare proiecte în cadrul uneia dintre măsurile 141, 112, 411-141, 411-112, aferente PNDR 2007 – 2013 sau are proiect în derulare pe submăsura 6.1 sau 6.3 şi nu i s-a acordat încă cea de-a doua tranşă de plată?? | 1.6 Expertul verifică în baza de date AFIR [\\fs\Monitorizare-comun\Registre DCP-FEADR](file:///\\fs\Monitorizare-comun\Registre%20DCP-FEADR)  dacă solicitantul are proiect în derulare pe măsurile 141, 112, 411-141, 411-112 şi în Registrul electronic al aplicaţiilor dacă solicitantul are proiect în implementare (în sensul că nu a primit ce-a de-a doua tranșă de plată din suma forfetară pe submăsura 6.1 sau 6.3. Dacă DA, aceasta este condiţie de neeligibilitate, se menţionează în rubrica Observaţii dar se continuă evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate pentru ca la final solicitantul să fie înştiinţat de toate condiţiile neîndeplinite (dacă este cazul).  Dacă NU, cererea de finanţare se consideră eligibilă din acest punct de vedere şi se continuă verificarea eligibilităţii. |
| **1.7** Semnătura electronică aplicată pe documentele emise de solicitant este validă și este emisă în baza unui certificat calificat furnizat de un furnizor de servicii de încredere calificat care se află în lista oficială a Uniunii Europene? | 1.7 Verificarea se realizează cu ajutorul Adobe Acrobat Reader DC care este preconfigurat pentru validarea automata a unui certificat în cazul documentelor în format PDF (pe semnătura electronică a solicitantului se face clic dreapta urmat de Show Signature Properties și Show Signer’s Certificate).  Expertul va verifica dacă pe documentele PDF semnate electronic de solicitant și transmise online la AFIR, semnătura electronică aplicată este validă și este emisă în baza unui cerificat digital calificat emis de unul din furnizorii de servicii care se regăsesc în lista EUTL (Source of Trust obtained from European Union Trusted Lists), accesând linkul: [https://webgate.ec.europa.eu/tl-browser/#/](https://webgate.ec.europa.eu/tl-browser/%23/%20) .  Daca semnatura este validă și se regăsește în lista oficială a Uniunii Europene, expertul bifează da și se continuă verificările.  Dacă semnătura electronică nu este validă sau furnizorul semnăturii electronice nu se regăsește în lista oficială a U.E., cererea de finanțare este declarată neeligibilă.  Dacă solicitantul nu a optat pentru semnătura electronică, se bifează căsuța Nu este cazul. |

**2.Verificarea conditiilor de eligibilitate**

**EG1 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili**

|  |  |
| --- | --- |
| DOCUMENTE PREZENTATE | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **10. a) Hotărâre judecătorească definitivă** pronunţată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăţilor agricole, însoțită de Statutul Societății agricole  **b) STATUT** pentru:  *Societatea cooperativă agricolă* (înfiinţată în baza Legii nr. 1/ 2005)  și *Cooperativa agricolă* (înfiinţată în baza Legii nr. 566/ 2004)cu modificările și completările ulterioare,  *composesorate, obști și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor* (menţionate în *Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole şi celor forestiere*, cu modificările și completările ulterioare)  din care sa reiasa ca acestea se încadreaza în categoria: societate cooperativa agricola, cooperativă agricola, sau fermier în conformitate cu art 7, alin (21) din OUG 3/2015, cu completările și modificările ulterioare, iar investiţiile realizate deservesc interesele propriilor membri  **c)** **Document de înfiinţare** a Institutelor de cercetare – dezvoltare, precum și a centrelor, staţiunilor şi unităților de cercetare-dezvoltare, inovare agricolă și didactice cu personalitate juridică, de drept public sau privat, inclusiv universităţi având în subordine/structură stațiuni de cercetare-dezvoltare si didactice din domeniul agricol şi /sau ferme de dezvoltare *(*definite potrivit legislaţiei naţionale în vigoare privind organizarea şi funcţionarea acestora, în cazul celor de drept public, şi în baza statutului de funcționare, în cazul celor de drept privat) *– doar pentru unitatile de productie agricolă înregistrate la APIA*  **Site MADR**  **RECOM ONRC** | Se va verifică concordanţa informaţilor menţionate în paragraful B1 din cererea de finanţare cu cele menţionate în baza de date RECOM on-line : numele solicitantului, adresa, cod unic de înregistrare/nr. de înmatriculare, respectiv, cu informaţiile din documentele Hotărârea judecătorească definitivă, Statut şi Documentul de înfiinţare.  Prin interogarea serviciului RECOM on-line expertul verifică dacă în **Certificatul constatator la secţiunea domenii de activitate este precizat** codul CAEN (principal sau secundar) conform activităţii pentru care se solicită finanţare, existenţa punctului de lucru (dacă este cazul) şi starea firmei (solicitantului) dacă acesta este în funcţiune sau se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau faliment, conform **Legii 85**/2014, de prevenire a insolvenţei şi de insolvenţă.  Pentru Societatea cooperativă agricolă (*înfiinţată în baza Legii nr.* 1/ 2005) si Cooperativa agricolă (*înfiinţată în baza Legii nr. 566/ 2004)* cu modificările și completările ulterioare și Composesorate, obști și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menţionate în *Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole şi celor forestiere*, cu modificările și completările ulterioare) se va verifica daca solicitantul are prevazut in Hotărârea judecătorească şi/sau Statut gradul si tipul/forma de cooperativa agricola, forma de organizare, respectiv dacă se încadrează în categoria de societate cooperativa agricola, cooperativă agricola, respectiv se încadrează în categoria de fermier conform OUG 3/2015.  În cazul solicitanţilor Organizații și Grupuri de producători se verifică pe site-ul MADR, [www.madr.ro](http://www.madr.ro/), în secţiunea [Dezvoltare Rurala](http://www.madr.ro/pages/page.php?catid=03)>><https://www.madr.ro/grupurile-de-producatori-si-organizatiile-recunoscute.html> , dacă acesta are **Aviz de recunoaştere pentru organizațiile și grupurile de producători emis de MADR** şi dacă grupa de produse pentru care a obţinut recunoaşterea este cea vizată prin proiect**.**  Pentru oricare din cazuri se va încărca în SPCDR, PrintScreen cu rezultatul verificării.  **În cazul institutelor de cercetare-dezvoltare precum și a centrelor, staţiunilor şi unităților de cercetare-dezvoltare, inovare agricolă şi didactice din domeniul agricol**, inclusiv universităţi având în subordine/structură stațiuni de cercetare-dezvoltare si didactice și/sau ferme de dezvoltare se verifică în doc. 10 c) concordanţa cu informaţiile menţionate în secţiunea B1 din cererea de finanţare. |

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că solicitantul se încadrează în categoria solicitanţilor eligibili pentru sM4.1a, bifează căsuţa corespunzatoare categoriei reprezentată de solicitant şi caseta “da”. În caz contrar se va bifa “nu”, criteriul fiind declarat neîndeplinit.

Verificarea îndeplinirii acestui criteriu se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza doc. 6 Certificatele care atestă lipsa datoriilor restante locale și a verificărilor in PATRIMVEN din care trebuie să rezulte lipsa datoriilor fiscale şi sociale.

**EG 2 - Investiţia trebuie să se încadreze în cel puţin una din acţiunile/operaţiunile eligibile prevăzute prin sub-măsură:**

**1) Componentele 1 și 11- Înființare/extindere/modernizare plantație/pepinieră, inclusiv condiționare și marketing (ca și componentă secundară):**

1. Investiţii în înființarea şi modernizarea fermelor pomicole, inclusiv în înfiinţarea şi reconversia plantaţiilor pomicole şi achiziția de masini şi utilaje agricole (cu excepția utilajelor de recoltat);
2. Investiţii în înființarea şi modernizarea pepinierelor pomicole, inclusiv în creşterea suprafeţelor ocupate de material săditor;
3. investiţii in înființarea și modernizarea unităților de condiționare la nivelul fermei, precum și investiții în componenta de comercializare (magazinele la poarta fermei sau rulotele alimentare, inclusiv autorulote alimentare, prin care vor fi prezentate, promovate și comercializate exclusiv propriile produse agricole). Condiționarea și comercializarea vor fi componente secundare în cadrul proiectului;
4. Investiții în producerea şi utilizarea energiei din surse regenerabile, cu excepția biomasei (solară, eoliană, cea produsă cu ajutorul pompelor de căldură, geotermală) în cadrul fermei, ca şi componentă secundară în cadrul unui proiect de investiţii, iar energia obținută va fi destinată exclusiv consumului propriu;
5. Investiții în instalații pentru producerea de energie electrică și/sau termică, prin utilizarea biomasei (din deșeuri/produse secundare rezultate din activitatea agricolă și/sau forestieră, atât din ferma proprie cât și din afara fermei), ca şi componentă secundară în cadrul unui proiect de investiţii, iar energia obținută va fi destinată exclusiv consumului propriu;
6. Înființarea şi/sau modernizarea căilor de acces în cadrul fermei, inclusiv utilităţi şi racordări, aferente investiției propuse prin proiect, ca și componentă secundară a proiectului;
7. Investiții în scopul îndeplinirii standardelor comunitare în cazul tinerilor fermieri în conformitate cu art 17 (5) al Reg. 1305/2013 în care sprijinul poate fi acordat pe o perioadă maximă de 24 luni de la momentul instalării;
8. Investiții necorporale: achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci în conformitate cu la art 45 (2) (d) din Reg. 1305/2013;

Componenta principală de **înființare/extindere/modernizare plantație/pepinieră** (>50%) poate cuprinde următoarele tipuri de acțiuni/operațiuni:

-cheltuieli cu înființarea/extinderea/plantațtiilor/pepinierelor și/sau reconversia plantațiilor pomicole;

-cheltuileli pentru modernizarea plantațiilor/pepinierelor existente: achiziția de sisteme de irigat, achiziția de sisteme antigrindină și antiploaie, achiziție de utilaje (cu excepția utilajelor de recoltare)

Operațiunile de la punctele 3, 4, 5, 6, 7 și 8 nu pot face în mod independent obiectul unui proiect de investiții.

**2) Componenta - Utilaje recoltare (modernizare exploatație):**

* achiziția de utilaje de recoltare: ansamblul de echipamente sau utilaje, autopropulsate sau tractate, folosite în procesul de recoltare a fructelor, într-o plantație pomicolă;

- investiții necorporale: achiziționarea sau dezvoltarea de software în legătură cu utilajele eligibile în cadrul acestei componente și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci în conformitate cu la art. 45 alin. (2) lit. (d) din Regulamentul nr. 1305/2013, cu modificările și completările ulterioare;

|  |  |
| --- | --- |
| DOCUMENTE PREZENTATE | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **1.a) STUDIUL DE FEZABILITATE, însotit de Proiectul de** înfiinţare a plantaţiei pomicole **(în cazul înfiintarii şi/sau reconversiei plantaţiilor)** şi **avizat de Institutul de Cercetare-Dezvoltare pentru Pomicultură sau de staţiunile de cercetare – dezvoltare pomicole din zonă**  **1.b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcţiei existente**  **1.c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.**  **3 b) IMOBILUL (clădirile şi/sau terenurile)** pe care sunt/ vor fi realizate investiţiile:  - **Actul de proprietate**, contract de concesionare sau alt document încheiat la notariat, care să certifice dreptul de folosinţă pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare in cazul clădirilor asupra cărora se intervine cu investiții de modernizare/extindere și a terenurilor pe care se vor realiza investiții ce presupun lucrări de construcții montaj.  **Contractul de concesiune** va fi însoţit de adresa emisă de concedent şi trebuie să conţină:  - situaţia privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze;  - suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menţioneze care este suprafaţa supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.  **3.c.1) Document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru**, pentru investiţiile care vizează investiţii de lucrări privind construcţiile noi sau modernizări ale acestora.  **3.c.2) Acordul creditorului privind executia investitiei şi graficul de rambursare a creditului**    **4. CERTIFICAT DE URBANISM** pentru proiecte care prevăd construcţii (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoţit de avizele mentionate ca necesare fazei urmatoare de autorizare  **19. Acord de principiu** privind includerea generatoarelor terestre antigrindina in Sistemul National de Antigrindina si de Crestere a Precipitatiilor, emis de Autoritatea pentru Administrarea Sistemului National de Antigrindina si Crestere a Precipitatiilor | **DOC.1** Se verifică dacă, este descrisă conformitatea proiectului cu cel putin una din acţiunile eligibile prevăzute în submăsură şi dacă investiţiile respectă condiţiile prevăzute în cadrul submăsurii și ghid.  Expertul va verifica daca documentul 1 este prezentat şi completat in conformitate cu continutul cadru prezentat in anexa la Ghidul solicitantului  Se va verifica:  - mentionarea codului CAEN al firmei de consultanta şi proiectare (dupa caz) in Studiul de fezabilitate.  Numai în cazul în care este mentionat codul CAEN şi datele de identificare ale firmei de consultanta şi proiectare (dupa caz) in Studiul de fezabilitate cheltuielile aferente sunt eligibile.  - daca devizul general şi devizele pe obiect sunt semnate de persoana care le-a intocmit şi poarta ştampila elaboratorului documentaţiei.  - daca s-a atașat așa – numita „foaie de capăt”, care contine semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentaţiei și ştampila elaboratorului documentaţiei în integralitatea ei.  Se verifica încadrarea cheltuielilor cuprinse in cap. 3– cheltuieli pentru proiectare şi engineering in valorile pentru costuri standard/ contributia in natura.  - şi daca in cadrul sectiunii– Partile desenate sunt atasate planuri de amplasare in zona 1:25.000 – 1:5.000, planul general 1:5.000 – 1:500, relevee, sectiuni etc., Planul de amplasare a utilajelor pe fluxul tehnologic se verifica daca acestea sunt semnate, ştampilate de catre elaborator in cartusul indicator.  In cazul in care solicitantul realizeaza in regie proprie constructiile in care se vor amplasa utilajele achizitionate prin investiţia FEADR, dacă cheltuielile cu realizarea constructiei sunt trecute in coloana „cheltuieli neeligibile”, şi sunt menţionate în studiul de fezabilitate.  Pentru servicii se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experti, ore/ expert, costuri/ ora). Pentru situaţiile în care valorile sunt nejustificate prin numarul de experti, prin numarul de ore prognozate sau prin natura investitiei, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse, cu informarea solicitantului.  În cazul în care investiţia cuprinde cheltuieli cu construcţii noi sau modernizari, se va prezenta calcul pentru investiţia specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcţii şi instalaţii se raportează la mp de construcţie.  În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/finalizarea construcţiilor existente/achiziţii de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcţiei existente, se ataşează la Studiul de fezabilitate, obligatoriu **Expertiza tehnică de specialitate** asupra construcţiei existente și **Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor** în cazul construcțiilor nefinalizate.  În cazul proiectelor care vizează înfiinţarea**/** reconversia unei plantaţii pomicole se verifică dacă Proiectul de plantare este avizat de Institutul de Cercetare-Dezvoltare pentru Pomicultură sau de staţiunile de cercetare – dezvoltare pomicole din zonă.    În cazul achiziţiei de utilaje agricole se va consulta **Tabelului privind corelarea puterii maşinilor agricole cu suprafaţa fermelor, postat pe pagina de internet a AFIR.**  Corelarea se realizează cu suprafețele ce urmează a fi exploatate ca urmare a realizării investiției și prognozate în cadrul SF și a documentației tehnico-economice. În situaţia în care există neconcordanţe se solicită clarificarea acestora prin intermediul formularului E3.4.  Se va avea în vedere și gradul de uzură morală și fizică a mașinilor și utilajelor existente în exploatație și de amortizarea lor din punct de vedere contabil.  În cazul pepinierelor, în cadrul studiului de fezabilitate, va fi justificată necesitatea achizitionarii utilajelor propuse în funcțtie de lucrările specifice activității acestora.  **Doc. 3.b)** Se verifică dacă se confirmă dreptul solicitantului de a amplasa investiţia/realiza lucrările de construcţii şi/sau montaj propuse prin proiect în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi dacă, în cazul în care nu a prezentat act de proprietate, documentul încheiat la notariat care certifică dreptul de folosinţă asupra terenului și/ sau imobilului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare.  În cazul prezentării unui contract de concesiune, se verifică suplimentar dacă acesta este însoţit de adresa emisă de concendent prin care se precizează situaţia privind respectarea clauzelor contractuale și dacă solicitantul este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze, precum şi suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, care este suprafaţa supusă acestui proces).  În cazul în care una dintre părţi este o autoritate publică nu se verifică autentificarea la notariat a contractului prin care se transmite dreptul de folosinţă.  Nu se verifică documentele care atestă dreptul de proprietate sau de folosintă asupra imobilului pentru proiectele care presupun achiziții simple.  Pentru achiziția de utilaje agricole nu se verifică documente de folosință pentru spațiu de garare a acestora.  Se verifică dacă extrasul de carte funciară, este emis pe numele solicitantului și vizeză imobilul prevazut la punctul 3.a) și 3.b), dacă este cazul, si pentru amplasamentul mentionat în proiect. În situatia în care imobilul pe care se execută investiţia nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se verifică acordul creditorului privind executia investiţiei, doc. 3.c2) precum şi respectarea de către solicitant a graficului de rambursare a creditului. Daca solicitantul nu a atasat aceste documente expertul le va solicita prin informatii suplimentare.  In cazul in care în cadrul extrasului de carte funciara există mentiunea "localizare incerta", nu se va considera neindeplinita conditia, avand in vedere ca prin prezentarea autorizatiei de construire in etapa de verificare a platilor este asigurata implicit localizarea certa a planului parcelar, respectiv a investitiei.  În cazul în care Extrasul de Carte Funciară nu este încărcat în sistem de către expertul IT, se solicită documentul prin informații suplimentare. Dacă solicitantul a prezentat doc. 3.c1) nu se solicită extrasul de Carte Funciară.  **Doc. 4.** Daca proiectul necesita certificat de urbanism se verifica daca localizarea proiectului, regimul juridic, investiţia propusa s.a.m.d corespunde cu descrierea din studiul de fezabilitate şi cu doc. 3b).  Proiectele care vizează și investiții de pe componentele condiționare și comercializare produse agricole, vor conține, ca și componentă principală de înființare/ extindere/modernizare plantație/ pepinieră (>50% din valoarea eligibilă a proiectului) poate cuprinde următoarele tipuri de operațiuni/cheltuieli:  -cheltuieli cu înființarea/ extinderea plantațiilor/pepinierelor și/sau reconversia plantațiilor pomicole;  -cheltuieli pentru modernizarea plantațiilor/pepinierelor existente: achiziția de sisteme de irigat, achiziția de sisteme antigrindină și antiploaie, achiziție de utilaje (cu excepția utilajelor de recoltare).  Investiţiile care vizează depozitarea la nivelul exploataţiilor și condiționarea acestora sunt considerate a fi aferente investiţiilor privind producţia la nivel de fermă.  Atenţie! Condiționarea, în sectorul pomicol, cuprinde după caz, operațiuni tehnologice de sortare, calibrare, spălare-zvântare, curățare, lustruire, ceruire, lotizare, etichetare, ambalare, uscare *fără transformarea acestora în fructe prelucrate (nu include deshidratare),* depozitarea în condiții controlate (temperatura, umiditate, atmosfera) spargere, decojire, separare miez de coaja, sortare miez și alte operațiuni de pregătire în vederea păstrării și/sau livrării acestora pentru consum în stare proaspată sau pentru industrializare.  **Atenţie!**  *Operațiunile de la punctele*  *- 4, 5, 6, 7 și 8 pentru componentele 1 și 11)*  *din Ghidul solicitantului nu pot face în mod independent obiectul unui proiect de investiții.*  Pot depune proiecte în cadrul componentelor 2) solicitantii care dețin plantații pomicole înființate. Se verifică în IACS dacă solicitantul are înregistrată plantație pomicolă.  **Atenție!** Pentru operațiunile cuprinse în Anexa A5 din cadrul Cererii de finanțare sprijinul se acordă doar sub forma costurilor standard și a contribuției în natură, excepție fac operațiunile care nu respectă semnificativ specificațiile prevăzute în Anexa 9, pentru care beneficiarii vor derula procedura de achiziție.  În cazul drumurilor de exploatare, a serelor, solariilor, tunelurilor și macrotunelurilor, inclusiv plantațiile/pepinierele realizate în cadrul acestora și a oricăror alte operațiuni care nu sunt cuprinse în Anexa 5, beneficiarii vor derula procedura de achiziție.  În cazul proiectelor care propun achizitia de generatoare terestre antigrindina expertul verifică existenţa doc. 19 Acordul de principiu privind includerea generatoarelor terestre antigrindina in Sistemul National de Antigrindina si Crestere a Precipitatiilor (SNACP) şi dacă este emis pentru solicitant**.** |

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că investiţia se încadrează în cel puţin una din acţiunile eligibile, aferente unei singure componente, prevăzute prin sub-măsură, va bifa DA în dreptul componentei și a acţiunilor propuse a fi atinse in cadrul proiectului. În caz contrar va bifa “nu”, iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. Verificarea condițiilor de eligibilitate va continua.

**EG3- Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției**

|  |  |
| --- | --- |
| DOCUMENTE PREZENTATE | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **Declaratia F** | Dacă la punctul 1.5 din Verificarea eligibilităţii solicitantului, expertul a bifat DA, se va bifa, şi la acest criteriu, coloana DA, cu menţiunea că verificarea îndeplinirii acestui criteriu se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza doc. 8.  În caz contrar, dacă solicitantul a refuzat să-şi asume Declaraţia F, în urma solicitării de informaţii suplimentare, se va bifa “nu”, iar criteriul de eligibilitate se consideră neîndeplinit.  Expertul verifica dacă operațiunile efectuate pe baza contribuției în natură respectă in totalitate valorile din anexa cu costurile standard (anexa la ghidul solicitantului și prezente în fișa masurii 4 din PNDR).  Dacă valorile utilizate de solicitant sunt mai mici sau mai mari decât valorile din anexa se solicită refacerea acestora.  În cazul solicitanţilor care optează pentru efectuarea lucrărilor/operațiunilor în regie proprie, evaluate pe baza costurilor standard, din contribuția privată a solicitantului se va scădea valoarea contribuţiei în natură, iar înainte de semnarea contractului, se va demonstra capacitatea de cofinanţare pentru diferenţa rezultată.  **Valoarea contribuției în natură nu trebuie să depășească valoarea contribuției private.**  În cazul depunerii a două proiecte pe componente diferite, solicitantul/ beneficiarul, după caz, trebuie să dovedească existenţa cofinanţării private pentru proiect sau, după caz, pentru ambele proiecte. |

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că solicitantul va asigura cofinanţarea investiţiei, bifează coloana DA.

**EG4- Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentaţiei tehnico-economice**

|  |  |
| --- | --- |
| DOCUMENTE PREZENTATE | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **Doc.1. a) Studiu de fezabilitate**  **1. d) ANEXA C format PDF inteligent**  **sau**  **1. e) ANEXA B format PDF inteligent**  **Doc.2 Situaţiile financiare anuale(bilant** –formularul 10**, cont de profit și** pierderi – formularul 20**, formularele 30 și 40)**  - ultimele trei situaţii financiare anuale pentru solicitanţii înfiinţati cu cel puţin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanţare.  **Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale:**  **Declarație** privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului inregistrata la Administratia Financiara;  **sau**  **Declarația de inactivitate** înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului  **sau**  **Situaţiile financiare anuale** (bilant, cont de profit și pierderi, formularele 30 și 40) prin care dovedesc că nu au inregistrat venituri din exploatare.  23. Alte documente:  - documente care demonstrează efectuarea cheltuielilor de exploatare (întreţinerea efectivului de animale, înființarea culturilor și a plantațiilor și pregătirea terenului)  *Pentru anii calamitaţi solicitantul va prezenta un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organismele abilitate (ex.: Comitetul local pentru situaţii de urgenţă) prin care se certifică:*  - data producerii pagubelor;  - cauzele calamităţii;  - obiectul pierderilor datorate calamităţilor (suprafaţa agricolă cultivată, animale);  - gradul de afectare pentru suprafeţe agricole cultivate, animale pierite.  Pentru solicitanții de tip forme asociative a căror activitate agricolă a fost indirect afectată de calamități naturale - documente care demonstrează situația de calamitate la nivelul propriilor membri. | Expertul verifică dacă:  -rezultatul din exploatare din bilanţul precedent anului depunerii proiectului este pozitiv (inclusiv 0) sau, în cazul în care solicitantul a înregistrat pierdere din exploatare în anul anterior depunerii cererii de finanțare se verifică dacă în anii N-2 și N-3 (*pentru solicitanții înființați cu cel puțin trei ani înainte de depunerea cererii de finanț*are) rezultatul din exploatare este pozitiv (inclusiv 0).  În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de Finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul din exploatare, care poate fi negativ.  Excepţie fac solicitanţii a căror activitate a fost afectată de **calamități naturale** şi cei care au înregistrat doar cheltuieli din exploatare (întreţinerea efectivului de animale, înfiinţarea culturilor şi a plantaţiilor, avize, cheltuieli administrative, întreținere cont bancar, etc.) şi nu au avut timpul necesar pentru încheierea unui ciclu de producţie în vederea obţinerii de venituri din exploatare (în acest caz nu se consideră venituri din exploatare plățile APIA și lucrările efectuate în regie proprie).  Exemplu: Dacă solicitantul este înființat înainte de depunerea cererii de finantare cu 2 ani, iar in anul anterior depunerii cererii de finantare a avut cheltuieli cu întreţinerea efectivului de animale, înfiintarea culturilor şi plantaţiilor, şi nu a obținut venituri până la sfârșitul anului precedent depunerii cererii de finantare. Producţia vegetală si/sau animală preconizată urmând a fi obţinută si comercializată in anul urmator şi veniturile urmând a fi inregistrate în bilanţul aferent anului depunerii cererii de finanţare.  Pentru solicitanţii a căror activitate a fost afectată de calamități naturale se verifică **existenta** documentelor justificative eliberate in conformitate cu legislatia in vigoare.  - indicatorii economico-financiari din cadrul secţiunii economice trebuie să se încadreze în limitele menţionate, începând cu al doilea an de la data finalizării investiţiei. Pentru proiectele care presupun înființare și/sau reconversie, valoarea indicatorilor economici se va încadra în limitele menționate în cadrul secţiunii economice, începând cu anul intrarii pe rod.  Daca proiectul propune mai multe specii pomicole si/sau sisteme de cultura diferite se va utiliza anul intrarii pe rod cu valoarea numerica cea mai mare.  Verificarea duratei până la intrarea pe rod se va face cu informațiile din tabelul prezent în ghidul solicitantului secțiunea aferentă EG4.  În cazul în care solicitantul are contractate unul sau mai multe proiecte în cadrul submăsurii 4.1a indiferent de etapă sau de sesiune sau dacă a depus două proiecte pe componente diferite în această sesiune expertul verifică dacă în prognozele economice sunt menționate valorile aferente implementării/desfășurării activității după implementarea proiectului/proiectelor depuse sau selectate și/sau contractate și nefinalizate.  În caz contrar se va solicita prin intermediul E3.4 refacerea prognozelor economice.  **Matricea de evaluare a viabilităţii economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice)**  Verificarea indicatorilor economico-financiari constă în verificarea încadrării acestora în limitele menţionate în coloana 3 a matricei de mai jos, începând cu al doilea an de la data finalizării investiţiei.  Limitele impuse se referă la urmatorii indicatori:   * Rata rezultatului din exploatare, * Durata de recuperare a investiţiei, * Rata rentabilitătii capitalului investit, * Rata acoperirii prin fluxul de numerar, * Rata îndatorării, * Valoarea actualizată netă (VAN), * Disponibil de numerar curent.   Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variaţie au menţiunea „N/A”.  Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariţia mesajului „Respectă criteriul” pentru fiecare din indicatorii mentionaţi mai sus.  Proiectul respectă obiectivul de viabilitate economică dacă, pentru perioada de proiecţie cuprinsă între anii 2-5 (anul doi de la finalizarea investiţiei şi darea acesteia în exploatare) – coloanele 6-9 din matrice - toţi indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toţi aceşti indicatori în coloana 11 apare mesajul „Respectă criteriul”.  Excepţie fac proiectele a caror investiţie vizează înfiinţarea/reconversia de plantaţii pomicole, unde nivelul indicatorilor se consideră că este îndeplinit/respectat începand cu anul în care se obţine producţie/venituri conform tehnologiilor de producţie (Tabel Durată intrare pe rod) şi a specificului proiectului.  Dacă indicatorii se încadrează în limitele menţionate şi rezultatul din exploatare din bilanţ este pozitiv (inclusiv 0), expertul bifează caseta DA corespunzatoare acestui criteriu de eligibilitate.  **Matricea de evaluare a viabilităţii economice a proiectului pentru Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale)**  Verificarea indicatorilor economico-financiari constă în verificarea încadrării acestora în limitele menţionate în coloana 3 a matricei de verificare, începând cu al doilea an de la data finalizării investiţiei. Limitele impuse se referă la următorii indicatori:   * + Durata de recuperare a investiţiei   + Rata acoperirii prin fluxul de numerar   + Valoarea actualizată neta (VAN)   + Excedent/Deficit   Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variaţie au menţiunea „N/A”.  Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariţia mesajului „Respectă criteriul” pentru fiecare din indicatorii mentionaţi mai sus.  Proiectul respectă acest criteriu dacă pentru perioada de proiecţie cuprinsă între anul 2- anul 5 inclusiv (anul doi de la finalizarea investiţei şi darea acesteia în exploatare) – coloanele 6-9 din matrice - toţi indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toţi aceşti indicatori în coloana 11 apare mesajul “Respectă criteriul”.    Deasemenea, se verifică indicatorul «Disponibil de numerar la sfarsitul perioadei» care nu poate fi negativ in nici una din lunile de implementare.  Excepţie fac proiectele a caror investiţie vizează înfiinţarea de plantaţii, unde nivelul indicatorilor se consideră că este îndeplinit/respectat începând cu anul în care se obţine producţie/venituri conform tehnologiilor de producţie (Tabel Durată intrare pe rod) şi a specificului proiectului.  Se corelează informaţiile din previziuni cu cele din SF referitoare la tipul şi capacitatea de producţie. |

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că Indicatorii economico-financiari se încadrează în limitele menţionate în cadrul sectiunii economice şi rezultatul din exploatare din bilanţ este pozitiv (inclusiv 0), se bifează coloana DA. În caz contrar se va bifa “nu”. Verificarea condițiilor de eligibilitate va continua.

**EG5- Investiția va respecta cerințele privind conformarea cu standarde impuse de legislația națională și europeană (**cf secțiunii Trimiteri la alte acte legislative şi cap 8.1 din PNDR**) din domeniul sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară;**

|  |  |
| --- | --- |
| DOCUMENTE PREZENTATE | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **Doc. 1 Studiu de fezabilitate**  **9.1 AUTORIZAŢIE SANITARĂ/ NOTIFICARE** **de constatare a conformităţii cu legislaţia sanitară** | În cazul investițiilor care vizează modernizarea/extinderea unei unități de producție, la momentul depunerii cererii de finanțare, se verifică dacă solicitantul este autorizat/înregistrat din punct de vedere sanitar și/sau sanitar-veterinar, după cum urmează:  - doc. 9.1 trebuie să fie eliberat/ vizat cu cel mult un an în urmă faţă de data depunerii Cererii de Finanţare. Verificarea autorizaţiei sanitare se va face doar pentru codurile CAEN aferente sM. 4.1a, prevăzute în Ordinul nr. 1030/20.08.2009 *privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitară pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire şi pentru funcţionarea obiectivelor ce desfăşoară activităţi cu risc pentru starea de sănătate a populaţiei.*  - Verificarea Autorizaţiei/Înregistrării solicitantului din punct de vedere sanitar-veterinar se realizează prin accesarea următoarelor link-uri:  Pentru unitățile de comercializare cu amănuntul înregistrate:  http://www.ansvsa.ro /industrie-si-afaceri/unitati-de-vanzare-cu-amanuntul-inregistrate/  sau accesând site-ul județului dorit. Spre exemplu:  http:// neamt.dsvsa.ro /operatori-economici/unitati-inregistrate/  Pentru unitățile de vânzare cu amănuntul cu activitatea interzisă:  http://www.ansvsa.ro /industrie-si-afaceri/unitati-de-vanzare-cu-amanuntul-cu-activitatea-interzisa/ sau accesând site-ul județului dorit. Spre exemplu: <http://satu-mare.dsvsa.ro/operatori-economici/unitati-cu-activitatea-interzisa/>  Lista cu site-urile DSVSA județene și a municipiului București se regăsește la următorul link:  <http://www.ansvsa.ro/ansvsa/structuri-teritoriale-d-s-v-s-a/>  Lista unităților de industrie alimentară autorizate sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor este postată pe site-ul ANSVSA, atât în format pdf. cât și format eligibil excel, pe secțiuni, activități și specii, la următorul link: <http://www.ansvsa.ro/unitati-schimb-intracomunitar/>  La etapa încheierii contractului de finanțare verificarea îndeplinirii acestui criteriu se reia, cu verificarea doc. 7.1 (dacă este cazul) și 7.2 atât în cazul modernizărilor cât și în cazul investițiilor noi.  Verificarea acestui criteriu se reia în faza de contractare, ținând cont de următoarele:  În cazul proiectelor care prevăd doar achiziţii de utilaje agricole nu este necesară avizarea sanitară si sanitar-veterinară.  Totodată, pentru stabilirea situaţiilor în care trebuie urmărită această cerintă, se va ţine cont de prevederile Ordinului 1030/20.08.2009 care stipulează activităţile supuse avizării sanitare, precum şi de prevederile Protocolului încheiat între AFIR şi ANSVSA care stipulează tipurile de avize emise funcţie de tipul investiţiei. |

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că este respectată condiţia privind respectarea legislației în vigoare în domeniul sanitar și sanitar-veterinar, se bifează coloana „DA“. La rubrica Observații se va menționa reluarea verificării îndeplinirii acestui criteriu, prin analiza doc. 7.1 **Document emis de DSVSA pentru proiect**, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR şi ANSVSA publicat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info). şi a doc. **7.2 Document emis de DSP Judetean,** conformProtocolului de colaborare dintre AFIR şi DSP publicat pe pagina de internet *www.afir.info*indiferent dacă proiectul vizează investiție nouă sau modernizare. În cazul modernizărilor la care nu se confirmă autorizarea/înregistrarea sanitar și/sau sanitar veterinară se va bifa “NU”, iar acest criteriu va fi considerat neîndeplinit.

Dacă în urma verificărilor se constată că proiectul nu face obiectul avizării sanitare si sanitar-veterinare, expertul bifează căsuţa Nu este cazul. În caz contrar se bifează căsuţa Da.

**EG6- Solicitantul va demonstra, la momentul depunerii proiectului, că a demarat procedura de evaluare de mediu, iar investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în cap. 8.1;**

|  |  |
| --- | --- |
| DOCUMENTE PREZENTATE | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **Doc. 1 Studiu de fezabilitate**  Doc. 5.1 Clasarea notificării/Decizia etapei de evaluare initială emisă de APM județean pentru proiect | Se verifică doc. 5.1 dacă este emis pentru solicitant și dacă vizează investiția propusă prin proiect. |

În cazul în care doc. 5.1 este Clasarea notificării iar în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată îndeplinirea condițiilor, se bifează căsuța “DA “ și criteriul se consideră îndeplinit. Dacă doc. 5.1 nu este document final emis de APM și se constată îndeplinirea condițiilor prevăzute în coloana “puncte de verificat”se bifează căsuța “DA “ cu menționarea la rubrica “*Observații*“, că evaluarea criteriului se reia la etapa încheierii contractului de finanțare, când solicitantul va prezenta doc. 5.2 Decizia etapei de încadrare/Acordul de mediu, ca document final pentru proiect. În cazul în care documentul final emis de APM pentru proiect este prezentat la momentul depunerii cererii de finanțare, în vederea obținerii punctajului la criteriile 2.1.1 sau 2.1.2, evaluarea acestui criteriu de eligibilitate se va finaliza în această fază. Dacă doc. 5 nu este emis pentru investiția prevăzută prin proiect, se va bifa “NU”, iar acest criteriu va fi considerat neîndeplinit.

**EG7-Investiția trebuie realizată doar în unitățile teritorial administrative prezente în Anexa din Cadrul National de Implementare aferentă STP şi trebuie să respecte zonarea speciilor din anexa menționată anterior, exceptând culturile în sere și solarii, plantațiile de goji și dud şi pepinierele**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DOCUMENTE PREZENTATE | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** | |
| **Doc.1 Studiu de fezabilitate**  **Doc.3. Documente solicitate pentru:**  **1) Terenul agricol:**  **a) Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate (a1)** asupra terenului şi/sau tabel centralizator (**a2**) emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conţinând sumarul contractelor de arendare cu suprafeţele pe care va fi realizată investiția luate în arendă pe categorii de folosinţă, perioada de arendare şi/sau contractul de concesiune, cu o valabilitate de minimum 15 ani, excepție făcând pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani, începând cu anul depunerii Cererii de Finanţare.  **Contractul de concesiune** va fi însoţit de adresa emisă de concedent şi trebuie să conţină:  - situaţia privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze;  - suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menţioneze care este suprafaţa supusă acestui proces)  **a3)** **Copie din Registrul Agricol** emis de Primării, eliberată cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii cererii de finanţare, în cazul solicitanţilor care prin intermediul proiectului vizează investiţii pe terenuri în pregătire  Pentru **cooperative agricole**, societăţi cooperative agricole, organizații și grupuri de producatori, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul a) pentru toţi membrii acestor solicitanţi.  **a4)** **copie după Hotărârea Guvernului** sau a consiliului judeţean, respectiv a Consiliului General al Municipiului Bucureşti sau a consiliului local al comunei, al oraşului sau al municipiului, după caz, prin care se constituie dreptul de administrare, pentru entitățile publice care au teren în administrare.  **b)** **Imobilul (clădirile şi/sau terenurile)** pe care sunt/ vor fi realizate investiţiile:  - Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesionare sau alt document încheiat la notariat, care să certifice dreptul de folosinţă pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare in cazul clădirilor asupra cărora se intervine cu investiții de modernizare/extindere și a terenurilor pe care se vor realiza investiții ce presupun lucrări de construcții montaj    **Contractul de concesiune** va fi însoţit de adresa emisă de concedent şi trebuie să conţină:  - situaţia privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze;  - suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menţioneze care este suprafaţa supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.  c) Extras de carte funciară sau Document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru, pentru investiţiile care vizează investiţii de lucrări privind construcţiile noi sau modernizări ale acestora  **Doc. 14 Autorizaţia de plantare** pentru proiectele care vizează înfiinţarea şi/sau reconversia plantaţiilor pomicole, emise de Direcţiia Agricolă Judeţeană  Doc. 20. Document din care să rezulte că materialul de plantare fructifer este inclus în Cataloagele oficiale ale statelor membre UE sau care se regăsesc în cataloagele producătorilor comerciali de material de plantare fructifer. | 1.Expertul verifică în studiul de fezabilitate dacă investiția este realizată în unitățile teritorial administrative prezente din Cadrul National de Implementare aferentă STP și respectă zonarea speciilor din anexă.  2) În cadrul acestei submăsuri sunt eligibile proiectele implementate în UAT-urile care:  i) au nota de favorabilitate naturală ≥2.00.  ii) au nota de favorabilitate naturală <2,00, dar care au nota de favorabilitate potențată ≥2,00.  Aceste proiecte sunt eligibile dacă prin proiect se prevede şi sistem de irigaţii pentru toată suprafaţa înfiinţată/ în reconversie.  În acest caz, proiectele care nu prevăd înfiinţarea şi reconversia plantaţiilor pomicole sunt eligibile doar dacă:   * + - a) plantaţiile pomicole deţinute de beneficiar sunt irigate;   + b) prin proiect se prevede şi sistem de irigaţii pentru suprafeţele respective.   Sistemele de irigaţii trebuie să fie funcţionale şi să fie conectate la o sursă de apă ce poate asigura debitul necesar suprafeţelor pomicole.  iii)au nota de favorabilitate potențată <2,00.  Prin excepție de la punctele i) și ii) pot fi eligibile amplasamente din cadrul UAT-ului dacă solicitantul sprijinului furnizează AFIR un studiu avizat de ICDP Mărăcineni, efectuat prin metodologia studiului privind zonarea speciilor pomicole, conform căruia se demonstrează că amplasamentul respectiv are o notă de favorabilitate naturală sau potențată ≥2,00, cu condiţia respectării punctului 1 (ii).  În cazul investiţiilor realizate în UAT-urile a căror notă de favorabilitate potenţată este <2,00, expertul verifică dacă studiul cu privire la recalcularea notelor de favorabilitate pedoclimatice naturale sau potenţate, este avizat de ICDP Măracineni/ICPA şi dacă valorile sunt ≥2,00, caz în care proiectul este eligibil.  Expertul verifică daca informaţiile precizate in acest sens in documentul 1 corespund cu cele din documentele 3 şi 14 .  **Atenţie! Anexa din Cadrul National de Implementare aferentă STP, nu se aplică în cazul investiţiilor destinate culturilor în sere şi solarii (inclusiv tunele joase și macrotunele), plantațiile de goji și dud și pepinierelor, acestea putând fi realizate pe întreg teritoriul naţional.**  În cazul localitatilor (satelor) apartinatoare de oras le va fi atribuita nota de favorabilitate a oraselor de care apartin.  In cazul culturii de afin pot fi utilizate, in plus fata de notele de favorabilitate naturala si potențată, notele de favorabilitate potențată pH și potențată pH si irigatii.  Astfel, pentru a beneficia de nota de favorabilitate potențată pH, solicitantul trebuie sa prevadă în proiect cheltuieli cu turba, iar în cazul notei de favorabilitate potențată cu pH și precipitații trebuie să prevadă în proiect cheltuieli cu turba și sistemul de irigaţii. Turba și sistemul de irigații trebuie să fie aferente întregii suprafețe înfiinţate.  În aceste două cazuri (nota potențată cu pH și nota potențată cu pH și precipitații), proiectele care nu prevăd înființare și reconversie plantație afin sunt eligibile doar dacă:  a) plantaţiile deţinute de beneficiar (în proprietate sau folosință) sunt irigate;  sau/și  b) prin proiect prevede și sistem de irigații pentru suprafețele respective.  Sistemele de irigaţii trebuie să fie funcţionale şi să fie conectate la o sursă de apă ce poate asigura debitul necesar suprafețelor pomicole.  Nu se va avea în vedere daca solicitantul a aplicat sau nu turba pentru infiintarea plantatiilor existente.  Pentru determinarea notei de favorabilitate se va avea în vedere doar localizarea plantațiilor pomicole existente și/sau viitoare și nu și localizarea anexelor (de exemplu: platforma betonata pentru utilaje, depozit etc.).  Totuși, anexele trebuie să deservească în principal plantația pomicolă pentru care se calculează nota de favorabilitate.  În cazul formelor asociative cel puțin un membru al formei asociative, deservit de investiția propusă prin proiect, trebuie să dețină plantații pomicole într-o UAT cu o notă de favorabilitate ≥2.00 pentru cel puțin o specie pomicolă dintre cele deținute de membrul respectiv, conform metodologiei din Anexa 7.  **Doc 14.** Expertul verifică dacă **Autorizaţia de plantare** este eliberată de către Direcţia pentru Agricultură Judeteana în numele solicitantului pentru suprafata şi soiurile vizate de proiect. |

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că investiţia este realizată doar în unitățile teritorial administrative prezente în Anexa din Cadrul National de Implementare aferentă STP şi respectă zonarea speciilor expertul, bifează coloana DA. În caz contrar, se va bifa “nu”. Verificarea condițiilor de eligibilitate va continua.

**EG8- În cazul înființării și/sau reconversiei solicitantul trebuie să utilizeze doar material fructifer din categoria biologică certificat sau dintr-o categorie superioară.**

|  |  |
| --- | --- |
| DOCUMENTE PREZENTATE | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **Doc.1a Studiul de fezabilitate, însotit de Proiectul de** înfiinţare a plantaţiei pomicole **(în cazul înfiintarii şi/sau reconversiei plantaţiilor) avizat de Institutul de Cercetare-Dezvoltare pentru Pomicultură sau de staţiunile de cercetare – dezvoltare pomicole din zonă**  **Doc. 14 Autorizaţia de plantare** pentru proiectele care vizează înfiinţarea şi/sau reconversia plantaţiilor pomicole, emise de Direcţiia Agricolă Judeţene  **Doc. 15** **Autorizaţia de Defrişare**  **Declaraţia F** | **Doc. 1** Expertul verifică în cadrul studiului de fezabilitate dacă proiectul prevede înființarea și/sau reconversia plantaţiilor pomicole conform autorizatiilor de plantare/defrişare, dacă solicitantul şi-a prevăzut cheltuieli cu materialul fructifer utilizat din categoria biologică certificat sau dintr-o categorie superioară.  Documentul care atestă categoria biologică a materialului (document de calitate si conformitate al furnizorului) va fi prezentat obligatoriu la depunerea cererii de plată prin care se solicită decontarea materialului săditor.  **Doc 14.** Expertul verifică daca **Autorizaţia de plantare** este eliberată de către Direcţia pentru Agricultură Judeteana în numele solicitantului pentru suprafata şi soiurile vizate de proiect.  **Doc. 15** Expertul verifică dacă **Autorizaţia de Defrişare** este eliberată de către Direcţia pentru Agricultură Judeteana in numele solicitantului, cu maxim 3 ani înaintea solicitării sprijinului, pentru speciile si suprafața prevazută prin proiect a fi replantată.  Se verifică dacă solicitantul și-a însușit prin semnătură Declaraţia F- Declaraţia pe propria răspundere că va utiliza material fructifer din categoria biologică certificat sau dintr-o categorie superioară.  Expertul verifică daca informaţiile precizate in acest sens in documentul 1 corespund cu cele din documentele 3 şi 14.  Atenţie! Pentru îndeplinirea acestui criteriu de eligibilitate nu este necesară verificarea soiului/soiurilor propuse prin proiect în catalogul ISTIS. |

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că sunt indeplinite toate conditiile, bifează coloana DA. În caz contrar se va bifa “nu”. Verificarea condițiilor de eligibilitate va continua

**EG9- În cazul pepinierelor, solicitantul se angajează că materialul rezultat va fi material fructifer sau de înmulțire din categoria biologică certificat sau dintr-o categorie superioară**

|  |  |
| --- | --- |
| DOCUMENTE PREZENTATE | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **Doc.1 Studiu de fezabilitate**    **Doc. 13 Autorizaţia pentru producerea, prelucrarea şi comercializarea seminţelor certificate şi materialului săditor**  **Doc. 20.** Document din care să rezulte că materialul de plantare fructifer este inclus în Cataloagele oficiale ale statelor membre UE sau care se regăsesc în cataloagele producătorilor comerciali de material de plantare fructifer.  **Declaraţia F** | Expertul verifică în cadrul studiului de fezabilitate dacă solicitantul menționează că materialul rezultat va fi material fructifer din categoria biologică certificat **sau dintr-o categorie superioară**.  **Doc. 13** În cazul modernizărilor de pepiniere expertul verifică dacă solicitantul deţine **Autorizaţia pentru producerea, prelucrarea şi comercializarea seminţelor certificate şi materialului săditor** şi este eliberată de către DAJ in numele solicitantului.  Se verifică dacă solicitantul si-a insusit prin semnatura Declaraţia F- Declaraţia pe propria răspundere angajamentul că materialul de înmulţire şi materialul de plantare fructifer rezultat va fi din **categoria biologică certificat** **sau dintr-o categorie superioară**.  Condiția nu se aplică proiectelor care nu presupun producerea de material de înmulțire și material de plantare fructifer.  Se verifică dacă solicitantul a prezentat la cererea de finanţare document din care să rezulte că material de plantare fructifer este inclus în Cataloagele oficiale ale statelor membre UE și/sau Registrul soiurilor din UE ([link](https://ec.europa.eu/food/plant/plant_propagation_material/plant_variety_catalogues_databases_en)) care se regăsesc în cataloagele producătorilor comerciali de material de plantare fructifer (ex. print-screen)  **Atenţie!** Materialul de înmulţire reprezintă o cheltuială eligibilă doar pentru prima înfiinţare a pepinierei.  Același solicitant poate depune mai multe proiecte în sesiuni diferite pentru înființare pepinieră doar în condițiile în care acestea reprezintă o extindere a suprafeței înființate prin proiectele anterioare.  Beneficiarul trebuie să mențină pe toată perioada de monitorizare suprafețele înființate prin proiect nu doar un ciclu de producție.  Nu este obligatorie comasarea suprafețelor vizate prin mai multe proiecte și nici menținerea amplasamentelor pentru suprafețele înființate prin proiectele anterioare (se menține doar suprafața efectivă înființată prin acestea - ha). |

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că sunt indeplinite toate conditiile bifează coloana DA. În caz contrar, se va bifa “nu”. Verificarea condițiilor de eligibilitate va continua.

**EG10- Exploataţia trebuie să respecte dimensiunile economice viabile:**

1. În cazul investiţiilor care presupun reconversie şi/sau înfiinţare plantaţii pomicole sau producerea de material de înmulțire și/sau material de plantare fructifer, **dimensiunea economică a exploataţiei agricole** trebuie să fie de minimum 4.000 euro SOC;
2. în cazul investiţiilor simple (care nu presupun reconversie şi/sau înfiinţare plantaţii pomicole sau producerea de material de înmulțire și/sau material de plantare fructifer), **dimensiunea minimă a** **suprafeţelor pomicole, inclusiv pepiniere pomicole, deţinute** în proprietate sau folosinţă de o exploataţie agricolă trebuie să fie de minimum 4.000 euro SOC;

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **1.a) Studiul de fezabilitate** însoţit de Proiectul de înfiinţare a plantației pomicole (în cazul înființării/ reconversiei plantațiilor)  **Doc.3. Documente solicitate pentru:**  **a) Terenul agricol:**  **Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate (a1)** asupra terenului şi/sau tabel centralizator (**a2**) emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conţinând sumarul contractelor de arendare cu suprafeţele pe care va fi realizată investiţia luate în arendă pe categorii de folosinţă, perioada de arendare şi/sau contractul de concesiune, cu o valabilitate de minimum 15 ani, excepție făcând pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani, începând cu anul depunerii Cererii de Finanţare.  **a3).** **Copie din Registrul Agricol** emis de Primării, eliberată cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii cererii de finantare în cazul solicitantilor care prin intermediul proiectului vizeaza investitii pe terenuri in pregatire  **a4) copie după Hotărârea Guvernului** sau a consiliului judeţean, respectiv a Consiliului General al Municipiului Bucureşti sau a consiliului local al comunei, al oraşului sau al municipiului, după caz, prin care se constituie dreptul de administrare, pentru entitățile publice care au teren în administrare.  În cazul Societăţilor agricole se ataşează tabelul centralizator emis şi ştampilat de catre Societatea agricolă care va cuprinde suprafeţele aduse în folosinţa societăţii şi numele membrilor care le deţin în proprietate, cu o valabilitate de minimum 15 ani, excepție făcând pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani, începând cu anul depunerii Cererii de Finanţare  Pentru **cooperative agricole**, societăţi cooperative agricole, grupuri de producatori, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul a1), a2), a3) pentru toţi membrii acestor solicitanţi.    **Contractul de concesiune** va fi însoţit de adresa emisă de concedent şi trebuie să conţină:  - situaţia privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze;  - suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menţioneze care este suprafaţa supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.  **d) Document pentru efectivul de animale deţinut în proprietate**:  1.Extras din Registrul Exploatatiei emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deţinut, însoţit de formular de mişcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);  Pentru exploataţiile agricole care deţin păsari si albine - Adeverinţă eliberată de medicul veterinar de circumscripţie, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numarul  păsarilor şi al familiilor de albine şi data inscrierii solicitantului in Registrul Exploatatiei  Pentru cooperative agricole, societăţi cooperative agricole, grupuri de producatori, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul d) pentru toţi membrii acestor solicitanţi.  **Cererea de finanţare** – Sheet: Specific sM4.1a; Stabilirea categoriei de fermă | Expertul verifică corelarea informaţiilor din documentul 1 cu cele din documentul 3, referitoare la tipul şi dimensiunea exploataţiei agricole (suprafaţă/număr de animale) şi cele specificate în sheet-ul Stabilirea categoriei de fermă.  Dimensiunea economică a exploataţiei agricole se calculează conform tabelului din cadrul Cererii de Finanţare – Stabilirea categoriei de fermă– după cum urmează:  1)- În cazul exploataţiilor agricole care prevăd în cadrul **proiectului modernizarea** acesteia, respectiv, investiţii în unitatea/unităţile de producţie existente care împreună alcătuiesc exploataţia, extinderea/ diversificarea activităţii agricole desfăşurate anterior depunerii proiectului cu un alt cod CAEN de agricultură (adică extinderea profilului agricol), extinderea diversificarea exploataţiei agricole prin înfiinţarea unei noi unităţi de producţie, dimensiunea se va calcula pe baza înregistrărilor din perioada (campania) de depunere a cererii unice de plată pe suprafaţă în Registrul unic de identificare de la APIA din perioada de depunere stabilită conform legislatiei nationale din anul depunerii Cererii de Finanțare sau din anul anterior (în cazul în care solicitantul nu a reușit să depună la APIA cererea unică de plată pentru campania anului în curs) şi/sau a ultimei înregistrări/actualizări în Registrul Exploataţiei de la ANSVSA/DSVSA efectuată înainte cu cel mult 30 de zile faţă de data depunerii cererii de finanţare, ţinând cont de Nota explicativă a RICA din subsolul tabelului SOC din cererea de finanţare.  În cazul în care în tabelul "Coeficienți producție standard 2017" și în documentele justificative depuse la cererea de finanțare suprafața de teren este mai mare decât cea regăsită în sistemul IACS, experţii AFIR vor solicita APIA un document prin care să certifice că solicitantul s-a înscris în sistem/evidenţele APIA şi cu suprafaţa pentru care nu s-a depus încă solicitare de cerere unică de plată.  În cazul în care proiectul vizează extindere exploatație agricolă sau dacă solicitanții dețin la momentul depunerii cererii de finanțare doar teren în pregătire pe care urmează să se înființeze o plantație pomicolă prin intemediul proiectului, dimensiunea economică se va calcula în baza suprafeței identificate în APIA și a previziunilor din punct de vedere al culturilor din documentația tehnico-economică a proiectului, ca urmare a realizării investițiilor propuse prin proiect (suprafețe care trebuie să fie înregistrate in Registrul agricol).  2)-În cazul investiţiilor propuse de un solicitant care **desfăşoară pentru prima dată o activitate agricolă** (solicitantul este înscris cu exploataţia agricolă la APIA / ANSVSA de mai puţin de 12 luni sau nu a depus nici o cerere de plata la APIA pâna la data depunerii cererii de finantare), se va calcula dimensiunea economică a exploatației în baza suprafeței identificate în APIA și a previziunilor din punct de vedere al culturilor din documentația tehnico-economică a proiectului, ca urmare a realizarii investițiilor propuse prin proiect (indiferent dacă solicitantul figurează sau nu cu terenuri cultivate sau necultivate/animale în posesie la momentul depunerii CF).  În cazul în care expertul nu regăsește în IACS suprafaţele de teren menţionate în tabelul "Coeficienți producție standard 2017" sau există diferenţe între suprafaţa de teren declarată în proiect şi cea din IACS, expertul va solicita APIA să certifice dacă solicitantul s-a înscris în sistem/evidenţele APIA cu suprafaţa pentru care nu s-a depus încă solicitare de cerere unică de plată.  În acest caz (punctul 2) se încadrează şi PFA-urile, IF-urile şi II-urile care au preluat exploataţia agricolă gestionată anterior de persoana fizică (actualul titular de PFA, II sau IF).  In cazul proiectelor depuse de formele asociative (cooperative agricole, grupuri și organizații de producători) se vor însuma dimensiunile economice ale exploataţiilor membrilor fermieri (în cazul cooperativelor, doar a membrilor acțiunori)membrii pot avea exploataţii cu o dimensiune economica mai mica de 4000 euro SOC, caz în care formele asociative vor depune documente justificative în acest sens.  îÎn cazul în care o formă asociativă este înscrisă la APIA, dimensiunea economică a exploatației acesteia se va cumula cu dimensiunile economice ale exploatațiilor membrilor (în cazul cooperativelor, a membrilor acționari).  În cazul în care doar forma asociativă are exploatație înscrisă în APIA, se va lua în considerare dimensiunea economică a acesteia (cazul în care respectiva formă asociativă vine în nume propriu).  Daca in urma verificarilor efectuate prin consultarea sistemului informatic al APIA rezulta o diferenta de suprafata ca urmare a incheierii controalelor administrative ale APIA, solicitantul are obligația de a reface prognoza economico-financiară și tabelul Coeficienților de producție standard în urma solicitării de informații suplimentare.  Pentru investitiile noi, în cazul proiectelor care vizează lucrări de construcţii (sere, clădiri din componenţa fermei pomicole), nu se verifică în IACS terenul aferent acestor obiective.  *Calculul dimensiunii economice a exploataţiei se va face ţinând cont de toate activele acesteia (terenuri agricole şi animale) chiar dacă proiectul vizează înfiinţarea unei noi unităţi de producţie, independent functional de celelalte unităţi de producţie care alcătuiesc exploataţia.*  Dimensiunea economică va fi calculată pe baza înregistrărilor/documentelor APIA din anul depunerii Cererii de Finanţare/suprafața cu care s-a înscris în sistem/evidenţele APIA pentru care nu s-a depus încă solicitare de cerere unică de plată.  Expertul verifică dacă solicitantul și-a însușit Declaraţia pe propria răspundere (F) care cuprinde și angajamentul că nu va reduce dimensiunea economică prevazută la depunerea cererii de finanțare a exploatației agricole pe toată durata de execuție a contractului (definită în contractul de finantare). Este permisă o marjă de maximum 15% în privința fluctuației dimensiunii economice. Prin excepție, în cazul pepinierelor marja de fluctuație a dimensiunii economice poate fi mai mare.  Dimensiunea economică a exploatației agricole nu va scădea, în nicio situație, sub pragul minim de 4.000 euro SOC stabilit prin condiția de eligibilitate.  Expertul verifică dacă informaţiile prezentate în IACS, Registrul ANSVSA şi doc. 3 concordă din punct de vedere al dimensiunii exploataţiei şi dacă solicitantul a completat corect punctul din cadrul Cererii de Finanţare – Stabilirea categoriei de fermă.  În cazul în care un solicitant depune mai multe proiecte în sesiuni diferite calculul dimensiunii economice va ține cont de previziunea din proiectul/proiectele depuse în sesiunea/sesiunile anterioară/anterioare selectate și/sau contractate și nefinalizate. |

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că exploatatia agricola vizata de proiect /suprafața ocupata cu plantații pomicole/pepiniere (după caz)are o dimensiune de minim 4.000 SOC, se va bifa caseta “da” pentru verificare. In caz contrar va bifa “nu”. Verificarea condițiilor de eligibilitate va continua.

**EG11 Suprafața înființată/replantată prevăzută prin proiect trebuie să fie echivalentă cu minimum:**

* 3000 euro SOC pentru toate speciile şi sistemele de cultură, inclusiv pepiniere.

|  |  |
| --- | --- |
| DOCUMENTE PREZENTATE | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **Doc.1** Studiu de fezabilitate însoţit de Proiectul de înfiinţare a plantaţiei pomicole (în cazul înfiinţării/reconversiei plantaţiilor)  **Doc. 14 Autorizaţia de plantare** pentru proiectele care vizează înfiinţarea şi/sau reconversia plantaţiilor pomicole, emise de Direcţiia Agricolă Judeţeană | Această condiție de eligibilitate se aplică doar proiectelor care propun înființare și/sau reconversie sau producerea de material de înmulțire și/sau material de plantare fructifer.  **Doc. 1** Expertul verifică dacă proiectul propune înființare și/sau reconversie sau producerea de material de înmulțire și/sau material de plantare fructifer.  Dacă nu, această condiție de eligibilitate se consideră îndeplinită și se continuă evaluarea.  Dacă proiectul propune înființare și/sau reconversie sau producerea de material de înmulțire și/sau material de plantare fructifer expertul verifică dacă informaţiile prezentate în studiul de fezabilitate coincid cu datele din Proiectul de înființare/replantare avizat de Institutul de Cercetare – Dezvoltare pentru Pomicultură Piteşti - Mărăcineni / Staţiunea pomicolă din zonă şi Autorizaţia de plantare referitoare la suprafaţă, suprafaţa şi specia impusă prin criteriul de eligibilitate.  Se verifică dacă dimensiunea economică a suprafețelor înființate/replantate prevăzute prin proiect, inclusiv pepiniere, respectă dimensiunea economică impusă prin condiţia de eligibilitate.  **Doc 14.** Expertul verifică daca **Autorizaţia de plantare** este eliberată de către Direcţia pentru Agricultură Judeteana în numele solicitantului pentru suprafata şi soiurile vizate de proiect.  În cazul pepinierelor și plantațiilor în sere și solarii nu se solicită proiect tehnic de înființare și nici autorizație de plantare.  În aceste cazuri detaliile referitoare la SOC se vor verifica în Doc. 1.  Înființarea plantației de capșuni reprezintă o cheltuială eligibilă doar pentru prima înfiinţare a acesteia. Același solicitant poate depune mai multe proiecte în sesiuni diferite pentru înființare plantație doar în condițiile în care acestea reprezintă o extindere a suprafeței înființate prin proiectele anterioare.  Beneficiarul trebuie să mențină pe toată perioada de monitorizare suprafețele înființate prin proiect nu doar un ciclu de producție.  **Exemple orientative de calcul:**  1. Solicitantul desfășoară pentru prima data activitate agricolă si detine 2 ha teren agricol.  Prin proiect înființează 2 ha măr (aprox. 5400 euro SOC. Astfel, el îndeplinește și EG10 și EG 11.  **2** Solicitantul va efectua prin proiect modernizare. Deține deja o exploatație de 4000 euro SOC (indeplinește EG10). Astfel, dacă se propune înființarea unei plantații cu un SOC cel putin egal cu cel solicitat prin EG11 se consideră îndeplinit criteriul (EG11).  **3.** Solicitantul desfășoară pentru prima data activitate agricolă si detine 1,2 ha teren agricol.  Prin proiect se înființează 1.2 ha mar (aprox. 3300 euro SOC). Astfel, este îndeplinit EG 11, dar nu și EG10 (nu are o exploatație de minim 4000 euro SOC). |

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că suprafața înființată/replantată prevăzută prin proiect respectă dimensiunea economică impusă prin condiţia de eligibilitate,se va bifa caseta “da” pentru verificare. In caz contrar va bifa “nu”. Verificarea condițiilor de eligibilitate va continua.

**EG 12-Contribuția în natură este eligibilă doar dacă sunt respectate condițiile prezente în articolul 69 (1) al R 1303/2013**

|  |  |
| --- | --- |
| DOCUMENTE PREZENTATE | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **Doc.1** Studiu de fezabilitate însoţit de proiectul de plantare  Anexa 9. Specificaţii tehnice operaţiuni pentru care sprijinul se acordă sub forma de costuri standard  Cererea de finanţare- Anexa 5  **Doc 13. Autorizaţia pentru producerea, prelucrarea şi comercializarea seminţelor şi materialului săditor** | Expertul verifica în studiul de fezabilitate şi proiectul de plantare dacă solicitantul şi-a prevăzut contribuţii în natură sub forma lucrărilor efectuate în regie proprie sau a materialului de înmulțire și/plantare fructifer propriu, care vor fi evaluate pe baza valorilor contribuției în natură, furnizate de către ICDP Mărăcineni.  Valorile contribuției în natură vor fi acceptate dacă sunt calculate pe baza costurilor standard se regăsesc în cererea de finanțare Anexa 5, conform specificaţiilor fișei submăsurii din secțiunea ,,Sume aplicabile și rate de sprijin”.  De asemenea, se verifică dacă solicitantul și-a luat angajamentul pentru respectarea prevederile art. 69 alin. 1, respectiv contribuțiile în natură reprezintă prestări de lucrări, furnizări de bunuri, servicii, terenuri și imobile pentru care nu au fost efectuate plăți în numerar justificate de facturi sau documente cu valoare justificativă echivalentă.  Atenție!  Contribuția în natură reprezintă contribuția privată a beneficiarului, iar nerespectarea prevederilor art. 69 alin. 1 din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 privind contribuția în natură pe parcursul implementării proiectului, este echivalentă cu neîndeplinirea condiției privind demonstrarea capacității de asigurare a cofinanțării investiției și conduce la încetarea contractului.  Se verifică dacă solicitantul a descris în studiul de fezabilitate modul în care va realiza lucrările în regie proprie.  Lucrările efectuate în regie proprie și utilizarea materialului de înmulțire și/plantare fructifer propriu pentru înființarea plantației pomicole vor fi detaliate în cadrul studiului de fezabilitate și vor fi corelate cu valorile curinse în Anexa 5 din cererea de finanțare. În cazul în care solicitantul obţine în regie proprie materialul de plantare/înmulțire pe care îl va utiliza ca și contribuție în natură pentru înființarea plantației pomicole, se verifică Autorizaţia pentru producerea, prelucrarea şi comercializarea semințelor şi materialului săditor.  La încadrarea lucrărilor necesare realizării plantației pomicole în Anexa 5 la categoria contribuție în natură se vor respecta prevederile art. 69 alin. 1, respectiv contribuțiile în natură reprezintă prestări de lucrări, furnizări de bunuri, servicii, terenuri și imobile pentru care nu au fost efectuate plăți în numerar justificate de facturi sau documente cu valoare justificativă echivalentă.  Din contribuția privată a solicitantului se va scădea valoarea contribuţiei în natură, iar înainte de semnarea contractului, se va demonstra capacitatea de cofinanţare.  Dacă investiția nu respectă semnificativ specificațiile prevăzute în Anexa 9 a prezentului ghid, sprijinul nu poate fi acordat sub forma costurilor standard, în acest caz, rezonabilitatea prețurilor este asigurată, după caz, prin:  - respectarea limitelor de preţuri din baza de date a AFIR;  - prezentarea a două oferte pentru bunuri şi servicii a căror valoare este mai mare de 15.000 Euro și o ofertă pentru bunuri şi servicii a caror valoare este mai mică sau egală cu 15.000 Euro.  **Atenție! A nu se confunda costurile standard și contribuția în natură cu prețurile de referință (maximale).**  În cazul operațiunilor pentru care sprijinul se acordă în baza costurilor standard, valoarea cheltuielilor eligibile este egală cu suma valorilor pentru fiecare operațiune în parte, prezente în fișa submăsurii, indiferent dacă prețul efectiv de achiziție va fi mai mic sau mai mare decat valorile costurilor standard din fișa submăsurii.  În cazul contribuției în natură pentru care nu a fost efectuată nicio plată în bani justificată prin facturi sau documente cu valoare probantă echivalentă, expertul verifica realizarea de către solicitant a investițiilor respective, efectuate în regie proprie cu solicitarea unor documente justificative pentru demonstrarea efectuarii investițiilor, dacă este cazul, iar cuantumul se va stabili pe baza valorilor din tabelul Costuri standard și contribuție în natură.  Solicitantul nu trebuie să dovedească ex-ante (la depunerea cererii de finanţare, contractare) că deține mijloacele de a executa în regie proprie investițiile respective, exceptând cazul în care acesta obține în regie proprie materialul de plantare/înmulțire, caz în care va trebui sa prezinte și documentele legale care îi permit realizarea acestor operațiuni.  Dacă solicitantul va utiliza pentru realizarea plantației pomicole materialul de plantare/înmulțire obținut în regie proprie și a completat în Anexa 5 materialul de plantare/înmulțire la contribuție în natură, se verifică Doc. 13 Autorizaţia pentru producerea, prelucrarea şi comercializarea seminţelor şi materialului săditor. |

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră căsunt respectate condițiile, se va bifa caseta “da” pentru verificare. In caz contrar va bifa “nu”, iar valoarea aferentă contribuţiei în natură nu se va accepta, solicitantul fiind înstiinţat în vederea refacerii bugetului indicativ.Verificarea condițiilor de eligibilitate va continua.

**EG13-În toate cazurile în care proiectul de investiții prevede și investiții în sisteme/echipamente de irigaţii la nivelul fermei, acestea sunt eligibile doar dacă sunt respectate condițiile menționate în secțiunea ‖Alte aspecte relevante pentru înțelegerea măsurii.‖**

|  |  |
| --- | --- |
| DOCUMENTE PREZENTATE | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **Doc.1 Studiu de fezabilitate**  **Doc. 12 Î**n cazul investiţiilor privind irigaţiile  **12.1 Aviz de gospodarirea apelor/ notificarea de începere a execuţiei** în cazul investiţiilor noi  sau  Autorizație de gospodărire / notificare de punere în funcțiune, în cazul funcţionării sistemului de irigaţii**.**  **12.2 Aviz emis de ANIF**  **12.3 Document emis de OUAI privind acordul de branşare (dacă este cazul)**  **12.4** **Document privind acordul de branșare** emis de entitatea care administrează sursa de apă (dacă este cazul). | Expertul verifică existenţa obligatorie a avizului de gospodărire a apelor sau a notificării de începere a execuţiei (după caz), dacă documentul este emis pe numele solicitantului şi vizează investiţia propusă prin proiect. (în cazul în care solicitantul propune investiții de captare a apei fie din subteran fie terestra)  În funcţie de soluţia prezentată în SF, expertul verifică în unul din documentele 12.1, 12.2, 12.3, 12.4 dacă există acordul de începere a lucrării, respectiv, branşare la sistemul de irigatii deţinut de ANIF/OUAI/alte entitități.  În toate cazurile investiţia în sistemul/echipamentul de irigaţii este eligibilă dacă:   * + Investiția este în conformitate cu planurile de gestionare a bazinelor hidrografice din cadrul Directivei cadru Apă pentru suprafeţele vizate şi cu programul relevant de măsuri, dacă este cazul;   + Investiția prevede contorizarea apei;  1. **În plus:**   Pentru îmbunătățirea/modernizarea unei instalaţii de irigare existente, dacă **corpul de apă subterană sau de suprafață** este **satisfăcător** (în stare bună), conform avizului autorității competente, investiția propusă este evaluată ex-ante ca oferind potenţiale economii de apă cu valoare minimă de 5% în conformitate cu parametrii tehnici ai instalației existente;  Posibilitatea de economisire = creșterea eficienței legată de folosirea apei.  Entitățile care dețin în prezent autorizația de gospodărire a apelor emisă de ANAR, îndeplinesc condițiile legate de starea corpului de apă și de conformare cu programul de măsuri ale planurilor de management ale bazinelor hidrografice, în concordanță cu art. 11 al Directivei Cadru Apă și conform cerințelor art. 46, punctul 2 al Regulamentului (UE) al Parlamentului European și al Consiliului nr. 1305/2013.  Exemplu de calcul a posibilităţii de economisire a apei și reducerea eficientă a folosirii apei:  Investiții în echipamente la nivelul fermei  Fermierul trece de la irigarea cu aspersoare la cea cu instalație prin picurare   * 10.000 mc sunt necesari pentru a obține o anumită eficiență * Noul sistem atinge aceeași eficiență folosind doar 8.000 mc de apă * Posibila economisire a apei = 2.000 mc (20%)   **Pentru investiţii care duc la o creștere a suprafețelor irigate,** investiția este **eligibilă** dacă**:**   * analiza de mediu, realizată sau aprobată de autoritatea competentă arată că nu va exista nici un impact negativ semnificativ asupra mediului de pe urma investiției. Această analiză se poate referi atât la exploatații individuale cât și la un grup de exploatații; * **corpul de apă subterană sau de suprafață** este **satisfăcător** (în stare bună), conform avizului autorității competente **(**deține aprobarea administrației Naționale „Apele Romane” prin structurile sale teritoriale).   Solicitanții care au ca sursă de apă o amenajare/priză/canal, administrat de ANIF, sau o sursă de apă ce aparține unei alte entități, trebuie să prezinte o copie a autorizației de gospodărire a apelor a ANIF/entității de la care solicitantul își procură apa pentru irigații (iar la finalul investiției, este necesară prezentarea contractului încheiat cu furnizorul de apă).  În cazul în care branșarea beneficiarului la sistemul ANIF/entității sau extinderea suprafeței irigate de acesta conduce la depășirea cantității maxime pentru care ANIF/entitatea este autorizată să gestioneze corpul de apă, este necesară reautorizarea de către ANAR a ANIF/a respectivei entități care gestionează corpul de apă.  Dacă suprafața vizată de investiție (achiziția echipamentelor de irigat) nu a fost irigată anterior, atunci suprafața este considerată, conform prevederilor din R (UE) 1305/2013, **suprafață irigată nouă** și se supune acelorași cerințe prevăzute mai sus.  Documentele 12.1/12.2/12.3/12.4 nu se solicită în cazul unei investiții într-o instalație existentă care afectează numai eficiența energetică sau unei investiții în vederea creării unui rezervor sau unei investiții în vederea utilizării apei reciclate care nu afectează corpuri de apă subterană sau de suprafață. |

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că investiţia privind sistemul/echipamentele de irigaţii sunt în conformitate cu prevederile din fişa măsurii, bifează coloana DA. În caz contrar, se va bifa “nu”. Verificarea condițiilor de eligibilitate va continua.

În cazul în care proiectul nu prevede investiţii în sistemul/echipamentele de irigaţii, expertul bifează Nu este cazul.

**EG14- Investițiile în înființarea şi/sau modernizarea instalaţiilor pentru irigaţii şi în producerea energiei din surse regenerabile în cadrul fermei sunt eligibile cu condiția ca acestea să reprezinte o componentă secundară(<50% din valoarea eligibila a proiectului) într-un proiect ce are ca scop modernizarea/dezvoltarea fermei (dezvoltarea producţiei agricole primare)**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **Doc.1 Studiu de fezabilitate** | Expertul verifică în studiul de fezabilitate dacă înființarea şi/sau modernizarea instalaţiilor pentru irigaţii şi în producerea energiei din surse regenerabile în cadrul fermei reprezintă o componentă secundară şi se regăseşte în proporţie mai mica de 50% din valoarea eligibilă, într-un proiect ce are ca scop modernizarea/dezvoltarea fermei (dezvoltarea producţiei agricole primare). |

În cazul în care proiectul nu prevede investiţii pentru irigaţii şi/sau în producerea energiei din surse regenerabile în cadrul fermei, expertul bifează Nu este cazul.

Dacă proiectul prevede o astfel de investiţie şi în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că acest criteriu este îndeplinit, bifează căsuţa Da. În caz contrar bifează căsuţa Nu , iar acest criteriu va fi considerat neîndeplinit. Verificarea condițiilor de eligibilitate va continua.

**EG15- Investițiile în instalații al căror scop principal este producerea de energie electrică, prin utilizarea biomasei, trebuie să respecte prevederile art. 13 (d) din R.807/2014, prin demonstrarea utilizării unui procent minim de energie termică de 10%**

|  |  |
| --- | --- |
| DOCUMENTE PREZENTATE | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **Doc.1 Studiu de fezabilitate** | În cazul proiectelor care prevăd și producerea de energie electrică prin utilizarea biomasei, se verifica dacă din mențiunile din studiul de fezabilitate și din datele tehnice ale instalației, prevăzute în ofertă, rezultă că instalaţia vizată prin proiect  este una de cogenerare **care produce în principal energie electrică din biomasă**, iar procentul minim de energie termică produsă de această instalaţie (min. 10%) este utilizat la nivelul fermei.  Se verifică totodată dacă energia electrică produsă de instalaţie se **va utiliza exclusiv la nivelul fermei.**  Atenţie! **Biomasa poate fi rezultată din activitatea agricolă și/sau forestieră, atât din ferma proprie cât și din afara fermei, iar energia rezultată trebuie să fie utilizată pentru consum propriu.**  În cazul în care prin proiect se prevede achiziţia de instalații pentru producerea de energie electrică și/sau termică, prin utilizarea biomasei, în această categorie vor fi încadrate și instalațiile de obținere a biogazului, cu condiția ca acesta să fie destinat exclusiv consumului în ferma proprie. |

În cazul în care proiectul nu prevede investiţii în instalaţii de producere a energiei electrice prin utilizarea biomaseiexpertul bifează Nu este cazul.

Dacă proiectul prevede o astfel de investiţie şi în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că acest criteriu este îndeplinit, bifează căsuţa Da. În caz contrar bifează căsuţa Nu, iar acest criteriu va fi considerat neîndeplinit. Verificarea condițiilor de eligibilitate va continua.

**EG16- Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) nu depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat.**

|  |  |
| --- | --- |
| DOCUMENTE PREZENTATE | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **Doc.2** **Situaţiile financiare anuale(bilant** –formularul 10**, cont de profit și** pierderi – formularul 20**, formularele 30 și 40)** precedente anului depunerii proiectului inregistrate la Administratia Financiară. | Cu excepţia solicitanţilor PFA, II, IF şi a celor înfiinţaţi cu cel mult doi ani fiscali înainte de depunerea cererii de finanţare, expertul calculează media profitului mediu anual pe ultimii trei ani fiscali.  Se verifică, în baza situaţiilor financiare aferente ultimilor trei ani fiscali, dacă profitul net mediu pe ultimii trei ani fiscali, în euro, nu depăşeşte de patru ori valoarea sprijinului solicitat.  În situația în care pe parcursul unuia din cei trei ani fiscali analizați, solicitantul a înregistrat pierdere, această valoare se va lua în considerare cu semnul minus, respectiv se va scădea.  Cursul euro va fi cursul BNR din ultima zi bancară a fiecărui an financiar pentru care se analizează profitul.  Dacă acesta nu depăşeşte de patru ori valoarea sprijinului solicitat, criteriul este îndeplinit. |

Dacă solicitantul este PFA, II, IF sau este înfiinţat cu cel mult doi ani fiscali înainte de depunerea cererii de finanţare, expertul bifează căsuţa Nu este cazul. În cazul celorlalte categorii de solicitanţi, se constată, în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, că acest criteriu este îndeplinit, expertul bifează căsuţa Da. În caz contrar bifează căsuţa Nu. Verificarea condițiilor de eligibilitate va continua.

**EG17- Investițiile necesare adaptării la standardele UE, aplicabile producției agricole realizate de tinerii fermieri care se instalează pentru prima dată într-o exploatație agricolă se vor realiza în termen de maxim 24 de luni de la data instalării (conform art 17, alin. 5 din R(UE) nr.1305/2013)**

|  |  |
| --- | --- |
| DOCUMENTE PREZENTATE | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **Doc.1 Studiu de fezabilitate** | Expertul verifică   1. dacă solicitantul se încadrează în una din următoarele categorii  * *Persoană fizică autorizată (PFA) înfiintata conform OUG nr.44/2008 cu modificările și completările ulterioare cu vârsta de până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii cererii de finanţare a proiectului si care* deține competențele și calificările profesionale adecvate * *Intreprindere individuală înfiinţată în baza OUG nr.44/2008 cu modificările și completările ulterioare al cărei titular are varsta de până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii cererii de finanţare a proiectului şi* deține competențele și calificările profesionale adecvate*;* * *Întreprinderea familială, înfiinţată în baza OUG nr.44/2008 cu modificările și completările ulterioare* cu condiția ca tânărul fermier, solicitant al sprijinului, să fie reprezentant desemnat prin acordul de constiuire are vârsta *de până la* 40 de ani*, inclusiv* la data depunerii cererii de finanţare, deține competențele și calificările profesionale adecvate și exercită controlul efectiv asupra exploatației prin deținerea cotei majoritare din patrimoniul de afectațiune. * *Societate cu răspundere limitată cu asociat unic persoană fizică, care este si administrator unic al societăţii, cu vârsta de până la 40 ani, inclusiv la data depunerii cererii de finanţare care* deține competențele și calificările profesionale adecvate*.* * *Societate cu răspundere limitată cu mai mulți asociați, cu condiția ca tânărul fermier, solicitant al sprijinului, cu vârsta de până la 40 de ani, inclusiv, la data depunerii cererii de finanţare să exercite controlul efectiv asupra exploatației prin deținerea pachetului majoritar al părţilor sociale și deţinerea funcţiei de administrator unic al societății comerciale respective cu varsta de până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii cererii de finanţare a proiectului şi să aibă* competențele și calificările profesionale adecvate*.*   Prin competențele și calificările profesionale adecvate se înţelege absolvirea a minimum 8 clase plus calificare în domeniul agricol/agroalimentar/ economie agrară, după caz, în conformitate cu obiectivele vizate prin proiect demonstrată prin diploma/certificat de calificare ce atestă formarea profesională/certificat de competențe emis de un centru de evaluare si certificare a competentelor profesionale obtinute pe alte căi decât cele formale, care trebuie să fie autorizat de Autoritatea Nationala pentru Calificari care conferă un nivel minim de calificare în domeniu agricol   1. *Dacă solicitantul care respectă condiţiile de la punctul 1 s-a stabilit pentru prima dată într-o exploatație agricolă ca șef al respectivei exploatații, respectiv,*   *- se* verifică în ONRC dacă persoana fizică tânăr fermier **a mai condus o forma de organizare juridica cu activitate agricola** ( fapt dovedit prin deținerea pachetului majoritar al părţilor sociale în cadrul altei entități juridice și a poziției de unic administrator al exploatației) si  *Se verifică* **data** la care acesta a devenit şeful exploataţiei agricole vizată de proiect şi înregistrată la APIA şi dacă au trecut mai mult de 24 luni de la data instalării.  Data instalării pentru prima dată ca şef de exploataţie este data la care tânărul fermier figurează în ONRC că a preluat controlul efectiv asupra exploatației înregistrată la APIA, pe numele solicitantului, ca asociat unic/majoritar și unic administrator al solicitantului (oricare ar fi statutul juridic).  Calitățile de asociat unic/majoritar **ș**i administrator unic privind instalarea ca tânăr fermier, trebuie să fie îndeplinite cumulativ. |

În cazul în care solicitantul nu s-a instalat pentru prima dată într-o exploataţie agricolă ca tânăr fermier sau au trecut mai mult de 24 luni de la data instalării și în SF nu se menţionează îndeplinirea nici unui standard UE, expertul bifează, Nu este cazul. Dacă solicitantul s-a instalat pentru prima data într-o exploataţie agricolă ca tânăr fermier şi în SF se menţionează îndeplinirea unui standard UE iar data finalizării investiţiei este mai mică de 24 luni faţă de data instalării, atunci expertul bifează DA.

**EG18 În cazul proiectelor din aria de aplicabilitate a ITI Delta Dunării, solicitantul va prezenta avizul de conformitate cu obiectivele SIDD DD.**

|  |  |
| --- | --- |
| DOCUMENTE PREZENTATE | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Doc. 1 Studiul de Fezabilitate  Doc. 21 Aviz de conformitate proiect cu obiectivele STRATEGIEI INTEGRATE DE DEZVOLTARE DURABILĂ A DELTEI DUNĂRII emis de Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară - ITI Delta Dunării. | Verificarea se face în următoarele cazuri:  - solicitanți care au sediul social și propun investiții pe teritoriul ITI, conform Anexei 11 la GS,  - solicitanți care au sediul social și peste 50% din terenurile agricole ale exploatației pe teritoriul ITI, conform Anexei 11 la GS,  Expertul verifică avizarea de catre ADI-ITI cu privire la respectarea strategiei ITI prin investitia propusa prin proiect, în cadrul documentului 21 emis de Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară Delta Dunării pe numele solicitantului şi pentru investiţia propusă.  Dacă se confirmă cele de mai sus, expertul bifează căsuța DA, în caz contrar expertul bifează căsuța NU. Dacă solicitantul nu a prezentat doc. 21, acesta se solicită prin intermediul informațiilor suplimentare.  În cazul în care investiția propusă nu se regăsește pe teritoriul ITI, expertul bifează căsuța “Nu este cazul ” |

**În cazul în care expertul constată că cel putin una din condițiile din secțiunea *Verificarea eligibilitatii solicitantului* sau din condițiile de eligibilitate EG1-EG18 nu este îndeplinită și daca solicitantul nu furnizeaza informațiile solicitate prin formularul de informații suplimentare, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.**

**3. Verificarea bugetului indicativ**

Verificarea constă în asigurarea că toate costurile de investiţii propuse pentru finanţare sunt eligibile şi calculele sunt corecteşi Bugetul indicativ este structurat pe capitole şi subcapitole.

|  |  |
| --- | --- |
| DOCUMENTE PREZENTATE | PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE |
| 1 Studiul de fezabilitate | - Se verifica Bugetul indicativ prin corelarea informaţiilor mentionate de solicitant in liniile bugetare cu prevederile fisei sub- măsurii 4.1 a.  - Se verifică dacă tipurile de cheltuieli şi sumele înscrise sunt corecte şi corespund devizului general al investiţiei.  - Bugetul indicativ se verifica astfel:  - valoarea eligibilă pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea eligibilă din devize;   * + valoarea pentru fiecare capitol sa fie egala cu valoarea din devizul general, fara TVA;   + in bugetul indicativ se completeaza „Actualizarea” care nu se regaseste in devizul general;   + in bugetul indicativ valoarea TVA este egala cu valoarea TVA din devizul general.   Cheile de verificare sunt urmatoarele și sunt aplicabile Bugetului Indicativ Totalizator:  valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 5% din ( cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + Cap.2+Cap.4) in cazul in care proiectul nu prevede constructii, şi **10%** daca proiectul prevede constructii;  - cheltuieli diverse şi neprevăzute (Pct.5.3) trebuie sa fie max. 10% din subtotal cheltuieli eligibile (subcap. 1.2 +subcap.1.3+ subcap.1.4+ Cap.2 + Cap.3.5 + Cap. 3.8+ Cap.4 **A**  - actualizarea nu poate depăşi 5% din totalul cheltuielilor eligibile  Se verifică corectitudinea calculului.  Se verifica corelarea datelor prezentate in Devizul general cu cele prezentate în studiul de fezabilitate.  În cazul operațiunilor sprijinite prin intermediul costurilor standard devizele pe obiecte și devizul general se vor întocmi utilizând valorile din Anexa A5 "Valori pentru costuri standard și contribuție în natură, aplicabile investițiilor din cadrul sub-programul tematic pomicol sm 4.1 a" din cererea de finanțare.  La completarea Anexei A4 "Deviz cheltuieli culturi" din cererea de finanțare și la întocmirea Bugetului Indicativ se vor utiliza valorile din Anexa A5 din cererea de finanțare prin rotunjire în plus la nivel de unitate.  În cazul proiectelor care vizează înfiinţarea/ reconversia plantațiilor pomicole, valoarea prevăzută în Anexa A5 din Cererea de Finanțare, linia 1 Proiectare, analiza sol, va fi inclusă în Bugetul indicativ cadrul cap. 3. |

3.1. Informaţiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanţare sunt corecte şi sunt în conformitate cu devizul general devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate?

După completarea matricei de verificare a Bugetului indicativ, daca cheltuielile din cererea de finanţare corespund cu cele din devizul general şi devizele pe obiect, neexistand diferente, expertul bifează caseta corespunzatoare DA.

Observatie:

Având în vedere că la cap. 4.3 şi 4.4 se cuprind cheltuieli pentru achizitionarea utilajelor şi echipamentelor. Toate utilajele şi echipamentele se pot prezenta intr-un singur deviz pe obiect.

**Nu este nevoie ca solicitantul sa prezinte pentru fiecare utilaj şi echipament cate un deviz pe obiect!**

1. Daca exista diferente de incadrare, in sensul ca unele cheltuieli neeligibile sunt trecute in categoria cheltuielilor eligibile, expertul bifează caseta corespunzatoare NU şi îşi motivează poziţia în linia prevăzută în acest scop.

In acest caz bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin Fisa de solicitare a informaţiilor suplimentare E3.4. Expertul va modifica bugetul prin micsorarea valorii totale eligibile a proiectului cu valoarea identificata ca fiind neeligibila. Expertul va motiva poziţia cu explicatii în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observaţii și se va bifa. casuța corespunzatoare DA cu diferențe.

1. Daca exista mici diferente de calcul in cererea de finanţare fata de devizul general şi devizele pe obiect, expertul efectueaza modificarile in buget şi in matricea de verificare a Bugetului indicativ, bifează caseta corespunzatoare DA cu diferente. În acest caz se vor oferi explicaţii în rubrica Observaţii.

Şi in acest caz bugetul modificat de expert este retransmis solicitantului pentru luare la cunostinta de modificarile efectuate, prin Fisa de solicitare a informaţiilor suplimentare E3.4.

3.2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie intre Euro şi moneda naţională pentru Romania este cea publicată de Banca Central Europeana pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html> (se anexează pagina conţinând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate):

Expertul verifica daca data şi rata de schimb din cererea de finanţare şi cea utilizata in devizul general din studiul de fezabilitate corespund cu cea publicată de Banca Central Europeana pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html>. Expertul va atasa pagina conţinând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate.

Daca in urma verificarii se constata ca aceasta corespunde, expertul bifează caseta corespunzatoare DA. Daca aceasta nu corespunde, expertul bifează caseta corespunzatoare NU şi solicită clarificări solicitantului prin Fisa de solicitare a iinformaţiilor suplimentare E3.4.

3.3. Sunt investiţiile eligibile în conformitate cu cele specificate în submăsură și aferente componentei de finanțare?

Se consideră neeligibile  investiţiile care conduc la o diminuare a Total SOC exploataţie, prevăzută la depunerea cererii de finanțare, pe toată perioada de execuție a proiectului cu mai mult de 15%, excepție pepinierele, unde marja poate fi mai mare. Cu toate acestea, dimensiunea economică a exploatației agricole nu va scădea, în nicio situație, sub pragul minim de 4.000 SOC stabilit prin condițiile de eligibilitate Expertul verifică dacă cheltuielile prevăzute prin intermediul proiectului respectă cheltuielile eligibile aferente sM 4.1 a:

* reconversia plantațiilor existente, inclusiv costurile pentru defrișare, materiale de plantare, sisteme de susţinere, pregătirea solului, lucrări de plantare, sisteme de protecție pentru grindină, inclusiv generatoare terestre antigrindina, îngheț, caniculă, ploaie și insecte, echipamente de irigaţii la nivelul exploatațiilor, containere generator pompe irigat, sere, solarii, tunele joase, macrotunele etc.;
* în cazul proiectelor care propun achizitia de generatoare terestre antigrindina solicitantul va prezenta la depunerea cererii de finantare Acordul de principiu privind includerea generatoarelor terestre antigrindina in Sistemul National de Antigrindina si Crestere a Precipitatiilor (SNACP), emis de Autoritatea pentru Administrarea Sistemului National de Antigrindina si Crestere a Precipitatiilor, iar la ultima cerere de plata Avizul de includere in SNACP
* înființarea de plantații pomicole, inclusiv costurile pentru materiale de plantare, sisteme de susţinere, pregătirea solului, lucrări de plantare, sisteme de protecție pentru grindină îngheț, caniculă, ploaie și insecte, containere, generator pompe irigat, sere, solarii, tunele joase, macrotunele etc.;
* înființarea și modernizarea pepinierelor pentru producerea de material de înmulțire și material de plantare fructifer inclusiv costurile pentru materiale de plantare, sisteme de susţinere, pregătirea solului, lucrări de plantare, plase antigrindină, containere generator pompe irigat, sere, solarii, tunele joase, macrotunele etc.;
* înființarea, extinderea și/sau modernizarea sistemelor de depozitare, condiționare, și ambalare la nivelul exploatației, laboratoare de analiză pentru testarea produselor aferente activitații proprii, containere frigorifice refrigerare, containere frigorifice congelare cu camera preracire, grup containere conditionare, spații de depozitare (fertilizanți, pesticide, ambalaje, inventar mărunt) etc..
* Pentru respectarea conditiilor de igienă, de protectie a muncii, sanitar-veterinare și a fluxului tehnologic, sunt eligibile spațiile destinate personalului de producție: vestiare tip filtru pentru muncitori, biroul sefului de fermă, spațiu pentru pregătirea și  servirea mesei, toalete ecologice etc.).
* sisteme audio/video de supraveghere, monitorizare și control a plantatiei şi a fluxurilor tehnologice din exploataţia pomicolă, sisteme de iluminat perimetral al plantaţiei pomicole şi/sau al zonelor unde se desfasoară procesele tehnologice ale exploataţiei pomicole, stație meteo aferentă plantației pomicole, cabine pază;
* achiziţionarea, inclusiv prin leasing, de maşini/utilaje şi echipamente noi, inclusiv echipamente de irigaţii la nivelul exploatațiilor, remorci agricole/tehnologice, în limita valorii de piaţă a bunului respectiv. Utilajele de recoltare sunt eligibile doar pe componenta 2).

Atenție! Este considerată cheltuială eligibilă doar leasingul financiar.

Se va verifica corelarea puterii mașinilor agricole cu suprafața exploatației utilizand **Tabelul privind corelarea puterii maşinilor agricole cu suprafaţa fermelor, postat pe pagina de internet a AFIR.**

Corelarea se realizează cu suprafețele regăsite în APIA sau certificate de APIA la momentul depunerii cererii de finanțare și aferente plantațiilor prognozate în cadrul SF și/sau deținute. Se va avea în vedere și gradul de uzură morală și fizică a mașinilor și utilajelor existente în exploatație și de amortizarea lor din punct de vedere contabil.

În cazul pepinierelor, în cadrul studiului de fezabilitate, va fi justificată necesitatea achizitionarii utilajelor propuse în funcție de lucrările specifice activității acestora.

* achiziționarea, inclusiv prin leasing, de mijloace de transport compacte, frigorifice, în scopul comercializării produselor în cadrul lanțurilor scurte, respectiv:
* Autoizoterme (cu frig sau fără)
* Rulote și autorulote alimentare

Aceste mijloace de transport pot fi utilizate dupa caz, pentru transportul materiei prime, comercializarea produselor agricole primare, a produselor condiționate, cu condiția respectării definiției lanțului scurt.

Se verifica daca solicitantul a descris în cadrul Studiului de fezabilitate modul de utilizare al mijloacelor de în sensul că vor vor fi utilizate doar în contextul lanțului scurt (un lanţ de aprovizionare care nu include mai mult de un intermediar între producător şi consumator).

Se verifica doc. **16**. **PRECONTRACTE ÎNCHEIATE CU PERSOANE JURIDICE** prin care se realizează comercializarea produselor proprii. Persoanele juridice cu care sunt încheiate precontractele de comercializare trebuie fie autorizate să desfășoare activitatea respectivă.

**Cheltuielile cu orice alt mijloc de transport nu sunt considerate eligibile.**

**Aceste cheltuieli sunt încadrate în componenta de comercializare.**

* amenajarea, construcția, dotarea spațiilor de desfacere din cadrul exploatației și alte activități de marketing (autorulote, dozatoare –automate pentru alte produse din sectorul pomicol).

În cadrul cheltuielilor de marketing sunt eligibile și următoarele investiţii, doar în limita a 5% din valoarea eligibilă a proiectului fără a depăşi, 30.000 euro:

- înființarea unui site- pentru promovarea și comercializarea propriilor produse atat cele în stare proaspată cât și cele condiționate

- crearea conceptului de eticheta pentru produsele comercializate inclusiv costurile cu crearea/achiziționarea si/sau înregistrarea marcii beneficiarului

- crearea brandului/brandurilor produsului/produselor conditionate care vor face obiectul comercializarii. Sunt eligibile și costurile cu achiziționarea si/sau înregistrarea brandului/brandurilor acestor produse.

**Investițiile în vederea comercializării, precum magazinele la poarta fermei sau rulotele alimentare vor fi destinate exclusiv comercializării propriilor produse agricole.**

**Aceste cheltuieli sunt încadrate în componenta de comercializare.**

* investiții care vizează îmbunătățirea performanțelor de mediu ale exploatațiilor pomicole (creșterea eficienței energetice a clădirilor, anveloparea clădirilor, achiziționarea de instalații de producere a energiei regenerabile la nivelul exploatației), investiții în agricultura de precizie;
* imprejmuirea suprafețelor pe care se realizează investiția, drumuri de exploatare, inclusiv utilităţi şi racordări (în cadrul fermei), aferente investiției propuse prin proiect, ca și componenta secundară;
* completarea golurilor cu puieți în plantațiile de pomi și arbuști (replantare);

Procentul de puieți înlocuiți va fi prevăzut în proiectul de plantare (înființare și/sau reconversie) avizat de un institut pomicol sau de o stațiune pomicolă din zonă, însă nu poate depăși 5%. Dacă proiectul prevede un procent mai mare decât cel menționat anterior, diferența este considerată cheltuială neeligibilă.

* conformarea cu standardele Uniunii Europene, în cazul menționat în art. 17 (5), din Reg. 1305/2013;
* achiziționarea sau dezvoltarea de software și achiziționarea de brevete, licențe, drepturi de autor, mărci în conformitate cu la art 45 (2) (d) din Reg. 1305/2013;
* În cazul solicitantilor neplatitori de TVA, în temeiul legislaţiei naţionale privind TVA-ul, sunt cheltuieli eligibile valorile TVA aferente cheltuielilor eligibile purtatoare de TVA

Se verifică dacă utilajele/ecipamentele încadrate în categoria agricultură de precizie propuse respectă următoarele condiții:

AGRICULTURA DE PRECIZIE: Un concept modern de management al agriculturii ce utilizează tehnici digitale pentru monitorizarea și optimizarea proceselor de producție din agricultură (potrivit Raportului Parlamentului European privind agricultura de precizie și viitorul agriculturii în Europa).

Agricultură de precizie – concept agricol care presupune utilizarea unor tehnologii noi, printre care poziționarea globală (GPS), a senzorilor, a sateliților sau a imaginilor luate din aer, cât și a unor instrumente de management al informației (Ex. – GIS), de evaluare și interpretare a variațiilor.

Exemple:

-utilizarea imaginilor din satelit/ dronelor pentru a determina necesarul de apă și fertilizanți și aplicarea variabilă a acestora, pentru a monitorizarea sănătații culturilor și gradul de dezvoltare etc.;

-utilizarea imaginilor din satelit/ dronelor pentru a determina starea de vegetație/ calamitate a culturilor pentru a putea constata și evalua daunele cauzate de seceta pedologică severă;

-utilizarea rețelelor de senzori pentru a determina umiditatea din sol, în scopul irigării eficiente; utilizarea Sistemului Global de Poziționare pentru limitarea tasării solului și limitarea consumului de combustibil;

- utilizarea roboților;

- utilizarea senzorilor și automatizării pentru optimizarea culturilor în spații protejate ;

- utilizarea aplicațiilor mobile în scopul interpretării datelor colectate la nivelul fermelor și aplicării tratamentelor specifice.

**Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului** sunt eligibile dacă respectă prevederile art. 45 din Regulamentul (UE) nr.1305/2013 şi îndeplinesc următoarele condiții:

a) sunt prevăzute sau rezultă din aplicarea legislației în vederea obținerii de avize, acorduri şi autorizații necesare implementării activităților eligibile ale operațiunii sau rezultă din cerințele minime impuse de PNDR 2014 - 2020;

 b) sunt aferente, după caz: unor studii şi/sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, studiu de fezabilitate, proiect tehnic , document de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;

c) sunt necesare în procesul de achiziții publice pentru activitățile eligibile ale operațiunii;

d) sunt aferente activităților de coordonare şi supervizare a execuției şi recepției lucrărilor de construcții - montaj.

**Cheltuielile de consultantă şi pentru managementul proiectului** sunt eligibile dacă respectă condițiile anterior menționate şi se decontează proporțional cu valoarea fiecărei tranşe de plată aferente proiectului.  Excepție fac cheltuielile de consultanţă şi de proiectare pentru întocmirea dosarului cererii de finanţare se pot deconta integral în cadrul primei tranşe de plată.

Costurile generale ale proiectului trebuie să se încadreze în maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd  construcții - montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții simple.

De asemenea, cheltuielile necesare pregătirii tuturor documentelor solicitate pentru întocmirea și completarea dosarului cererii de finanțare (până la semnarea contractului de finanțare) precum: cheltuieli pentru studii de teren şi proiectare, cheltuieli de organizare (de asistență) necesare în procesul de achiziții pentru activitățile efectuate înainte de încheierea contractului de finanţare (asistența pentru derularea procedurile de achiziții, elaborarea cererilor de ofertă, a caietelor de sarcini și a altor documente necesare derulării procedurilor de achiziții), cheltuieli aferente studiilor de piață, de evaluare, cheltuieli pentru obţinere avize, acorduri şi autorizații necesare în dosarul cererii de finanţare în vederea încheierii contractului de finanțare, inclusiv onorariile aferente, pot fi decontate, de asemenea, la prima tranşă de plată.

Cheltuielile necesare implementării proiectelor care presupun lucrări tehnologice pregătitoare (ex. defrișare, desfundare, nivelare) și de înființare/reconversie plantații pomicole în cadrul sM 4.1a, efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare, dar după depunerea cererii de finanțare sunt eligibile și pot fi decontate după contractare. **Aceste cheltuieli vor fi realizate în conformitate cu studiul de fezabilitate/ proiectul de plantare depus și nu pot fi decontate dacă proiectul nu este contractat.**

**Cheltuielile eligibile efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare**, dar după depunerea cererii de finanțare, sunt doar cele pentru care sprijinul se va acorda în baza costurilor standard simplificate și a contribuției în natură, prezente în fișa submăsurii şi în cererea de finanțare.

**Atenţie!** Sprijinul se va acorda sub forma costurilor standard simplificate și a contribuției în natură doar pentru operațiunile detaliate în cererea de finanțare aferentă submăsurii 4.1a.

Dacă investiția nu respectă semnificativ specificațiile prevăzute în Anexa 9 a prezentului ghid, sprijinul nu poate fi acordat sub forma costurilor standard și contribuției în natură (de exemplu: proiectele care prevad cheltuieli cu sistem de susținere clasic, ce nu poate fi utilizat pentru instalarea sistemelor de protecție antigrindină și antiploaie). În acest caz, rezonabilitatea prețurilor este asigurată, după caz, prin:

- respectarea limitelor de preţuri din baza de date cu prețuri de referință aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet a AFIR;

- prezentarea a două oferte pentru bunuri şi servicii a căror valoare este mai mare de 15.000 Euro și o ofertă pentru bunuri şi servicii a caror valoare este mai mică sau egală cu 15.000 Euro.

În cazul drumurilor de exploatare, a serelor, solariilor, tunelurilor și macrotunelurilor și a oricăror alte operațiuni care nu sunt menționate în Anexa 5, pentru care nu există costuri standard, se va aplica procedura de achiziții.

Atenţie! A nu se confunda costurile standard și contribuția în natură cu preţurile de referinţă (maximale).

Astfel, în cazul operaţiunilor pentru care sprijinul se acordă în baza costurilor standard şi contribuţiei în natură, valoarea cheltuielilor eligibile este egală cu suma valorilor pentru fiecare operaţiune în parte, prezente în fişa submăsurii, indiferent dacă prețul efectiv de achiziție este mai mic sau mai mare decat valorile costurilor standard și contribuției în natură din fișa submăsurii, exceptand operatiunile care se supun procedurii de achizitii publice.

Costurile standard (operațiunile pentru care sprijinul se acordă în baza acestora) nu reprezintă un instrument de stabilire a eligibilitatii cheltuielilor ci de asigurare a rezonabilitatii prețurilor și implicit de simplificare a implementării măsurii.

Operațiunile eligibile prezente în fișa măsurii, , care nu se regasesc în costurile standard, reprezintă cheltuieli eligibile, însă cu respectarea limitelor de preţuri din baza de date a AFIR şi prezentarea a două oferte pentru bunuri şi servicii a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro si o ofertă pentru bunuri şi servicii a caror valoare este mai mică de 15 000 Euro.

Cheltuielile necesare pentru implementarea proiectului sunt eligibile dacă:

Activele corporale şi necorporale rezultate din implementarea proiectului sunt incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului şi să fie utilizate pentru activitatea care a beneficiat de finanţare nerambursabilă pentru minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăţi.

Se verifica daca cheltuielile neeligibile din Fişa sub-măsurii 4.1a sunt incluse în devizele pe obiecte şi bugetul indicativ.

**Costurile neeligibile** sunt:

* Achiziţia de clădiri;
* investiții în componenta de procesare și depozitare a produselor procesate;
* Construcția și modernizarea locuinței;
* Achiziția de drepturi de producție agricolă, de drepturi la plată, animale, plante anuale și plantarea acestora din urmă;
* Cheltuielile cu întretinerea plantaţiilor;
* Cheltuielile cu achiziția de cap tractor;
* Obţinerea de băuturi alcoolice
* Spatiile ce deservesc activitatea generală a exploatației: birouri administrative, săli de ședințe, săli de protocol, spații de cazare etc).
* Cheltuielile cu achiziţionarea de bunuri și echipamente „second hand”;
* cheltuielile generate de investiții care nu se adresează speciilor pomicole eligibile prin STP (de exemplu legume) cu excepția celor destinate culturilor mixte – de exemplu alun micorizat, culturi asociate, cu condiția ca, din punct de vedere valoric (valoare eligibilă), componenta investițională majoritară din proiect (>50%) vizează sectorul pomicol.

***Specii eligibile pentru sprijin prin subprogramul tematic pomicol***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Specia | | |
| **A. Pomi fructiferi** |  |  |
| Măr | Păr | Gutui |
| Prun | Cireş | Vişin |
| Cais | Piersic | Nectarin |
| Nuc | Migdal | Alun |
| Castan |  |  |
| **B. Arbuşti fructiferi** |  |  |
| Coacăz negru | Coacăz roşu | Coacăz alb |
| Agriş | Zmeur de grădină | Afin de cultură |
| Mur de grădină, Mur cu ghimpi sau fară | Măceş | Soc negru |
| Trandafir pentru petale | Lonicera caerulea L | Corn |
| Cătină | Scorușul negru (Aronia melanocarpa) | Goji |
| **C. Căpşun** | **D. Dud** |  |

* cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului cu excepţia, costurilor generale definite la art. 45, alin 2 litera c) a R (UE) nr. 1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare și cu exceptia cheltuielilor necesare implementării proiectelor care presupun și înființare/reconversie plantații pomicole în cadrul sM 4.1a care pot fi realizate după depunerea cererii de finanțare, conform art. 60 (2) din R 1305/2013;
* Cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal şi pentru transport persoane;
* Cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
* Cheltuielile pentru care organizatiile de producatori au aplicat PO aferent FEGA. Pentru Organizațiile de producători din sectorul legume-fructe care aplică Programe Operaționale finanțare prin Pilonul I, se vor face verificări încrucișate cu APIA pentru evitarea dublei finanțări.
* Cheltuieli neeligibile în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013 și anume:
  + dobânzi debitoare, cu excepţia celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenţii pentru dobândă sau a unei subvenţii pentru comisioanele de garantare;
  + achiziţionarea de terenuri neconstruite și construite
  + taxa pe valoarea adăugată, cu excepţia cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislaţiei naţionale privind TVA-ul și a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
  + în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare.

3.4. Costurile generale ale proiectului (acele costuri necesare pentru pregătirea şi implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanţă, proiectare, monitorizare şi management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică şi de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum şi cele privind obţinerea avizelor şi autorizaţiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislaţia naţională), direct legate de masură, nu depasesc 10% din costul total eligibil al proiectului pentru proiectele care prevăd  construcții - montaj, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ constructii?

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 <**10%** din (cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + subcap.2.+Cap.4) – in cazul in care proiectul prevede lucrari de constructii.

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 5**%** din (cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + subcap.2.+Cap.4) – in cazul in care proiectul nu prevede constructii.

Expertul verifică dacă, în cazul proiectelor care vizează înființare/reconversie plantație pomicolă, a fost prevăzută valoare în Anexa 5 din cererea de finanțare, linia 1 Proiectare, analize sol, asistență tehnică, avizare proiect, aceasta este inclusă în cadrul cap. 3 din Bugetul indicativ.

Daca aceste costuri se incadreaza in procentele specificate mai sus, expertul bifează DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar bifează NU şi îşi motivează poziţia în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observaţii.

**3.5.** Cheltuielile diverse şi neprevazute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se încadrează în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8 şi 4A din devizul general, conform legislaţiei în vigoare?

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea cheltuielilor diverse şi neprevazute se incadreaza in procentul de 10% din totalul subcap. 1.2 +subcap.1.3+ subcap.1.4 + Cap.2 + Cap.3.5+ Cap.3.8 + Cap.4A .

Daca aceste costuri se incadreaza in procentul specificat mai sus, expertul bifează DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar bifează NU şi îşi motivează poziţia în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observaţii,

**3.6** **Actualizarea respectă procentul de max. 5% din valoarea total eligibilă?**

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea actualizării se încadreaza în procentul de 5% din totalul valoare eligibilă.

Daca aceste costuri se incadreaza in procentul specificat mai sus, expertul bifează DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar bifează NU şi îşi motivează poziţia în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observaţii.

3.7 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut in coloana cheltuielilor eligibile?

In cazul in care solicitantul a bifat *in caseta corespunzatoare din Declaraţia pe propria răspundere F ca este platitor de TVA* ,*TVA-ul* ***este neeligibil .***

*In cazul in care solicitantul bifează in caseta corespunzatoare din Declaraţia pe propria răspundere F ca nu este platitor de TVA, atunci TVA-ul* ***aferent cheltuielilor eligibile este eligibil.***

*In cazul in care solicitantul nu bifează ni*[*ci*](file://D:\Users\mnicolescu\AppData\Roaming\Users\ccrisan.SAPARD\AppData\Roaming\Microsoft\121\USERS\abercu\AppData\Roaming\Microsoft\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\USERS\abercu\AppData\Roaming\Microsoft\Word\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\Local%20Settings\user\Local%20Settings\Local%20Settings\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\Local%20Settings\Local%20Settings\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\Local%20Settings\Temporary%20Internet%20Files\Local%20Settings\Temporary%20Internet%20Files\Local%20Settings\Temporary%20Internet%20Files\Local%20Settings\Temporary%20Internet%20Files\Local%20Settings\Temporary%20Internet%20Files\Local%20Settings\Temporary%20Internet%20Files\OLK57\ci)*una din casute, se considera TVA-ul neeligibil.*

## 4. Verificarea rezonabilităţii preţurilor

4.1. Categoria de bunuri se regaseste in Baza de Date aplicabilă PNDR 2014-2020 postată  pe pagina de internet AFIR?

Expertul verifica daca bunurile cu caracteristicile prevăzute în SF şi regăsite ca investiţie în din devizele pe obiecte sunt incluse in Baza de date preţuri de referință aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet AFIR. Daca se regasesc, expertul bifează in caseta corespunzatoare DA.

Daca categoria de bunuri nu se regaseste in Baza de date preţuri de referință aplicabilă PNDR 2014-2020 postată  pe pagina de internet AFIR, expertul bifează in caseta corespunzatoare NU.

4.2. Daca la pct.4.1. raspunsul este DA, sunt atasate extrasele tiparite din baza de date?

Daca sunt atasate extrasele tiparite din Baza de date date cu  preţuri de referință aplicabilă PNDR 2014-2020 postată  pe pagina de internet AFIR, expertul bifează in caseta corespunzatoare DA, iar daca nu sunt atasate expertul bifează NU şi printeaza din baza de date extrasele relevante.

4.3. Dacă la pct. 4.1. raspunsul este DA, preţurile utilizate pentru bunuri se incadreaza in maximul prevazut în Baza de Date de preţuri de referință aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet AFIR?

Expertul verifica daca preţurile se incadreaza in maximul prevazut în Baza de Date de preţuri de referință aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet AFIR pentru bunul respectiv (la data întocmirii SF), bifează in caseta corespunzatoare DA, suma acceptata de evaluator fiind cea din devize.

Daca preţurile nu se incadreaza in valorile maxime prevazute în Baza de Date de preţuri de referință aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet AFIR pentru bunurile respective, expertul notifica solicitantul prin E3.4 de diferenta dintre cele doua valori pentru modificarea bugetului indicativ/ devizului general cu valoare superioară din baza de date pentru bunul/ bunurile respective, iar diferenţa dintre cele două valori se trece pe neeligibil.

4.4. Dacă la pct. 4.1 raspunsul este NU pentru bunuri solicitantul a prezentat doua oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro si o oferta pentru bunuri şi servicii a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro?

Expertul verifica daca solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro şi o oferta pentru bunuri a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro.

Totodată expertul va compara valorile din bugetul indicativ pentru bunurile care nu se regăsesc în baza de date, cu preturile unor bunuri de acelasi tip şi având aceleaşi caracteristici tehnice disponibile pe Internet cu ofertele prezentate.

Daca valorile ofertelor şi a celor regăsite pe internet, dacă este cazul, corespund, expertul bifează caseta corespunzatoare DA, preţurile acceptate vor fi cele din oferta pentru bunurile a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro, respectiv unul din preţurile incluse in cele două oferte prezentate pentru bunurile a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro.

Daca solicitantul nu a atasat două oferte pentru bunurile a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro, respectiv o oferta pentru bunurile a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro, expertul înştiinţează solicitantul prin formularul E3.4 pentru trimiterea ofertei/ofertelor, menţionând ca daca acestea nu sunt transmise, cheltuielile devin neeligibile. După primirea ofertei/ofertelor, expertul procedeaza ca mai sus.

Expertul verifică în ONRC dacă ofertantul are cod CAEN autorizat de furnizare a bunului/bunurilor respective. Dacă această condiție nu este îndeplinită, solicită prezentarea altor oferte prin intermediul informațiilor suplimentare.

Daca in urma solicitarii de informaţii suplimentare solicitantul nu furnizeaza oferta/ofertele, care să îndeplinească condițiile de mai sus cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile şi expertul modifica bugetul indicativ in sensul micsorarii acestuia cu costurile corespunzatoare.

Ofertele sunt documente obligatorii care trebuie avute in vedere la stabilirea rezonabilitatii preţurilor şi trebuie sa aiba cel putin **urmatoarele caracteristici**:

* + Sa fie datate, personalizate şi semnate;
  + Sa contina detalierea unor specificatii tehnice minimale;
  + Să conţină preţul de achiziţie pentru bunuri/servicii.

Observatie:

Preţurile prezentate in oferte la faza depunerii studiului de fezabilitate sunt orientative. Expertul verifica daca valoarea inclusa in deviz se incadreaza intre nivelul minim şi maxim al ofertelor prezentate şi solicitantul a justificat alegerea.

4.5. Solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro şi o ofertă pentru servicii a căror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro?

Expertul verifica daca solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro şi o oferta pentru servicii a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro.

Daca solicitantul nu a atasat două oferte pentru servicii a caror valoare este mai mare de 15000 Euro, respectiv o oferta pentru servicii a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro, expertul înştiinţează solicitantul prin formularul E3.4 pentru trimiterea ofertei/ofertelor, menţionând ca daca acestea nu sunt transmise, cheltuielile devin neeligibile. După primirea ofertei/ofertelor, expertul procedeaza ca mai sus.

Totodată, expertul verifică în ONRC dacă ofertantul are cod CAEN autorizat de furnizare a serviciului respectiv. Dacă această condiție nu este îndeplinită, solicită prezentarea altor oferte prin intermediul informațiilor suplimentare.

Daca in urma solicitarii de informaţii suplimentare solicitantul nu furnizeaza oferta/ofertele, care să îndeplinească condițiile de mai sus, cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile şi expertul modifica bugetul indicativ in sensul micsorarii acestuia cu costurile corespunzatoare.

4.6 Solicitantul a utilizat costul standard pentru operaţiunile detaliate în Anexa A5 din cererea de finanţare?

Expertul verifică în cazul proiectelor care prevăd înfiinţarea şi reconversia plantaţiilor pomicole sau alte operațiuni dacă solicitantul a utilizat costul standard.

Operațiunile prezente în cererea de finanțare și în fișa submăsurii în secțiunea ,,Sume aplicabile și rate de sprijin” pentru care sprijinul se va acorda sub forma costurilor standard și contribuției în natură nu se supun verificării rezonabilității prețurilor cu exceptia situațiilor în care aceasta este obligatorie pentru beneficiar, conform legii.

Se verifică dacă Anexa 5 a fost completată conform instrucțiunilor de completare. În cazul în care se constată că nu au fost respectate se va solicita prin intermediul informațiilor suplimentare completarea corectă a acesteia.

În cazul drumurilor de exploatare, a serelor, solariilor, tunelurilor și macrotunelurilor, inclusiv plantațiile/pepinierele realizate în cadrul acestora și a oricăror alte operațiuni care nu cuprinse în Anexa 5 din cadrul Cererii de finanțare se va aplica procedura de achiziții bunuri și servicii a Agenției de Plăți (AFIR).

4.7 Pentru lucrari, exista in studiul de fezabilitate declaraţia proiectantului semnată şi ştampilată privind sursa de preţuri?

Expertul verifica existenta precizarilor proiectantului privind sursa de preţuri din Studiul de fezabilitate, daca declaraţia este semnata şi ştampilată şi bifează in caseta corespunzatoare DA sau NU.

Daca proiectantul nu a indicat sursa de preţuri pentru lucrari, expertul înştiinţează solicitantul prin formularul E3.4 pentru trimiterea declaratiei proiectantului privind sursa de preţuri, menţionând ca daca aceasta nu este transmisa, cheltuielile devin neeligibile. După primirea declaratiei proiectantului privind sursa de preţuri, expertul bifează DA. Daca in urma solicitarii de informaţii, solicitantul nu furnizeaza declaraţia proiectantului privind sursa de preţuri, cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile şi expertul modifica bugetul indicativ respectiv valoarea totala eligibila proiectului, in sensul diminuarii acestuia cu costurile corespunzatoare.

In situatia in care o parte din bunuri se regasesc in baza de date şi pentru celelalte se prezinta oferte, se bifează da şi la pct.4.1 şi la pct.4.4., iar la rubrica Observaţii expertul va preciza acest lucru.

**5. Verificarea Planului Financiar**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Plan Financiar Totalizator SubMăsura 4.1a | | | | |  | **Cheltuieli eligibile** | **Cheltuieli neeligibile** | **Total proiect** | | 0 | **1** | **2** | **3** | |  | **Euro** | **Euro** | **Euro** | | **1. Ajutor public nerambursabil** |  |  |  | | **2. Cofinanţare privată, din care:** |  |  |  | | 2.1 - contribuţie în natură |  |  |  | | 2.2 - autofinanţare |  |  |  | | 2.3 - împrumuturi |  |  |  | | **3. TOTAL PROIECT** |  |  |  | | Procent contribuţie publică |  |  |  | | Avans solicitat |  |  |  | | Procent avans |  |  |  | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Plan Financiar Producţie | | | | |  | **Cheltuieli eligibile** | **Cheltuieli neeligibile** | **Total cheltuieli** | | 0 | **1** | **2** | **3** | |  | **Euro** | **Euro** | **Euro** | | **1. Ajutor public nerambursabil** |  |  |  | | **2. Cofinanţare privată, din care:** |  |  |  | | 2.1 – contribuţie în natură |  |  |  | | 2.2 - autofinanţare |  |  |  | | 2.3 - împrumuturi |  |  |  | | **3. TOTAL PROIECT** |  |  |  | | Procent contribuţie publică |  |  |  | | Avans solicitat |  |  |  | | Procent avans |  |  |  | |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Plan Financiar Condiționare şi/sau Comercializare | | | | |  | **Cheltuieli eligibile** | **Cheltuieli neeligibile** | **Total cheltuieli** | | 0 | **1** | **2** | **3** | |  | **Euro** | **Euro** | **Euro** | | **1. Ajutor public nerambursabil** |  |  |  | | **2. Cofinanţare privată, din care:** |  |  |  | | 2.1 - autofinanţare |  |  |  | | 2.2 - împrumuturi |  |  |  | | **3. TOTAL PROIECT** |  |  |  | | Procent contribuţie publică |  |  |  | | Avans solicitat |  |  |  | | Procent avans |  |  |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Plan Financiar Agromediu | | | |
|  | **Cheltuieli eligibile** | **Cheltuieli neeligibile** | **Total cheltuieli** |
| 0 | **1** | **2** | **3** |
|  | **Euro** | **Euro** | **Euro** |
| **1. Ajutor public nerambursabil** |  |  |  |
| **2. Cofinanţare privată, din care:** |  |  |  |
| 2.1 - autofinanţare |  |  |  |
| 2.2 - împrumuturi |  |  |  |
| **3. TOTAL PROIECT** |  |  |  |
| Procent contribuţie publică |  |  |  |
| Avans solicitat |  |  |  |
| Procent avans |  |  |  |

**5.1** Planul financiar este corect completat şi respectă gradul de intervenţie publică?

* **Ferme mici, medii și obținere de material de înmulțire și material de plantare fructifer**

**Ferme mici 4.000-11.999 SO**

Intensitatea sprijinului este de **50% din totalul cheltuielilor eligibile,** fără a depăși:

* + **100.000** **€** pentru achiziții simple, inclusiv utilaje recoltare;
  + **450.000 €** proiecte complexe;

**Ferme medii 12.000- 250.000 SO**

Intensitatea sprijinului este de **50% din totalul cheltuielilor eligibile,** fără a depăși:

* + **200.000 €** pentru achiziții simple, inclusiv utilaje recoltare;
  + **1.500.000** **€** pentru proiecte complexe

**Obținere material de înmulțire și material de plantare fructifer**

Intensitatea sprijinului este de **50% din totalul cheltuielilor eligibile,** fără a depăși:

* **300.000 €** achiziții simple, inclusiv utilaje recoltare
* **1.500.000 €** pentru proiecte complexe

**În acest caz se verifică dacă proiectul este destinat exclusiv obţinerii de material de înmulțire și/sau material de plantare fructifer, inclusiv achizitia de utilaje, echipamente etc.**

**În cazul fermelor mici, medii și pentru obținerea de material de înmulțire și material de plantare fructifer** intensitatea sprijinului nerambursabil pentru **întregul proiect (cheltuieli eligibile)** se va putea majora, cu **20** de puncte procentuale, însă rata maximă a sprijinului combinat nu poate depăși 70%, pentru:

**a)*Investiţii realizate de tinerii fermieri, cu vârsta de până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii cererii de finanţare*** (așa cum sunt definiți la art. 2 din R 1305/2013 sau care s-au instalat in ultimii cinci ani anterior solicitării sprijinului, conform Anexa II a R. 1305/2013)\*;

\****În contextul acestui capitol privind v*aloarea maximă a fondurilor nerambursabile*, sunt considerați tineri fermieri****:*

Fermieri cu vârsta sub 40 de ani, inclusiv la data depunerii cererii de finanțare care dețin competențe și calificări adecvate de minimum 8 clase plus calificare, după caz, în conformitate cu obiectivele vizate prin proiect și care s-au stabilit pentru prima data într-o exploatație agricolă ca șefi ai respectivei exploatații în ultimii cinci ani anteriori cererii de sprijin (se va verifica în ONRC daca persoana fizica tanar fermier **a mai condus o forma de organizare juridica cu activitate agricola** - în sensul că este șef de exploatație, fapt dovedit prin deținerea acționariatului majoritar în cadrul entității juridice și deținerea poziției de administrator al exploatației, **data** la care acesta a devenit acționar majoritar și a devenit administrator al respectivei forme de organizare), respectiv data înscrierii bunurilor aferente exploatației agricole în registrele APIA și ANSVSA).

Dacă din verificarea în ONRC rezultă că persoana fizică a mai condus o forma juridică, respectiv, a deţinut funcţia de asociat/acţionar majoritar şi funcţia de administrator unic/ titular PFA, II/reprezentant legal în cazul IF cu activitate agricolă înscrisă la APIA/ANSVSA cu mai mult de 5 ani în urmă, față de data depunerii cererii de Finanțare, nu se mai consideră că s-a instalat pentru prima dată ca si conducător al exploataţiei pentru care solicită finanţare.

Pentru acordarea majorării contribuţiei publice, expertul verifică următoarele:

* dacă solicitantul se încadrează în una din următoarele categorii
* *Persoană fizică autorizată (PFA) infiintata conform OUG nr.44/2008 cu modificările și completările ulterioare cu vârsta de până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii cererii de finanţare a proiectului* si deține competențele și calificările profesionale adecvate*;*
* *Intreprindere individuala infiintata in baza OUG nr.44/2008 al carei titular are varsta de până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii cererii de finanţare a proiectului si* deține competențele și calificările profesionale adecvate*;*
* Întreprinderea familială (IF) înfiinţată în baza OUG nr.44/2008 cu condiția ca tânărul fermier, solicitant al sprijinului cu vârsta *de până la* 40 de ani*, inclusiv* la data depunerii cererii de finanţare, cu competențele și calificările profesionale adecvate să fie reprezentantul IF desemnat prin acordul de constiuire și să exercite controlul efectiv asupra exploatației prin deținerea cotei majoritare din patrimoniul de afectațiune.
* *Societate cu răspundere limitată cu asociat unic persoană fizică si administrator unic cu vârsta de până la 40 ani, inclusiv la data depunerii cererii de finanţare care* deține competențele și calificările profesionale adecvate*;*
* *Societate* *cu răspundere limitatăcu mai mulți asociați, cu condiția ca tânărul fermier, solicitant al sprijinului, să exercite controlul efectiv asupra exploatației (prin deținerea pachetului majoritar al părților sociale și deținerea funcției de administrator unic al societății comerciale respective cu varsta de până la 40 de ani, inclusiv la data depunerii cererii de finanţare a proiectului şi să aibă* competențele și calificările profesionale adecvate*.*

Prin competențele și calificările profesionale adecvate se înţelege absolvirea a minimum 8 clase plus calificare în domeniul agricol/agroalimentar/ economie agrară, după caz, în conformitate cu obiectivele vizate prin proiect demonstrată prin diploma/certificat de calificare ce atestă formarea profesională/certificat de competențe emis de un centru de evaluare si certificare a competentelor profesionale obtinute pe alte căi decât cele formale, care trebuie să fie autorizat de Autoritatea Natională pentru Calificări sau certificat de absolvire a cursului de calificare emis de ANCA care conferă un nivel minim de calificare în domeniile precizate. Verificarea se va face cu doc. 11.1 sau 11.2 sau 11.3.

*Din punct de vedere al varstei,  se încadreaza în definția tânărului fermier șef de exploatație, inclusiv tânărul fermier care aplică o cerere de finanțare cu o zi înainte de împlinirea vârstei de 41 de ani.*

Pentru toate categoriile mentionate mai susse verifică dacă tânărul fermier *s-a stabilit pentru prima dată ca șef al unei exploataţii în exploatația agricolă vizată de proiect şi să nu fi trecut mai mult de cinci ani de la instalare până la depunerea cererii de finanţare respectiv,*

*- se* verifică în ONRC dacă tânărul fermier **a mai condus o forma de organizare juridică cu activitate agricolă** ( fapt dovedit prin deținerea cotei majoritare a părţilor sociale / cotei majoritare din patrimoniul de afectațiune în cadrul altei entități juridice și a poziției de administrator unic al exploatației) si

*se verifică* **data** la care acesta a devenit şeful exploataţiei agricole vizată de proiect şi dacă au trecut cel mult cinci ani până la depunerea cererii de finanţare.

Data instalării pentru prima dată ca şef de exploataţie este data la care tânărul fermier figurează în ONRC că a preluat controlul efectiv asupra exploatației înregistrată la APIA ca asociat unic/majoritar și unic administrator al respectivei entități (oricare ar fi statutul juridic). Dacă data înregistrării în ONRC a tânărului fermier, diferă de data înregistrării exploataţiei la APIA pe numele solicitantului, termenul de 5 ani se va calcula începând cu cea mai recentă înregistrare dintre cele două, faţă de momentul depunerii.

Se va avea în vedere data la care exploataţia a fost înregistrată la APIA şi nu data la care solicitantul a obţinut RO-ul de la APIA.

*Daca din ONRC reiese ca tanarul fermier conduce mai multe entități juridice cu activitate agricola înscrisa la APIA, acesta poate beneficia de sprijin majorat pentru calitatea de tânăr,* ***doar în cazul acelei exploatații în care a avut loc instalarea sa ca sef de exploatație pentru prima dată, cu respectarea tuturor cerintelor*** *aplicabile tanarului (varsta, calificare si termen de 5 ani de la data instalarii).*

**b)** ***Investiții legate de operațiunile prevăzute la art. 28 (Agromediu și climă) și art. 29 (Agricultura ecologica) din R (UE) nr. 1305/2013;***

În cazul agriculturii ecologice (art. 29) obținerea unei intensitati suplimentare de 20 puncte procentuale pentru valoarea eligibila a proiectului  este posibila **doar daca investiția este destinată exclusiv sistemului de cultură ecologic (în conversie sau certificată)**, pentru oricare dintre componente.

Verificarea se face în baza documentului **17.1 FIŞA DE ÎNREGISTRARE CA PRODUCĂTOR ȘI/SAU PROCESATOR ÎN AGRICULTURĂ ECOLOGICĂ, ELIBERATA DE DAJ, ÎNSOȚITĂ DE CONTRACTUL ÎNCHEIAT CU UN ORGANISM DE INSPECȚIE ȘI CERTIFICARE (în cazul investițiilor noi sau în cazul modernizării exploatațiilor care obțin după implementarea proiectului, un produs ecologic) sau 17.2 Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice** emis de un organism de inspecţie şi certificare, *conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice* cu completările și modificările ulterioare pentru aprobarea regulilor privind organizarea sistemului de inspecție și certificare în agricultura ecologică **(pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent**).

În cazul art 28 (Agromediu), intensitatea suplimentara se acordă, în urma verificărilor în registrul APIA, doar beneficiarilor pachetelor 1 și 2 aferente măsurii 10 din PNDR 2014-2020 pentru contravaloarea utilajelor și a altor asemenea investitii utilizate in cazul livezilor tradiţionale, astfel:

* pentru beneficiarii pachetului 1 - utilaje folosite pentru cosit, strâns, balotat şi transportat fânul, imprastiere și transport gunoi de grajd, platforma gunoi de grajd, utilizate in cazul livezilor traditionale care fac obiectul sprijinului acordat prin pachetul 1.
* pentru beneficiarii pachetelor 1 si 2.1 – utilaje usoare folosite pentru balotat şi transportat fânul, transport gunoi de grajd, platforma gunoi de grajd.
* pentru beneficiarii pachetelor 1 si 2.2 - utilaje uşoare (utilaje cu lama scurtă, greutate redusă și viteză mică de deplasare) folosite pentru cosit, strâns, balotat şi transportat fânul, imprastiere și transport gunoi de grajd, platforma gunoi de grajd.

Investitia trebuie dimensionata corespunzator suprafetei ocupate cu livezi traditionale aflate sub angajament.

**În situația de mai sus, fie că sunt îndeplinite cumulativ cele două condiții (investiții legate de operațiuni de agromediu și agricultură ecologică) sau este îndeplinită doar una dintre condiții, majorarea intensității se va face doar cu 20 de puncte procentuale.**

c) Zone care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice, menționate la articolul 32, se majorează cu 20 de puncte procentuale dacă amplasarea investiției și, acolo unde este cazul (de exemplu – achiziția prin proiect de utilaje agricole), peste 50% din terenurile agricole ale exploataţiei agricole se află în una sau mai multe localităţi în dreptul cărora există menţiunea ANC ZM , ANC SEMN, ANC-SPEC, în Anexa 3 la Ghidul Solicitantului.

În cazul solicitanților care vizează prin proiect achiziţia de mașini și utilaje agricole, trebuie ca peste 50% din terenurile agricole ale exploataţiei să se regăsească, în una din localităţile în dreptul cărora există menţiunea ANC ZM , ANC SEMN, ANC-SPEC, în Anexa 3 la Ghidul Solicitantului.

Expertul verifică în Anexa 3 aferentă Ghidului Solicitantului dacă investiţia se realizează integral în lista zonelor ANC ZM , ANC SEMN, ANC-SPEC/ dacă peste 50% din terenurile agricole ale exploataţiei agricole se află în una sau mai multe localităţi în dreptul cărora există menţiunea ANC ZM , ANC SEMN, ANC-SPEC în cazul achiziției de utilaje .

* **Ferme mari > 250.000 SO**

Intensitatea sprijinului este de **50 % din totalul cheltuielilor eligibile,** fără a depăși:

* **300.000 €** pentru achiziții simple, inclusiv utilaje recoltare;
* **1.500.000 €** pentru proiecte complexe
* **Forme asociative ( cooperative, grupuri de producători și organizații de producători)**

Intensitatea sprijinului este de **50 % din totalul cheltuielilor eligibile,** fără a depăși:

**- 300.000 €** pentru achiziții simple;

**- 1.500.000 €** pentru proiecte complexe

În cazul formelor asociative intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora, cu **20** de puncte procentuale, însă rata sprijinului combinat nu poate depăși **90%**, pentru:

**a) Investiții colective** (se aplică formeleor asociative și sunt investitii efectuate de organizații și grupuri de producatori si cooperative).

În cazul cooperativelor de producție se consideră investiții colective orice investiție propusă de:

- cooperativele agricole pentru propriile exploatații înscrise în APIA ( C1)

- cooperativele agricole pentru membrii fermieri care sunt înscriși in APIA (C2)

- cooperativele agricole atât pentru propriile exploatații înscrise în APIA cât şi pentru membrii fermieri înscriși în APIA (C3)

**Investiţiile colective** sunt investiţii realizate de către cooperative, organizații sau grupuri de producători sau de parteneriate sprijinite prin intermediul M 16, legate de asigurarea cooperării între producători, prin promovarea unor investiţii în facilităţi comune, mai eficiente şi profitabile, cum sunt: echipamente, infrastructură şi altele. Aceste investiţii vor deservi interesele membrilor cooperativelor, organizațiilor şi grupurilor de producători.

**b)** **Investiții legate de operațiunile prevăzute la art. 28 (Agromediu și climă) și art. 29 (Agricultura ecologica) din R (UE) nr. 1305/2013;**

În cazul agriculturii ecologice (art 29) obținerea unei intensitati suplimentare de 20 puncte procentuale pentru valoarea eligibila a proiectului  este posibila **doar daca investiția este destinată exclusiv sistemului de cultură ecologic (în conversie sau certificata).**

Verificarea se face în baza doc. **17.1 FIŞA DE ÎNREGISTRARE CA PRODUCĂTOR ȘI/SAU PROCESATOR ÎN AGRICULTURĂ ECOLOGICĂ, ELIBERATA DE DAJ, ÎNSOȚITĂ DE CONTRACTUL ÎNCHEIAT CU UN ORGANISM DE INSPECȚIE ȘI CERTIFICARE (în cazul investițiilor noi sau în cazul modernizării exploatațiilor care obțin după implementarea proiectului, un produs ecologic) sau 17.2 Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice** emis de un organism de inspecţie şi certificare, *conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice* cu completările și modificările ulterioare pentru aprobarea regulilor privind organizarea sistemului de inspecție și certificare în agricultura ecologică **(pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent)**.

– documente vor fi prezentate pentru membrii formei asociative (membri acționari în cazul cooperativelor)

În cazul art 28 (Agromediu și climă), intensitatea suplimentara se acordă în urma verificărilor în registrul APIA, doar beneficiarilor pachetelor 1 și 2 aferente măsurii 10 din PNDR 2014-2020 **pentru contravaloarea utilajelor și a altor asemenea investitii utilizate in cazul livezilor tradiţionale**, astfel:

- pentru beneficiarii pachetului 1 - utilaje folosite pentru cosit, strâns, balotat şi transportat fânul, imprastiere și transport gunoi de grajd, platforma gunoi de grajd, utilizate in cazul livezilor traditionale care fac obiectul sprijinului acordat prin pachetul 1.

- pentru beneficiarii pachetelor 1 si 2.1 – utilaje usoare folosite pentru balotat şi transportat fânul, transport gunoi de grajd, platforma gunoi de grajd.

- pentru beneficiarii pachetelor 1 si 2.2 - utilaje uşoare (utilaje cu lama scurtă, greutate redusă și viteză mică de deplasare) folosite pentru cosit, strâns, balotat şi transportat fânul, imprastiere și transport gunoi de grajd, platforma gunoi de grajd.

Investitia trebuie dimensionata corespunzator suprafetei ocupate cu livezi traditionale aflate sub angajament.

**În situația de mai sus, fie că sunt îndeplinite cumulativ cele două condiții (investiții legate de operațiuni de agromediu și agricultură ecologică) sau este îndeplinită doar una dintre condiții, majorarea intensității se va face doar cu 20 puncte procentuale.**

1. **Zone care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice**, menționate la articolul 32, se majorează cu 20 puncte procentuale dacă amplasarea investiției și, acolo unde este cazul (de exemplu – achiziția prin proiect de utilaje agricole), peste 50% din terenurile agicole ale exploatației agricole se află în una sau mai multe localităţi în dreptul cărora există menţiunea ANC ZM , ANC SEMN, ANC-SPEC, în Anexa 3 la Ghidul Solicitantului.

În cazul solicitanților care vizează prin proiect achiziţia de mașini și utilaje agricole, trebuie ca peste 50% din terenurile agricole ale exploataţiei să se regăsească, în una din localităţile în dreptul cărora există menţiunea ANC ZM , ANC SEMN, ANC-SPEC, în Anexa 3 la Ghidul Solicitantului.

Expertul verifică în Anexa 3 aferentă Ghidului Solicitantului dacă investiţia se realizează integral în lista zonelor ANC ZM , ANC SEMN, ANC-SPEC / peste 50% din terenurile agricole ale exploataţiei agricole se află în una sau mai multe localităţi în dreptul cărora există menţiunea ANC ZM , ANC SEMN, ANC-SPEC în cazul achiziției de utilaje.

Întreaga valoare eligibilă a proiectului va respecta plafoanele maxime și intensitățile sprijinului.

Contribuția privată a beneficiarului poate fi reprezentată de contribuția în natură sub forma lucrărilor efectuate în regie proprie, care vor fi evaluate, de asemenea, pe baza costurilor standard.

**Valoarea contribuției în natură nu poate depăși valoarea contribuției private.**

Sprijinul se va acorda sub forma costurilor standard și a contribuției în natură doar pentru operațiunile detaliate în cererea de finantare a prezentului ghid.

Calcularea dimensiunii economice a fermelor pentru incadrarea în categoriile mentionate anterior se face astfel:

-în cazul proiectelor care prevăd **modernizarea** exploataţiilor, dimensiunea economică se va calcula pe baza înregistrărilor, de la APIA/ ANSVSA /Registrul Agricol, din anul depunerii Cererii de Finanţare. Pentru calculul **dimensiunii economice a exploatației** vor fi avute în vedere toate înregistrările din registrele APIA și ANSVSA (capete animale și culturi vegetale) și nu doar plantațiile pomicole. Se va avea in vedere perioada (campania) de depunere (înregistrare) a cererii unice de plată pe suprafaţă în Registrul unic de identificare de la APIA din perioada de depunere stabilita conform legislatiei nationale din anul depunerii Cererii de Finanțare sau din anul anterior (în cazul în care solicitantul nu a reușit să depună la APIA cererea unică de plată pentru campania anului în curs) şi/sau a ultimei înregistrări/actualizări în Registrul Exploataţiei de la ANSVSA/DSVSA efectuată înainte cu cel mult 30 de zile faţă de data depunerii cererii de finanţare, ţinând cont de Nota explicativă a RICA din subsolul tabelului SOC din cererea de finanţare.

În cazul în care în tabelul "Coeficienți producție standard 2017" și în documentele justificative depuse la cererea de finanțare suprafața de teren este mai mare decât cea regăsită în sistemul IACS, experţii AFIR vor solicita APIA un document prin care să certifice că solicitantul s-a înscris în sistem/evidenţele APIA şi cu suprafaţa pentru care nu s-a depus încă solicitare de cerere unică de plată.

În cazul în care proiectul vizează extindere exploatație agricole sau dacă solicitanții dețin la momentul depunerii cererii de finanțare teren în pregătire pe care urmează să se înființeze o plantație pomicolă prin intemediul proiectului, dimensiunea economică se va calcula în baza suprafeței identificate în APIA și a previziunilor din punct de vedere al culturilor din documentația tehnico-economică a proiectului, ca urmare a realizării investițiilor propuse prin proiect (suprafețe care trebuie să fie înregistrate in Registrul agricol).

-în cazul investiţiilor propuse de un solicitant care desfăşoară pentru prima dată o activitate agricolă(solicitantul este înscris cu exploataţia agricolă la APIA / ANSVSA de mai puţin de 12 luni sau nu a depus nici o cerere de plata la APIA pâna la data depunerii cererii de finantare), se va calcula dimensiunea economică a în baza suprafeței identificate în APIA și a previziunilor din punct de vedere al culturilor din documentația tehnico-economice a proiectului, ca urmare a realizarii investițiilor propuse prin proiect (indiferent dacă solicitantul figurează sau nu cu terenuri cultivate sau necultivate /animale în posesie la momentul depunerii CF).

În cazul în care expertul nu regăsește în IACS suprafaţele de teren menţionate în tabelul "Coeficienți producție standard 2017" sau există diferenţe între suprafaţa de teren declarată în proiect şi cea din IACS, expertul va solicita APIA să certifice că dacă solicitantul s-a înscris în sistem/evidenţele APIA cu suprafaţa declarată în cererea de finanţare.

În cazul proiectelor depuse de formele asociative (cooperative agricole, grupuri și organizații de producători) se vor însuma dimensiunile economice ale exploataţiilor membrilor fermieri membrii pot avea exploataţii cu o dimensiune economica mai mica de 4000 euro SOC, caz în care formele asociative vor depune documente justificative în acest sens.

În cazul în care o formă asociativă este înscrisă la APIA, dimensiunea economică a exploatației acesteia se va cumula cu dimensiunile economice ale exploatațiilor membrilor (în cazul cooperativelor, a membrilor acționari).

În cazul în care doar forma asociativă are exploatație înscrisă în APIA, se va lua în considerare dimensiunea economică a acesteia (cazul în care respectiva formă asociativă vine în nume propriu).

În cazul în care un solicitant a depus mai multe proiecte în sesiuni diferite calculul dimensiunii economice va ține cont de previziunea din proiectul/proiectele depuse în sesiunea/sesiunile anterioară/anterioare selectate și/sau contractate și nefinalizate.

Se va completa **Planul Financiar Condiționare şi/sau Comercializare**, cu respectarea intensității sprijinului, precum şi Planul Financiar Totalizator, verificand încadrarea în plafonul maxim per proiect, în funcție de tipul de solicitant.

În cazul înfiintării/reconversiei plantațiilor pomicole pentru întreaga valoare eligibilă a proiectului se vor respecta plafoanele maxime și intensitățile sprijinului mai sus menționate. Contribuția privată a beneficiarului poate fi reprezentată parţial sau în totalitate, în funcţie de intensitatea sprijinului şi totalul valorii eligibile a investiţiei, de contribuția în natură. Aceasta reprezintă suma costurilor aferente înfiinţării/reconversiei plantaţiei realizate în regie proprie, care vor fi evaluate, pe baza costurilor standard furnizate de către ICDP Marăcineni și detaliate în fișa sM 4.1 a, ca anexa la secțiunea ”*Sume și rate de sprijin”*.

**5.2 Proiectul se încadreaza în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil?**

Expertul verifica in Planul financiar, randul „Ajutor public nerambursabil”, coloana 1, daca cheltuielile eligibile corespund cu plafonul maxim precizat la punctul 5.1 şi sunt in conformitate cu conditiile precizate.

Daca valoarea eligibila a proiectului se incadreaza in plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează in caseta corespunzatoare DA.

În cazul investiţiilor care vizează si procesare si/sau comercializare, se va completa **Planul Financiar Condiționare şi/sau Comercializare, cu respectarea intensității sprijinului**precum şi Planul Financiar Totalizator, verificand încadrarea în plafonul maxim per proiect, în funcție de tipul de solicitant.

În cazul proiectelor care vizează şi investiţii de Agromediu (conform celor precizate mai sus) se completează şi **Plan Financiar Agromediu**.

Daca valoarea eligibila a proiectului depaseste plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează in caseta corespunzatoare NU şi îşi motivează poziţia în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observaţii.

**5.3 Avansul solicitat se încadreaza într-un cuantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil?**

Expertul verifica daca avansul cerut de catre solicitant reprezinta cel mult 50% din ajutorul public pentru investiţii. Daca da, expertul inscrie valoarea in Planul financiar şi bifează caseta DA. In caz contrar, expertul completeaza cu valoarea corecta, modificata a avansului, bifează caseta NU şi înştiinţează solicitantul asupra modificarilor, prin formularul E3.4.

In cazul in care potentialul beneficiar nu a solicitat avans, expertul bifează caseta Nu este cazul.

**6. Verificarea condiţiilor artificiale**

Solicitantul a creat condiţii artificiale necesare pentru a beneficia de plăţi (sprijin) şi a obţine astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

**I. Secțiunea A – Indicatori de avertizare**

Expertul care realizează evaluarea Cererii de Finanțare va completa inițial „secțiunea A Indicatori de avertizare”.

**Pct. - 1 Reprezentanții legali/ asociații/ actionarii administratorii/ solicitantului sunt asociați/ administratori/ acționari ai altor societăți care au același tip de activitate\* cu cel al proiectului analizat ?**

Se realizează verificarea în RECOM pentru identificarea societății/societăților cu același tip de activitate\* cu cel al solicitantului și care au reprezentanții legali /asociați /administratori /acționari comuni. Pentru aceasta se realizează următorii pași:

Se identifică în extrasul ONRC descărcat din RECOM asociații/actionarii și administratorii societății (ai solictantului), iar din Cererea de Fnantare se identifică responsabilul legal al proiectului. Extrasul din RECOM se printează și se atașează Dosarului administrativ.

Se verifică în RECOM dacă reprezentanții legali /asociați /administratori /acționarii astfel identificați sunt asociați /administratori /acționari în alte societatăți. Dacă se identifică astfel de societăți se descarcă din RECOM extrasul ONRC aferent fiecăreia, acestea se printează si se atașează dosarului administrativ.

Dacă una sau mai multe din aceste societăți desfașoară același tip de activitate cu solicitantul acest fapt se menționează în rubrica „observații” si se pune bifă în coloana „DA”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „NU”.

**Pct. 2 - Există utilități, spații de producție/ procesare/ depozitare, aferente proiectului analizat, folosite în comun cu alte entităţi juridice ?**

Se verifică informația în partea scrisă a Studiului de Fezabilitate și în documentele care atestă dreptul de proprietate/folosință depuse la dosarul cererii de finanțare. De asemenea dacă se consideră necesar se va realiza o verificare la fața locului unde se urmărește identificarea unor astfel de situații.

Dacă se constată astfel de indicii acestea vor fi prezentate detaliat în rubrica „observații” (în cazul elementelor constatate pe teren se atașează și fotografii relevante care vor fi atașate dosarului administrativ) și se pune bifă în coloana „DA”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „NU”.

**Pct. 3 - Există legături între vânzătorul/ arendatorul/ locatorul clădirii/terenului destinat realizării proiectului sau al terenurilor/efectivelor de animale/infrastructurii de producție luate în considerare pentru calcularea SO-ului și solicitant ?**

Se verifică în actele de proprietate/folosință ale terenului/clădirii destinat/destinată implemantarii proiectului. Se urmărește identificarea situației în care terenul/clădirea a/au fost achiziționat/ achiziționată/ achiziționate de la o entitate juridică care are același tip de activitate\* cu solicitantul sau de la o persoana fizică asociat/administrator într-o societate care are același tip de activitate\* cu solicitantul.

Dacă se identifică astfel de indicii acestea sunt prezentate detaliat în rubrica „observații” și se pune bifă în coloana „DA”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „NU”.

**Pct.4 - Activitatea propusă prin proiect este dependentă de activitatea unui terț( persoana juridică) și/sau crează avantaje unui terț (persoană juridică) ?**

Se verifică dacă activitatea proiectului este independentă din punct de vedere operațional si economic față de activitatea altor entități juridice și/sau dacă solicitantul crează prin investiția finanțată prin FEADR, un avantaj pentru o altă entite juridice în ceea ce privește activitatea acesteia prin analiza previziunilor financiare și elementelor precizate în Studiul de Fezabilitate. Dacă se consideră necesar, se va realiza verificare la fața locului unde se va urmări verificarea existenței unor astfel de situații, realizându-se și fotografii relevante, care vor fi atasate la dosarul administrativ.

Dacă pe parcursul verificărilor documentare și/sau pe teren rezultă indicii din care rezultă ca se regăsește unul din aceste două cazuri, acestea sunt prezentate detaliat în rubrica „observații” și se pune bifă în coloana „DA”. Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana „NU”.

\*„același tip de activitate” reprezintă acea situație în care două sau mai multe entități economice desfășoară activități autorizate identificate prin aceeași clasă CAEN (nivel 4 cifre) și realizează produse/servicii/lucrari similare

În situația în care solicitantul prezintă în SF faptul că a preluat **peste 50%** din terenul aferent exploatației agricole la care se referă solicitarea de fonduri, de la un singur terț ( persoana juridică sau nu), acest fapt se va menționa la rubrica Observații, cu solicitarea verifcării în implementare a unei eventuale existențe de condiții artificiale.

În cazul în care există minim o bifă pe coloana „DA” în „Secțiunea A” se va trece la completarea „Secțiunii B” verificându-se dacă proiectul se încadrează în una dintre premisele de creare condiții artificiale sau în situația în care expertul evaluator descoperă indicii care conduc la suspiciunea existenței de condiții artificiale, altele decât cele enumerate în secțiunea A și pe care le detaliază la rubrica observații.

**II. Secțiunea B – Încadrarea într-o situație de creare de Condiții artificiale.**

**Premisa 1 - Crearea unei entități juridice noi (solicitant de fonduri) de catre asociati/actionari majoritari, administrator/i, ai altor entități economice cu acelasi tip de activitate ca cel propus a fi finanțabil prin proiect.**

Se urmărește identificarea unor elemente care pot conduce la concluzia că, o entitate juridică existentă (care intră sub incidența restricțiilor de eligibilitate) /asociatii/acționarii /administratorii ai acesteia a/au reat o altă societate prin care acceseaza fondurile FEADR eludând astfel criteriile restrictive

Restricțiile de eligibilitate sub incidența cărora poate intra o entitate juridică existentă sunt :

- Aceasta nu se încadreaza în categoria solicitanților eligibili pentru finanțare așa cum sunt ei desemnați în Ghidul Solicitantului.

- Profitul mediu anual al acesteia (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat.

- Aceasta este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR ( pâna la contractare acesta trebuie să achite debitul catre AFIR).

**III. Concluzii finale**

Solicitantul a creat condiţii artificiale necesare pentru a beneficia de plăţi (sprijin) şi a obţine astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

În etapa de verificare a Cererii de Finanțare, decizia privind constatarea creării unei condiții artificiale se ia după parcurgerea următorilor pași:

a.Sintetizarea elementelor identificate și comunicarea acestora solicitantului prin intermediul unei notificări, prin care se solicită totodata exprimarea unui punct de vedere într-un termen procedural;

b. Analizarea punctului de vedere exprimat de beneficiar (daca acesta îl transmite în termenul procedural comunicat).

În situația în care se constată încadrarea proiectului verificat în una din premisele de creare condiții artificiale și au fost parcurse etapele menționate la punctele a și b, se va descrie în mod detaliat modul în care au fost create condiții artificiale pentru îndeplinirea criteriului de eligibilitate se va bifa casuța DA, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. În caz contrar se va bifa căsuța NU.

**7.Verificarea încadrării proiectului în sectoarele prioritare şi Domeniile de Intervenţie**

**7.1 Proiectul se încadrează în Domeniul de Intervenţie:**

**Domeniul principal**

□ 2A

Încadrarea cererii de finanțare se va face pe domeniul de intervenție 2A.

**Verificarea Domeniilor secundare**

**- 3A** (se contribuie secundar la acest DI prin stimularea unei mai bune integrări a producătorilor agricoli pe piaţă şi la nivelul lanţurilor alimentare integrate, precum și prin stimularea asocierii acestora și accesarea sprijinului pentru investiții colective în interesul membrilor)

- **4C** (se contribuie secundar la acest DI prin investițiile în prevenirea eroziunii solului și ameliorarea gestionării solului prin înfiintarea plantaţiilor pomicole şi prin reconversia plantaţiilor îmbătrânite)

**- 5A** (se contribuie secundar la acest DI prin investițiile în echipamentele/sistemele de irigații, inclusiv facilități de depozitare a apei, realizate la nivelul fermelor)

* + **5B** (se contribuie secundar la acest DI prin investițiile în eficientizarea utilizării energiei în sectorul agroalimentar)
  + **5C** (se contribuie secundar la acest DI prin producerea și utilizarea în scop propriu a energiei regenerabile la nivelul fermelor și unităților procesatoare)

**- 5D** (se contribuie secundar la acest DI prin promovarea utilizarii resurselor de energie regenerabila la nivelul fermelor, modernizarea instalațiilor de depozitare și condiționare învechite, modernizarea parcului de mașini și utilaje și prin reducerea cantitatilor de fertilizanți pe bază de azot utilizate, reducând astfel emisiile de GES și de amoniac.

* + **5E** (se contribuie secundar la acest DI prin investițiile în Promovarea conservării și sechestrării carbonului în agricultură și silvicultură

**7.2 Proiectul se încadrează în**

* **1) Componenta - Înființare/extindere/modernizare plantație, inclusiv condiționare și marketing (ca și componente secundare)**
* **11) Componenta - Înființare/extindere/modernizare pepinieră, inclusiv condiționare și marketing (ca și componentă secundară):**
* **2) Componenta – Achiziție de utilaje recoltare (modernizare exploataţie)**

Expertul verifică dacă solicitantul a încadrat corect cererea de finanțare pe componenta financiară, în funcție de investiția propusă prin proiect.

Proiectul este Neconform din încadrarea greșită a proiectului din punct de vedere al alocării financiare aferente unei componente?

**🞏** DA **🞏 NU**

**În cazul în care solicitantul şi-a încadrat proiectul într-o altă componentă decât cea rezultată în urma analizei expertului, proiectul este declarat neconform şi expertul bifează căsuţa DA.**

8. Verificarea Indicatorilor de Monitorizare

Se verifică dacă indicatorii din cererea de finanţare sunt corecţi, în caz contrar se completează tabelul cu informaţia corectă.

8. Verificarea Indicatorilor de Monitorizare

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Cod RO | | | | | |  | | |
| 2. Cod CAEN | | | | | |  | | |
| 3. Tipul beneficiarului | | Solicitanți înființați în baza OUG 44/ 2008 | | Bărbaţi | <40 |  | | |
| >=40 |  | | |
| Femei | <40 |  | | |
| >=40 |  | | |
| Pesoană juridică | | | |  | | |
| 4. Tipul de zonă | | Zonă normală | | | |  | | |
| Zonă montană | | | |  | | |
| Zonă constrângeri specifice | | | |  | | |
| Zonă constrângeri semnificative | | | |  | | |
| 5. Tipul producţiei | | Ecologică | | | |  | | |
| Convenţională | | | |  | | |
| 6. Numărul de exploataţii sprijinite | | | | | |  | | |
| 7. Dimensiunea economică a exploataţiei | | 4.000 - 11.999 SO (mică) | | | |  | | |
| 12.000 – 250.000 SO (medie) | | | |  | | |
| >250.000 SO (mare) | | | |  | | |
| 8. Suprafaţa plantației pomicole nou înființate/ extinse (Ha) | | | | | |  | | |
| 9. Suprafața plantației pomicole în reconversie(Ha) | | | | | |  | | |
| 10. Suprafaţa pepinierelor pomicole nou înființate/ extinse (Ha) | | | | | |  | | |
| 11. Suprafaţa vizată de investiţii pentru sisteme de irigaţii (Ha) | | | | | |  | | |
| 12. Suprafaţa exploatațiilor pomicole sprijinite (Ha) | | | | | |  | | |
| 13. Tipul investiţiei principale | | | Componenta 1 - Înființare/ extindere/ modernizare plantație, inclusiv condiționare și marketing (ca și componente secundare) | | |  | | |
| Componenta 1¹ - Înființare/ extindere/ modernizare pepinieră, inclusiv condiționare și marketing (ca și componentă secundară) | | |  | | |
| Componenta 2 - Utilaje recoltare (modernizare exploatație) | | |  | | |
| 14. Tipuri de investiție secundare | | | Investiții în înființarea și/sau modernizarea unităților de condiționare la nivelul fermei, precum și investiții în componenta de comercializare (magazinele la poarta fermei sau rulotele alimentare) | | |  | | |
| Investiții în producerea şi utilizarea energiei din surse regenerabile, cu excepția biomasei (solară, eoliană, cea produsă cu ajutorul pompelor de căldură, geotermală) în cadrul fermei | | |  | | |
| Investiții în instalații pentru producerea de energie electrică și/sau termică, prin utilizarea biomasei (din deșeuri/produse secundare rezultate din activitatea agricolă și/sau forestieră, atât din ferma proprie cât și din afara fermei) | | |  | | |
| Investiții privind achiziționarea de sisteme de protecție pentru grindină, inclusiv generatoare terestre antigrindină | | |  | | |
| Înființarea şi/sau modernizarea căilor de acces în cadrul fermei, inclusiv utilităţi şi racordări aferente investiției propuse prin proiect | | |  | | |
| Investiții în scopul îndeplinirii standardelor comunitare în cazul tinerilor fermieri în conformitate cu art 17 (5) al Reg. 1305/2013 | | |  | | |
| 15. Indicator adițional pentru Organizațiile de producători din sectorul fructe și legume | | | Echipamente/utilaje achiziționate (enumerare) | | |  | | |
|  | | | | | | | | |
| **Indic. nr.1 -** reprezintă codul de inregistrare al beneficiarului în Registrul Fermierului la APIA | | | | | | |  | |
| **Indic. nr.2 -** reprezintă codul CAEN pentru investiţia vizată prin proiect | | | | | |  |  | |
| **Indic. nr.3, 4, 5, 7-** se va bifa **doar o singura categorie** | | | | | | |  | |
| **Indic. nr. 6 -** se va completa numărul exploataţiilor sprijinite prin proiect; in cazul investitiilor colective realizate de formele asociative ale fermierilor (cooperative/organizații sau grupuri  de producatori) se va mentiona nr. de exploatatii care fac parte din formele asociative  implicate/sprijinite in proiect. | | | | | | | | |
| **Indic. nr. 8 -** se completează suprafaţa (Ha) plantației pomicole nou înființate/ extinse prin proiect. Se completează pentru proiectele care se încadrează pe Componenta 1 - Înființare/ extindere/ modernizare plantație, inclusiv condiționare și marketing (ca și componente secundare). | | | | | | | | |
| **Indic. nr. 9- -** se completează suprafaţa (Ha) plantației pomicole în reconversie sprijinită prin proiect. Se completează pentru proiectele care se încadrează pe Componenta 1 - Înființare/ extindere/ modernizare plantație, inclusiv condiționare și marketing (ca și componente secundare). Reconversia pomicolă reprezintă defrișarea unei plantații pomicole în condițiile legii și replantarea aceleiași specii și/sau a altor specii pomicole pe suprafața defrișată.  **10 -** - se completează suprafaţa (Ha) pepinierelor pomicole înființate/ extinse/ prin proiect. Se completează pentru proiectele care se încadrează pe Componenta 1¹ - Înființare/ extindere/ modernizare pepinieră, inclusiv condiționare și marketing (ca și componentă secundară). | | | | | | |  | |
| **Indic. nr. 11 -** - se completează suprafaţa (Ha) vizată de investiţii pentru sisteme de irigaţii realizate prin proiect. Se completează pentru proiectele care se încadrează pe Componenta 1 - Înființare/ extindere/ modernizare plantație, inclusiv condiționare și marketing (ca și componente secundare) și Componenta 1¹ - Înființare/ extindere/ modernizare pepinieră, inclusiv condiționare și marketing (ca și componentă secundară). | | | | | | |  | |
| **Indic. nr. 12 -** se completează suprafaţa (Ha) exploatațiilor pomicole modernizate prin proiect. Se completează pentru proiectele care se încadrează pe Componenta 2 - Utilaje recoltare (modernizare exploatație).. | | | | | | |  | |
| **Indic. nr. 13** - se bifează doar o singură categorie, în funcție de componenta submăsurii în care se încadrează tipul/ tipurile de investiții realizate prin proiect. | | | | | | |  | |
| **Indic. nr. 15** - se vor enumera echipamentele/ utilajele care vor fi achiziționate prin proiect. | | | | | | | | |

9. Verificarea factorilor de risc

Se verifică dacă factorii de risc din cererea de finanţare sunt corecţi, în caz contrar se completează tabelul cu informaţia corectă.

**DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI**

Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite, avandu-se în vedere inclusiv rezultatul vizitei pe teren şi nu au fost create condiţii artificiale, proiectul este eligibil.

Dacă proiectul este neeligibil în urma verificării integrale a eligibilitatii, NU se mai continuă evaluarea criteriilor de selectie.

**Se detaliaza pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilităţii, dacă este cazul, motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensitătii sprijinului, dacă este cazul)**

**Metodologie de aplicat pentru evaluarea criteriilor de selecţie- SM4.1 a**

P.1 Principiul dimensiunii (ferme mici și medii la momentul solicitării sprijinului) - max 5 p

1.1 Solicitantul detine în proprietate si/sau folosință o exploatație agricolă cu dimensiunea economică de 12.000 – 250.000 SOC producție standard, la data depunerii proiectului - 3p

1.2 Solicitantul deține în proprietate și/sau folosință o exploatație agricolă cu dimensiunea economică de 4.000-11.999 SOC producție standard, la data depunerii cererii de finanțare- 5 p

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **1.a) Studiul de fezabilitate****însotit de Proiectul de înfiinţare a plantaţiei pomicole**  **Baza de date IACS APIA**  **a) Terenul agricol:**  **Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate (a1)** asupra terenului şi/sau tabel centralizator (**a2**) emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conţinând sumarul contractelor de arendare cu suprafeţele pe care va fi realizată investiția luate în arendă pe categorii de folosinţă, perioada de arendare şi/sau contractul de concesiune, cu o valabilitate de minimum 15 ani, excepție făcând pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani, începând cu anul depunerii Cererii de Finanţare.  **Contractul de concesiune** va fi însoţit de adresa emisă de concedent şi trebuie să conţină:  - situaţia privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze;  - suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menţioneze care este suprafaţa supusă acestui proces)  **a3).** **Copie din Registrul Agricol** emis de Primării eliberată cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii cererii de finanţare in cazul solicitantilor care prin intermediul proiectului vizeaza investitii pe terenuri in pregatire  **a4)** **copie după Hotărârea Guvernului** sau a consiliului judeţean, respectiv a Consiliului General al Municipiului Bucureşti sau a consiliului local al comunei, al oraşului sau al municipiului, după caz, prin care se constituie dreptul de administrare, pentru entitățile publice care au teren în administrare.  În cazul Societăţilor agricole se ataşează tabelul centralizator emis de catre Societatea agricolă care va cuprinde suprafeţele aduse în folosinţa societăţii şi numele membrilor fermieri care le deţin în proprietate, cu o valabilitate de minimum 15 ani, excepție făcând pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani, începând cu anul depunerii Cererii de Finanţare.  **Doc.3.d) Document pentru efectivul de animale deţinut în proprietate**:  Extras din Registrul Exploatatiei emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deţinut, însoţit de formular de mişcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);  Pentru exploataţiile agricole care deţin păsari si albine - Adeverinţă eliberată de medicul veterinar de circumscripţie, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numarul  păsarilor şi al familiilor de albine şi data inscrierii solicitantului in Registrul Exploatatiei  Cererea de finanţare – Sheet: Specific sM4.1a; Stabilirea categoriei de fermă  IACS | Expertul verifică corelarea informaţiilor din documentul 1 cu cele din documentul 3, referitoare la tipul şi dimensiunea exploataţiei agricole (suprafaţă/număr de animale) specificate în sheet-ul Stabilirea categoriei de fermă, la data depunerii proiectului.  Dimensiunea economică a exploataţiei agricole se calculează conform Cererii de Finanţare, punctului din cadrul Cererii de Finanţare – Stabilirea categoriei de fermă–– după cum urmează:  1)În cazul exploataţiilor agricole care prevăd în cadrul **proiectului modernizarea** acesteia, respectiv, investiţii în unitatea/unităţile de producţie existente care împreună alcătuiesc exploataţia, extinderea/ diversificarea activităţii agricole desfăşurate anterior depunerii proiectului cu un alt cod CAEN de agricultură (adică extinderea profilului agricol), extinderea diversificarea exploataţiei agricole prin înfiinţarea unei noi unităţi de producţie,dimensiunea se va calcula pe baza înregistrărilor din perioada (campanie) de depunere a cererii unice de plată pe suprafaţă în Registrul Unic de identificare de la APIA din perioada de depunere stabilita conform legislatiei nationale din anul depunerii Cererii de Finanțare sau din anul anterior (în cazul în care solicitantul nu a reușit să depună la APIA cererea unică de plată pentru campania anului în curs) şi/sau a ultimei înregistrări/actualizări în Registrul Exploataţiei de la ANSVSA/DSVSA efectuată înainte cu cel mult 30 de zile faţă de data depunerii cererii de finanţare.  În cazul în care proiectul vizează extindere exploatație agricolă sau dacă solicitantul deține la momentul depunerii Cererii de finanțare doar teren în pregătire pe care urmează să se înființeze o plantație pomicolă prin intemediul proiectului, în acest caz dimensiunea economică se va calcula în baza suprafeței identificate în APIA și a previziunilor din punct de vedere al culturilor din documentația tehnico-economică a proiectului, ca urmare a realizării investițiilor propuse prin proiect (suprafețe care trebuie să fie înregistrate în Registrul agricol).  2) în cazul investițiilor propuse de un solicitant care desfăşoară pentru prima dată o activitate agricolă (solicitantul este înscris cu exploataţia agricolă la APIA/ ANSVSA de mai puţin de 12 luni sau nu a depus nici o Cerere de plată la APIA până la data depunerii Cererii de Finanțare), se va calcula dimensiunea economică în baza suprafeței identificate în APIA și a previziunilor din punct de vedere al culturilor din documentația tehnico-economică a proiectului, ca urmare a realizării investițiilor propuse prin proiect (indiferent dacă solicitantul figurează sau nu cu terenuri cultivate sau necultivate/ animale în posesie la momentul depunerii CF).  În funcție de valoarea dimensiunii economice, proiectul se va scora conform punctajului înscris, pentru componenta pe care se încadrează.  În cazul formelor asociative se va avea în vedere numărul de membri care se încadrează în ferme mici și medii.  Punctajul se acordă proporțional cu numărul de membri care se încadrează cu exploatațiile agricole gestionate în intervalul de dimensiune economică aferent criteriului de selecție 1.1 si 1.2.  În funcție de valoarea dimensiunii economice, proiectul se va scora conform punctajului înscris, pentru componenta pe care se încadrează. |

**P.2** **Principiul** **maturității proiectului în sensul documetatiei aduse la depunere, și a sustenabilitatii proiectului din perspectiva aspectelor de mediu si și managementul riscului – max 20 p**

**2.1 Proiecte însoțite la data depunerii Cererii de Finanțare de documentul emis de ANPM-max 12**

**2.1.1 Acord de mediu – 12 p**

**2.1.2 Decizia etapei de încadrare – 10 p**

**2.1.3 Clasarea notificării - 6 p**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| 5.1 CLASAREA NOTIFICĂRII  5.2 Decizia etapei de încadrare/ACORD DE MEDIU emis de APM județean | Criteriul de selecție 2.1 se aplică componentelor 1 și 11 și se consideră îndeplinit în situația în care, la data depunerii cererii de finanțare, în funcție de stadiul procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, proiectul este însoțit de oricare dintre documentele emise de AMPM, așa cum sunt precizate la subcriteriile de selecție 2.1.1, 2.1.2 și 2.1.3.  Documentul *Decizia etapei de încadrare* va fi punctat chiar dacă nu este document final, emis din punct de vedere al cerințelor legate de mediu.  Doc. 5 trebuie să fie emis pentru solicitant și pentru investiția prevăzută în proiect  Pentru componenta 2) nu se aplică. |

**Componentele 1) și 11)**

**2.2 Proiecte care promovează investiții ce permit aplicarea măsurilor de protecție a mediului, inclusiv scăderea consumului de energie și a emisiilor GES (ex. producere și utilizare energie regenerabilă pentru consum propriu, îmbunătățirea eficienței energetice), investiții corporale și necorporale legate de dotări tehnice care presupun soluții digitale pentru optimizarea operațiunilor sau de agricultura de precizie – max 8 p**

a. minim 10% din valoarea eligibilă a proiectului **- 8 p**

b. minim 5% din valoarea eligibilă a proiectului**- 5 p**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Doc. Studiu de fezabilitate | Pentru componentele **1) și 11)** se acordă punctaj dacă minimum 10%/5% din valoarea eligibilă a proiectului vizează investiții ce permit aplicarea măsurilor de protecție a mediului, inclusiv scăderea consumului de energie și a emisiilor GES (ex. producere și utilizare energie regenerabilă pentru consum propriu, îmbunătățirea eficienței energetice), investiții corporale și necorporale legate de dotări tehnice care presupun soluții digitale pentru optimizarea operațiunilor sau de agricultura de precizie. |

**Componenta 2)**

**2.Principiul maturității proiectului în sensul documentației aduse la depunere și a sustenabilității proiectului din perspectiva aspectelor de mediu și managementul riscului**

**2.2 Investiții corporale și necorporale legate de agricultura de precizie – 10 p**

Minimum 5% din valoarea eligibilă a proiectului sau dotările tehnice ale utilajelor presupun soluții pentru optimizarea lucrărilor agricole.

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Doc. Studiu de fezabilitate | Punctajul se acordă dacă minimum 5% din valoarea eligibilă a proiectului sau dacă dotările tehnice ale utilajelor presupun soluții pentru optimizarea lucrărilor agricole.  Se verifică dacă se respectă precizările din ghidul socilitantului privind agricultura de precizie. |

**P3.** **Maturitatea solicitantului în sensul vechimii în desfășurarea activității și vechimea întreprinderii**

**Componentele 1 și 11)**

**3.1 Proiecte depuse de solicitanții cu vechimea întreprinderii active\* de minim 3 ani-max 10p**

**a) în desfășurarea activității vizate prin proiect\*\* - 7p**

**b) în domeniul agro-alimentar\*\*- 3p**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **Doc. 2 Situaţiile financiare/ Declarație privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului**  **Doc. 22. Declarația expertului contabil** | Evaluarea criteriului de selecție se va face astfel:  - pentru toți solicitanții, pe baza doc. 22, Declarația expertului contabil, prezentată de solicitant la depunerea cererii de finanțare, în care se vor verifica următoarele elemente:  -activitatea principală cu specific agroalimentar și/sau activitățile secundare cu specific agroalimentar, din istoricul activității economice, cu menționarea codurilor CAEN aferente,  -cifra de afaceri netă/ veniturile declarate la autoritatea fiscală pentru PFA, II, IF, și totalul veniturilor din activitățile menționate la punctul anterior;  Vechimea în domeniul agro-alimentar va avea în vedere vechimea solicitantului în desfășurarea activităților eligibile în cadrul sM 4.1, 4.1a, 4.2, 4.2 a, schema GBER aferentă sM 4.2, 4.2a.  Pentru îndeplinirea criteriului trebuie asigurată condiția ca ponderea veniturilor din activitățile desfășurate cu specific agroalimentar să fie de minimum 50% din total cifră de afaceri netă/pentru solicitanții înființați în baza OUG 44/2008 pe baza veniturilor declarate la autoritatea fiscală.  Se va lua în considerare cifra de afaceri (veniturile realizate -pentru PFA, II, IF) aferentă întregii activități economice din anul 2019 sau 2020 sau 2021 (anul cu cea mai mare valoare a cifrei de afaceri/veniturilor realizate-PFA, II, IF );  \*entitatea care, din punct de vedere economic, este activă în perioada analizată (minim ultimii 3 ani înainte de depunerea proiectului), respectiv realizează cifră de afaceri, realizează bunuri sau servicii, înregistrează cheltuieli și întocmește bilanț contabil/Declarația ANAF privind veniturile realizate pentru PFA, II, IF;  \*\* în cazul formelor asociative vechimea solicitantului trebuie să fie în domeniul agro- alimentar, inclusiv activități conexe (servicii etc.). |

**Componenta 2)**

**3.1 Proiecte depuse de solicitanții al căror raport dintre finanțarea nerambursabilă si cifra de afaceri\* este mai mic sau egal cu 5, iar vechimea întreprinderii active\*\* este de minim 3 ani-max 25p**

**a) în desfășurarea activității vizate prin proiect\*\*\* - 15p**

**b) în domeniul agro-alimentar\*\*\* - 10p**

**Punctajul acordat la punctele a și b este cumulativ.**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **Doc. 2 Situaţiile financiare/ Declarație privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului**  **Doc. 22. Declarația expertului contabil** | Pentru componenta 2:  Evaluarea criteriului de selecție se va face astfel:  - pentru toți solicitanții, pe baza doc. 22, Declarația expertului contabil, prezentată de solicitant la depunerea cererii de finanțare, în care se vor verifica următoarele elemente:  -activitatea principală cu specific agroalimentar și/sau activitățile secundare cu specific agroalimentar, din istoricul activității  economice, cu menționarea codurilor CAEN aferente,  -cifra de afaceri netă/ veniturile declarate la autoritatea fiscală pentru PFA, II, IF, și totalul veniturilor din activitățile menționate la punctul anterior;  Vechimea în domeniul agro-alimentar va avea în vedere vechimea solicitantului în desfășurarea activităților eligibile în cadrul sM 4.1, 4.1a, 4.2, 4.2 a, schema GBER aferentă sM 4.2, 4.2a.  Se verifică dacă raportul dintre finanțarea nerambursabilă și cifra de afaceri\* este mai mic sau egal cu 5.  Pentru îndeplinirea criteriului trebuie asigurată condiția ca ponderea veniturilor din activitățile desfășurate cu specific agroalimentar să fie de minimum 50% din total cifră de afaceri netă/pentru solicitanții înființați în baza OUG 44/2008 pe baza veniturilor declarate la autoritatea fiscală.  În situația în care sunt îndeplinite condițiile de acordare a punctajului pentru criteriul de selecție a, proiectul va fi punctat, implicit și la criteriul b.  În cazul formelor asociative vechimea solicitantului care trebuie să rezulte din declarația expertului contabil poate să fie în domeniul agro-alimentar, inclusiv activități conexe agriculturii (servicii etc.), iar punctajul va fi acordat cumulativ pentru punctele a) și b).  \* se va lua în considerare cifra de afaceri (veniturile realizate -pentru PFA, II, IF) aferentă întregii activități economice din anul 2019 sau 2020 sau 2021 (anul cu cea mai mare valoare a cifrei de afaceri/veniturilor realizate-PFA, II, IF );  \*\*entitatea care, din punct de vedere economic, este activă în perioada analizată (minim ultimii 3 ani înainte de depunerea proiectului), respectiv realizează cifră de afaceri, realizează bunuri sau servicii, înregistrează cheltuieli și întocmește bilanț contabil/Declarația ANAF privind veniturile realizate pentru PFA, II, IF;  \*\*\* în cazul formelor asociative vechimea solicitantului trebuie să fie în domeniul agro- alimentar, inclusiv activități conexe (servicii etc.) |

**P.4 Principiul asocierii (investiţiile realizate de grupurile/organizațiile de producători și cooperativele din sectorul pomicol și de membrii lor)**

Investiţia este realizată de un grup sau organizație de producători, o cooperativă sau de membrii lor.

**Componenta 1) –max 10 p**

1. **Grup sau organizație de producători, sau cooperativă** **10**  **p**
2. **Membru al unui grup de producatori recunoscut, al unei cooperative sau al unei organizații de producători 7 p**

**Componentele 11) ș 2) - max 20 p**

**(1) Grup sau organizație de producători, cooperativă** **20**  **p**

**(2) Membru al unui grup de producatori recunoscut, al unei cooperative sau al unei organizații de producători 10 p**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **10. b) STATUT** pentru *Societatea cooperativă agricolă* (înfiinţată în baza Legii nr. 1/ 2005) și *Cooperativa agricolă* (înfiinţată în baza Legii nr. 566/ 2004, cu modificările și completările ulterioare, composesorate, obști și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menţionate în *Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole şi celor forestiere*, cu modificările și completările ulterioare), din care să reiasă ca acestea se încadrează în categoria: societate cooperativă agricolă, cooperativă agricolă sau fermier în conformitate cu art 7, alin (21) din OUG 3/2015, cu completările și modificările ulterioare  **Recom-ONRC**  **Site MADR** <https://www.madr.ro/grupurile-de-producatori-si-organizatiile-recunoscute.html>  **18. Documente solicitate pentru membru al unui grup de producatori recunoscut, al unei cooperative sau al unei organizații de producători**  **Document** emis de către grupul de producători/ organizația de producători/cooperativa agricolă, din care să reiasă că **solicitantul este membru al acesteia** însoţit de documentul de înfiinţare al acestora (act constitutiv si statut) | Pentru verificarea acestui principiu de selecţie, expertul verifica documentele prin care se demonstreaza că solicitantul se încadrează în categoria:  **1. Solicitantul** este grup sau organizație de producători sau cooperativă care activează în domeniul proiectului*:*   * + - * *Grup sau organizație de producatori, constituit conform OG nr. 37/2005, aprobata cu modificari si completari de Legea nr. 338/2005;*   Expertul verifică dacă grupul/organizația de producători se regăseşte pe site-ul MADR, în secţiunea [Dezvoltare Rurala](http://www.madr.ro/pages/page.php?catid=03) >>[Grupurile si organizatiile de producatori recunoscute](http://www.madr.ro/pages/page.php?sub=0313&self=03) si se tipăreşte pagina cu rezultatul verificării.   * + - * *societate cooperativa agricola, constituita conform Legii nr. 1/2005 care activează în sectorul pomicol;*       * *cooperativa agricola, constituita conform Legii nr. 566/2004, cu modificarile si completarile ulterioare, care activează în sectorul pomicol.*   Daca in urma verificarii, expertul constata ca solicitantul indeplineste conditiile de mai sus, va inscrie punctajul acordat conform punctajului aferent componentei în care se încadrează proiectul in coloana “scor”, in rubrica specifica acestui criteriu.  In cazul in care solicitantul nu se regaseste in niciuna din situatiile de mai sus, expertul nu va acorda punctaj la acest criteriu si va inscrie “0” in rubrica aferenta.  **2.** Solicitantul este membru al uneia din următoarele forme asociative: *grup sau organizație de producatori, constituit conform OG nr. 37/2005, aprobata cu modificari si completari de Legea nr. 338/2005 sau cooperativă.*  Se verifica existenta documentelor de infiintare a formei asociative (act constitutiv, hotarare judecatoreasca) şi documentele care atestă că solicitantul este membru al acesteia.  Activitatea propusa prin proiect trebuie sa se regaseasca in una din activitatile formei asociative mentionate in statut.  Pentru societatile cooperative agricole/cooperative agricole, inclusiv cele recunoscute ca grup de producători, expertul verifică daca gradul cooperativei permite primirea de membri de tipul solicitantului*.*  Daca in urma verificarii, expertul constata ca solicitantul indeplineste conditiile de mai sus, va inscrie punctajul acordat conform punctajului aferent componentei în care se încadrează proiectul in coloana “scor”, in rubrica specifica acestui criteriu.  In cazul in care solicitantul nu se regaseste in niciuna din situatiile de mai sus, expertul nu va acorda punctaj la acest criteriu si va inscrie “0” in rubrica aferenta.  Expertul verifică dacă grupul de producatori recunoscut sau organizația de producător**i** din care solicitantul face partese regăseşte pe site-ul MADR <https://www.madr.ro/grupurile-de-producatori-si-organizatiile-recunoscute.html> si se tipăreşte pagina cu rezultatul verificării.  Se verifică Avizul de recunoaştere și grupa de produse pentru care a primit recunoștere.  Atenţie! Avizul de recunoaştere să nu fie retras.  Dacă informația nu este disponibilă pe pagina web a MADR, se vor solicita clarificări Direcției de specialitate din MADR. |

**P.5 Principiul proprietății (exploatațiile agricole care dețin în proprietate** **sau administrare, în cazul entităților publice cu personalitate juridică, terenurile și plantațiile pomicole supuse reconversiei și/sau terenul pe care se face înființarea de plantații pomicole)-10 p**

Solicitantul deţine în proprietate sau administrare (în cazul entităților publice cu personalitate juridica) terenul și plantaţiile pomicole supuse reconversiei şi/sau terenul pe care se face înfiinţarea de plantaţii pomicole

* **în proprietate 10 p**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE |
| **1.a) Studiul de fezabilitate însoţit de Proiectul de înfiinţare a plantaţiei pomicole**  **Doc.3. Documente solicitate pentru:**  **a) Terenul agricol:**  **Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate (a1)** asupra terenului  **a4) copie după Hotărârea Guvernului** sau a consiliului judeţean, respectiv a Consiliului General al Municipiului Bucureşti sau a consiliului local al comunei, al oraşului sau al municipiului, după caz, prin care se constituie dreptul de administrare, pentru entitățile publice care au teren în administrare.  **Doc 14 Autorizaţia de plantare** | Punctajul se acordă doar pentru componentele 1 și 11).  Expertul verifică corelarea informaţiilor din documentul 1 cu cele din documentul 3, referitoare la deţinerea în proprietate a plantațiilor pomicole supuse reconversiei și/sau terenul pe care se face înființarea de plantații pomicole.  Solicitantul trebuie să facă dovada că este proprietar al terenului și plantațiilor pomicole supuse reconversiei și/sau terenul pe care se face înființarea de plantații pomicole/pepiniere cu acte de proprietate conforme legislaţiei în vigoare, conform documentelor(*contract de vanzare-cumparare autentificat de notar, act de donație autentificat de notar, hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă cu punere în posesie, certificat de moștenitor unic autentificat de notar*).  Punctajul se calculează în funcție de proporția de teren în proprietate din total teren pe care se realizează investiţia (înfiinţarea şi/sau reconversia, inclusiv pepiniere).  În cazul entităților publice cu personalitate juridică se verifică dacă prin Hotărâre a Guvernului sau a consiliului judeţean, respectiv a Consiliului General al Municipiului Bucureşti sau a consiliului local al comunei, al oraşului sau al municipiului, după caz, a fost constituit dreptul de administrare pentru solicitant.  **Doc 14** Expertul verifică dacă **Autorizaţia de plantare** este eliberată de către Direcţia pentru Agricultură Judeţeană in numele solicitantului pentru suprafata şi soiurile vizate de proiect.  **Notă: extrasul/copia din Registrul agricol nu constituie document de proprietate** |

**P.6 Principiul nivelului de calificare (studii superioare în domeniul proiectului, studii medii în domeniul proiectului etc.), punctaj maxim/criteriu 10 puncte;**

1.Administratorul/Managerul exploataţiei deține calificare în raport cu activitatea prevăzută prin proiect, astfel:

**a)** **studii superioare 10 p**

**b) studii superioare an terminal sau studii superioare absolvite fără diplomă de licență 8 p**

**c)studii liceale sau postliceale 6p**

**2. Angajat cu studii superioare în domeniul proiectului 4p**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **Doc. 11**  **11.1 DIPLOMĂ DE STUDII SUPERIOARE** în domeniul agricol, agro-alimentar sau economie agrară sau după caz, adeverinţă de absolvire a anilor de studii superioare respective, însoţită de foaia matricolă pentru cei care au absolvit în ultimele 12 luni sau sunt în an terminal;  **11.2 DIPLOMA DE ABSOLVIRE STUDII** liceale sau postliceale în domeniul agricol  **11.4 EXTRAS DIN REGISTRUL GENERAL DE EVIDENȚĂ A SALARIAȚILOR** care să ateste înregistrarea contractului individual de muncă.  **11.5 DECIZIA ADUNARII GENERALE A FORMEI ASOCIATIVE** pentru desemnarea managerului exploatației.  **site ONRC Recom** | Punctajul se acordă în funcție de forma de organizare a solicitantului, astfel:  **Dacă solicitantul este:**  - **persoană fizică autorizată** (constituită conform OUG nr. 44/2008 cu modificarile și completările ulterioare),  - **întreprindere individuală** (constituită conform OUG nr. 44/2008), cu modificările şi completările ulterioare,  Punctajul se acordă pentru titularul P.F.A., respectiv I.I.  - **întreprindere familială** constituită conform OUG nr. 44/2008), cu modificările şi completările ulterioare,  Punctajul se acordă pentru *reprezentantul IF* desemnat prin acordul de constiuire care exercită controlul efectiv asupra exploatației prin deținerea cotei majoritare din patrimoniul de afectațiune.  - **societate comercială cu asociat și administrator unic**;  Punctajul se va acorda pentru persoana fizica asociat unic care este și administrator unic al unei societăţi cu răspundere limitată înfiinţate în conformitate cu Legea nr. 31/1990, cu modificările şi completările ulterioare.  - **societate comercială cu mai mulți asociați**;  Punctajul se acordă asociatului persoană fizică care deține pachetul majoritar al părților sociale care este și administrator unic al unei societăţi cu răspundere limitată înfiinţate în conformitate cu Legea nr. 31/1990, cu modificările şi completările ulterioare.  Expertul verifică dacă solicitantul se încadrează în categoriile de mai sus pe baza informaţiilor din interogarea Bazei de date RECOM-Certificatului de inregistrare.  **Pentru categoriile de solicitanţi enumeraţi mai jos, condiţiase aplică pentru administratorul sau *managerul*:**   * **Societate agricolă** (înfiinţată în baza Legii nr. 36/ 1991 cu modificările şi completările ulterioare); * **Societate cooperativă agricolă** (înfiinţată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare, care activează în sectorul pomicol, iar investiţiile realizate deservesc interesele propriilor membri); * **Cooperativă agricolă** (înfiinţată în baza Legii nr. 566/ 2004, art.6) cu modificările și completările ulterioare, care activează în sectorul pomicol, iar investiţiile realizate deservesc interesele propriilor membri; * **Organizație sau grup de producatori** (Ordonanța Guvernului nr. 37/2005 privind recunoasterea si functionarea grupurilor si organizatiilor de producatori, pentru comercializarea produselor agricole, cu completarile si modificarile ulterioare) care activează în sectorul pomicol, iar investiţiile realizate deservesc interesele propriilor membri;   *Managerul poate fi unul din membrii formei asociative sau un angajat, în ambele situații persoana este desemnată ca manager al exploatației prin Decizia Adunării Generale a formei asociative*.  Pentru **Institutele de cercetare – dezvoltare**, precum și centrele, staţiunile şi unitățile de cercetare-dezvoltare și didactice pomicole cu personalitate juridică, de drept public sau privat (înfiinţate în baza Hotărârii de Guvern de înființare și funcționare specifice , în cazul celor de drept public, şi în baza statutului de funcționare, în cazul celor de drept privat), punctajul se acordă pentru **manager**.  În cazul în care solicitantul este absolvent al unei forme de învățământ superior care a absolvit în ultimele 12 luni, , sau este în an terminal, se verifică adeverinţa de absolvire a studiilor respective, însoţită de foaia matricolă/situaţia şcolară – caz în care se puncteaza subcriteriul 6.1.b.  În cazul în care solicitantul a absolvit masteratul în domeniul agricol, agro-alimentar sau economie agrară în raport cu activitatea prevăzută prin proiect, dar a absolvit o facultate care nu are legătură cu agricultura (politehnică, științe sociale etc.), studiile absolvite vor fi punctate la criteriul de selecție nr. 6.1 b)- studii superioare an terminal sau studii superioare absolvite fără diplomă de licență.  În funcție de forma de organizare a solicitantului se va acorda punctaj în urma verificării documentelor 11.1, 11.2 sau însoţite, dacă este cazul, de documentele 11.4 și 11.5.  Pentru angajat cu studii superioare in domeniul proiectului se verifică **DIPLOMA DE STUDII SUPERIOARE** în domeniul agricol (Facultatea de horticultura- specializarea horticultura si Facultatea de Agronomie-specializarea agricultura).  Expertul va verifica dacă Diplomele de studii/sunt emise de către o instituţie autorizată/acreditată de Ministerul Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului în numele administratorului sau a managerului.  Administratorul/managerul trebuie să dețină studii în domeniile agricol, agro-alimentar sau economie agrară, în funcție de ce își propune prin proiect.  În situația în care administratorul/managerul/ angajatul cu studii superioare este absolventul unei forme de învățământ din sistemul național de educație sau al unei forme de învățământ echivalente (echivalare efectuată de Ministerul Educatiei), în domeniul activității propuse prin proiect, se va prezenta diploma/documentul care să ateste absolvirea formei de învățământ corespunzătoare.    În cazul în care solicitantul (absolvent al unei forme de învățământ superior în ultimele 12 luni) și nu poate prezenta diploma în original, poate fi acceptată o adeverinţă de absolvire a studiilor respective, însoţită de foaia matricolă, sub condiţia prezentării diplomei în original până la acordarea ultimei tranşe de sprijin.  Managerul/Angajatul cu studii superioare va figura în **REGISTRUL GENERAL DE EVIDENȚĂ A SALARIAȚILOR** cu normă întreagă.  Criteriile 6.1 și 6.2 nu se cumulează.  **Principiul de selecţie se aplică tuturor categoriilor de solicitanţi, în funcție de forma de organizare.** |

**P.7 Principiul vârstei (tinerii de până la 40 ani, inclusiv);**

Administratorul/Managerul exploataţiei are maximum 40 de ani inclusiv, la momentul depunerii cererii de finanțare.

**Componentele 1) și 11 )** **-** **5 p**

**Componenta 2) – 10 p**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **Cererea de finanţare**  **Baza de date RECOM-CERTIFICAT CONSTATATOR** | Punctajul se acordă în funcție de forma de organizare a solicitantului, astfel:  **Dacă solicitantul este:**  - **persoană fizică autorizată** (constituită conform OUG nr. 44/2008 cu modificarile și completările ulterioare),  - **întreprindere individuală** (constituită conform OUG nr. 44/2008), cu modificările şi completările ulterioare,  Punctajul se acordă pentru titularul P.F.A., respectiv I.I.  - î**ntreprindere familială** constituită conform OUG nr. 44/2008), cu modificările şi completările ulterioare,  Punctajul se acordă pentru *reprezentantul IF* desemnat prin acordul de constiuire care exercită controlul efectiv asupra exploatației prin deținerea cotei majoritare din patrimoniul de afectațiune.  - **societate comercială cu asociat și administrator unic**;  Punctajul se va acorda pentru persoana fizica asociat unic care este și administrator unic al unei societăţi cu răspundere limitată înfiinţate în conformitate cu Legea nr. 31/1990, cu modificările şi completările ulterioare.  **- societate comercială cu mai mulți asociați**  Punctajul se acordă asociatului persoană fizică care deține pachetul majoritar al părților sociale care este și administrator unic al unei societăţi cu răspundere limitată înfiinţate în conformitate cu Legea nr. 31/1990, cu modificările şi completările ulterioare.  Expertul verifica daca solicitantul se incadreaza in categoriile de mai sus pe baza informaţiilor din interogarea Bazei de date RECOM-Certificatului de inregistrare.  **Pentru categoriile de solicitanţi enumeraţi mai jos, condiţia se aplică administratorul persoanei juridice sau managerulului:**   * **Societate agricolă** (înfiinţată în baza Legii nr. 36/ 1991 cu modificările şi completările ulterioare); * **Societate cooperativă agricolă** (înfiinţată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare, care activează în sectorul pomicol, iar investiţiile realizate deservesc interesele propriilor membri); * **Cooperativă agricolă** (înfiinţată în baza Legii nr. 566/ 2004, art.6, lit.e) cu modificările și completările ulterioare, care activează în sectorul pomicol, iar investiţiile realizate deservesc interesele propriilor membri; * **Organizație sau grup de producatori** (Ordonanța Guvernului nr. 37/2005 privind recunoasterea si functionarea grupurilor si organizatiilor de producatori, pentru comercializarea produselor agricole, cu completarile si modificarile ulterioare) care activează în sectorul pomicol, iar investiţiile realizate deservesc interesele propriilor membri   *Managerul poate fi unul din membrii formei asociative sau un angajat, în ambele situații persoana este desemnată ca manager al exploatației prin Decizia Adunării Generale a formei asociative.*  Pentru **Institutele de cercetare – dezvoltare, precum și centrele, staţiunile şi unitățile de cercetare-dezvoltare și didactice pomicole cu personalitate juridică, de drept public sau privat** (înfiinţate în baza Hotărârii de Guvern de înființare și funcționare specifice , în cazul celor de drept public, şi în baza statutului de funcționare, în cazul celor de drept privat), punctajul se acordă pentru manager.  Vor primi punctaj solicitanții care fac dovada că Administratorul/Managerul exploataţiei nu a împlinit 41 de ani la data depunerii cererii de finanțare.  **Principiul de selecţie se aplică tuturor categoriilor de solicitanţi în funcție de forma de organizare.** |

**P.8 Principiul înființării și sau reconversiei (investiţii care presupun înființare și sau reconversie,** inclusiv pepiniere**)**

**COMPONENTA 1) Înființare/extindere/modernizare plantație pomicolă inclusiv condiționare și marketing (ca și componentă secundară)**

**8.1** Solicitantul accesează sprijinul pentru reconversia plantaţiilor pomicole - **10 p**

**8.2** Solicitantul accesează sprijinul pentru înființarea plantațiilor pomicole – **5 p**

COMPONENTA 11 **Înființare/extindere/modernizare pepinieră, inclusiv condiționare și marketing (ca și componente secundare)-nu se aplica**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE |
| **1.a) Studiul de fezabilitate****însotit de Proiectul de plantare**  **Doc.3. Documente solicitate pentru:**  **aTerenul agricol:**  **Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate (a1)** asupra terenului şi/sau tabel centralizator (**a2**) emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conţinând sumarul contractelor de arendare cu suprafeţele pe care va fi realizată investiția luate în arendă pe categorii de folosinţă, perioada de arendare şi/sau contractul de concesiune, cu o valabilitate de minimum 15 ani, excepție făcând pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani, începând cu anul depunerii Cererii de Finanţare.  **Contractul de concesiune** va fi însoţit de **adresa emisă de concedent** şi trebuie să conţină:  - situaţia privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze;  - suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menţioneze care este suprafaţa supusă acestui proces)  **a3).** **Copie din Registrul Agricol** emis de Primării eliberată cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii cererii de finanţare in cazul solicitantilor care prin intermediul proiectului vizeaza investitii pe terenuri in pregatire.  **a4) copie după Hotărârea Guvernului** sau a consiliului judeţean, respectiv a Consiliului General al Municipiului Bucureşti sau a consiliului local al comunei, al oraşului sau al municipiului, după caz, prin care se constituie dreptul de administrare, pentru entitățile publice care au teren în administrare.  **Doc . 14 Autorizaţia de plantare**  **Doc. 15 Autorizaţia de defrişare**  **Cererea de finanţare – Sheet: Specific sM4.1a;** | Principiul se aplică doar pentru componenta 1).  8.1 Solicitantul accesează sprijinul pentru reconversia plantațiilor pomicole  Expertul verifică în studiul de fezabilitate şi în Proiectul de plantare, dacă informaţiile cu privire la plantaţiile pomicole supuse reconversiei sunt în concordanţă cu informaţiile din documentele 3, 14, 15.  **Doc. 14** Expertul verifică dacă **Autorizaţia de plantare** este eliberată de către Direcţia pentru Agricultură Judeteana in numele solicitantului pentru suprafata şi soiurile vizate de proiect.  **Doc. 15** Expertul verifică dacă **Autorizaţia de Defrişare** este eliberată de către Direcţia pentru Agricultură Judeteana in numele solicitantului, cu maxim 3 ani înaintea solicitării sprijinului, pentru speciile si suprafața prevazută prin proiect a fi replantată, sau dacă terenul este în pregătire, în vederea înființării unei plantații pomicole.  **Punctajul se acordă proporţional în funcție de proporția dimensiunii economice a plantațiilor pomicole prevăzute prin proiect, supuse reconversiei, în total dimensiune economică a plantațiilor pomicole propuse prin proiect.**  Punctajul se acordă atât solicitanților care iși propun defrișare prin proiect, cât si celor care au realizat defrișarea cu maxim 3 ani înaintea solicitării sprijinului sau care au terenul în pregatire *(se va verifica autorizația de defrișare)*, în vederea înființării unei plantații pomicole.  8.2 Solicitantul accesează sprijinul pentru înființarea plantaţiilor pomicole  Punctajul se acordă în baza informațiilor din studiul de fezabilitate, însoțit de Proiectul de înființare a plantației pomicole (şi avizat de Institutul de Cercetare-Dezvoltare pentru Pomicultură sau de stațiunile de cercetare – dezvoltare pomicole din zonă.  Criteriile 8.1 și 8.2 nu se cumulează.  *A nu se confunda cu conversia din agricultura convenţională în agricultura ecologică!* |

**P.9 Principiul accesului la finantare în sensul prioritizării solicitantilor care nu au beneficiat de fonduri europene pentru dezvoltarea exploatației ]n PNDR 2014-2020 prin 4.1a și 19.2 - 10 p**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Registre AFIR | **Pentru componentele 1) și 11)**  Solicitanții care nu au beneficiat de finanțare din fonduri europene pentru dezvoltarea exploatației prin sM 4.1a și a investițiilor similare 4.1a prin intermediul sM 19.2  În cazul în care solicitantul se regăsește în bazele de date AFIR cu un proiect selectat prin intermediul sM 4.1a sau prin măsuri similare finanțate prin sM 19.2, nu se acordă punctaj la acest criteriu şi se va înscrie “0” în rubrica aferentă.  **Pentru componenta 2)**  Punctajul se acordă dacă solicitantul care nu a obținut finanțare (nu a avut un proiect selectat) prin intermediul sM 4.1a, pe același tip de investiție (în sensul componentelor 1) și 2) și a acțiunilor similare finanțate prin sM 19.2.  În cazul în care solicitantul se regăsește în bazele de date AFIR cu un proiect selectat prin intermediul sM 4.1a pe același tip de investiție (în sensul componentelor 1) și 2) sau a acțiunilor similare finanțate prin sM 19.2, nu se acordă punctaj la acest criteriu şi se va înscrie “0” în rubrica aferentă. |

P.10 Principiul economisirii apei, pentru proiectele care prevăd investiții de modernizare a sistemelor de irigații la nivel de fermă, prin prioritizarea investițiilor care țintesc economii mai mari de apă

1. Proiectele care prevăd investiții de modernizare a sistemelor de irigații la nivel de fermă asigură în urma unei evaluari ex-ante posibile economii de apă

**> 20% 10 p**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **doc.1. a Studiul de Fezabilitate**  (pentru achiziţiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiţie)  **1.b Expertiza tehnică de specialitate** asupra construcţiei existente  **1.c Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.**  **Doc. 4. CERTIFICAT DE URBANISM SAU AUTORIZAŢIE DE CONSTRUIRE** pentru proiecte care prevăd construcţii (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoţit de avizele mentionate ca necesare fazei urmatoare de autorizare.  **12.1 Aviz de gospodarirea apelor**/ notificarea de începere a execuţiei  **12.2 Aviz emis de ANIF** (dacă este cazul)  **12.3 Document emis de OUAI** privind acordul de branşare (dacă este cazul). | În cazul proiectelor care prevăd modernizarea sistemului de irigaţii, expertul verifică in cadrul SF detalierea tehnică cu privire la economia de apă asigurată la nivelul investiţiei şi conform calculelor efectuate în cadrul verificării criteriului de eligibilitate se acordă punctajul corespunzător10 puncte sau 0 puncte.  ***Atenție!*** *Instalațiile de irigatii utilizate trebuie se fie instalații de irigare localizată (irigare prin picurare).*  **Se aplică doar pentru componentele 1) și 11).** |

Expertul completează, semnează şi datează Fişa de evaluare a criteriilor de selecţie şi înscrie punctajul total acordat.

Dacă există divergenţe între expert şi persoana care verifică munca expertului, acestea sunt mediate/rezolvate de şeful ierarhic superior, care îşi însuşeşte decizia prin semnătură.

**SECTIUNEA II**

Verificarea conformitatii si eligibilitatii documentelor solicitate in vederea încheierii contractului de finantare

**Numărul de înregistrare al Cererii de Finanţare (CF):**

F

Tip Codificare Co dificare Codificare Licitaţie de Cod Cod Număr de ordine

Cerere Măsură Sub-Măsură de rezervă proiecte regiune Judeţ de înregistrare

Finanţare

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr crt** | **Document de verificat** | **DA** | **NU** | **Nu este cazul** | **Observații** |
| 1. | Doc. 5.2 **Decizia etapei de încadrare (ca document final) /ACORD DE MEDIU emis de APM județean** | **🞏** | **🞏** | **🞏** |  |
| 2. | Doc 6.1 **Certificate care să ateste lipsa datoriilor locale** emise de primăriile pe raza cărora solicitanții îşi au sediul social și punctele de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor). | **🞏** | **🞏** | **🞏** |  |
| 3. | Doc. 6.2 Graficul de eşalonare a datoriilor către bugetul consolidat (în cazul în care beneficiarul figureaza cu datorii restante fiscale). | **🞏** | **🞏** |  |  |
| 4. | Doc. 7.1 Document emis de DSVSA județeană pentru proiect | **🞏** | **🞏** | **🞏** |  |
| 5. | Doc. 7.2 Document emis de DSP județean | **🞏** | **🞏** | **🞏** |  |
| 6. | Doc. 8.1 **Documente care dovedesc capacitatea şi sursa de cofinanţare a investiţiei** (extras de cont și/sau contract de credit) | **🞏**  **🞏** | **🞏**  **🞏** |  |  |
| 7. | Doc. 9.2 **Nota de constatare privind condiţiile de mediu** | **🞏** | **🞏** | **🞏** |  |

**sM4.1a:**

**În etapa a II-a de stabilire a eligibilității cererii de finanțare, la nivelul OJFIR/CRFIR (funcție de tipul investiției)** expertul din cadrul compartimentului evaluare verifica următoarele documente care se depun în acelasi termen de depunere a cererii de finanțare și a documentelor anexe pe suport de hârtie, respectiv :

1. **Doc. 5.2 Decizia etapei de încadrare ca document final /ACORD DE MEDIU emis de APM județean**

În cazul în care la depunerea cererii de finanțare nu a fost depus documentul final pentru proiect, emis de APM județean, și, la contractare a fost depusă *Decizia etapei de încadrare*, se verifică dacă în cadrul acesteia se menționează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului sau asupra evaluării adecvate. Dacă DA, acest document este considerat document final emis de APM pentru mediu. Dacă a fost depus Acordul de mediu, atunci acesta este considerat document final pentru proiect și, expertul va verifica concordanţa datelor din studiul de fezabilitate cu datele din documentul eliberat de APM judeţean, respectiv :

- numele solicitantului, titlul proiectului, localizarea investitiei,

- daca acest document precizează concordanţa cu legislatia in vigoare,

- daca acest document prevede conditii de implementare şi în acest caz dacă aceste condiţii se regăsesc în realizarea investitiei prin cheltuieli cuprinse in bugetul indicativ al proiectului.

Dacă toate punctele de verificare de mai sus sunt indeplinite, expertul bifează căsuţa DA. În caz contrar se bifează căsuţa Nu şi se motivează poziţia la rubrica Observaţii. Acest document este necesar pentru finalizarea evaluării criteriului de eligibilitateEG6,

**2. Doc. 6.1 Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante locale** emise de primăriile pe raza cărora solicitanții îşi au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) , valabile la data încheierii contractului - expertul CRFIR de la nivelul compartimentului evaluare verifică dacă documentele sunt depuse în termenul precizat în notificarea de selecție, respectiv dacă acesta este emispe numele solicitantului de primăriile pe raza cărora îşi au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) şi atestă lipsa datoriilor restante la bugetul local.

Dacă toate precizările de mai sus sunt verificate, expertul bifează căsuţa DA. Dacă solicitantul nu este proprietar asupra imobilelor unde sunt înscrise sediul social şi punctele de lucru (dacă este cazul), expertul bifează NU ESTE CAZUL. În cazul în care era oligatoriu prezentarea acestui document şi solicitantul nu l-a depus sau verificarile nu confirmă cerinţele precizate, expertul bifează NU şi motivează poziţia la rubrica Observaţii.

**3. Doc. 6.2 Graficul de eşalonare a datoriilor către bugetul consolidat** (în cazul in care beneficiarul figureaza cu datorii restante fiscale);

Dacă în urma obținerii certificatului de atestare fiscală, de către expertul AFIR, rezultă că beneficiarul figurează cu datorii fiscale restante, iar graficul de eșalonare nu a fost depus de beneficiar odată cu celelalte documente necesare contractării, documentul va fi solicitat beneficiarului prin intermediul informaţiilor suplimentare;

Dacă toate precizările de mai sus sunt verificate, expertul bifează căsuţa DA. În caz contrar se bifează căsuţele NU şi se motivează poziţia la rubrica Observaţii.

**4.** **Verificarea Cazierului judiciar al reprezentantului legal**

În baza acordului reprezentantului legal al solicitantului, exprimat în cererea de finanțare, anterior semnării contractului de finanțare, expertul verifică în extrasul de cazier judiciar obtinut prin consultarea bazei de date a IGPR, ROCRIS că nu sunt înscrieri de natură economico-financiară pentru reprezentantul legal prin interogarea bazei de date ANAF accesând link-ul https://epatrim.fiscnet.ro/, că solicitantul nu are datorii fiscale si sociale restante.

În cazul în care exista înscrieri de natură economico-financiară, expertul AFIR va solicita prin informaţii suplimentare clarificări solicitantului pentru a se asigura că datele aferente obtinuţe din ROCRIS sunt actualizate cu eventuale Hotarari judecatoreşti, etc.

Solicitantul va fi informat cu privire la înscrierile de natură economico-financiară existente iar în răspunsul la informații suplimentare, fie va confirma ca datele identificate sunt actualizate, fie va prezenta Certificat de cazier judiciar fara înscrieri de natură economico-financiară.

În situaţii notificate de AFIR ( extrasul de cazier judiciar nu poate fi obţinut de AFIR), cazierul judiciar va fi solicitat beneficiarului, caz în care expertul va verifica documentele depuse de beneficiar privind îndeplinirea condițiilor.

Certificatul de cazier judiciar atestă situația judiciară a reprezentantului legal al beneficiarului și dacă se solicită de la beneficiar, trebuie să fie depus în original, să fie emis pentru reprezentantul legal al beneficiarului, persoană fizică, să fie valabil la data încheierii contractului de finanțare, să nu conțină înscrieri cu sancțiuni de natură economico-financiară pentru reprezentantul legal.

Dacă solicitantul nu are înscrise infracțiuni de natură economico-financiară, acesta este eligibil pentru sprijin, iar expertul va bifa DA. În caz contrar, expertul bifează căsuța NU iar Cererea de finanțare devine neeligibilă.

**5. Verificarea Certificatului de atestare fiscală al beneficiarului**

Verificarea se realizează prin interogarea bazei de date ANAF accesând link-ul <https://epatrim.fiscnet.ro/>. Se verifică dacă solicitantul nu are datorii fiscale si sociale restante la bugetul consolidat. În cazul în care se constată că beneficiarul figurează cu datorii restante la bugetul consolidat se urmează etapa descrisă la punctul 3.

În situaţii notificate de AFIR (certificatul de atestare fiscală nu poate fi obţinut de AFIR), certificatul de atestare fiscala va fi solicitat beneficiarului, caz în care expertul va verifica documentele depuse de beneficiar privind îndeplinirea condițiilor.

În cazul în care se solicită “Certificatul care atestă lipsa datoriilor restante fiscale şi sociale” acesta trebuie să fie depus în original, să fie valabil la data încheierii contractului de finanțare și trebuie să fie emis de Direcţia Generală a Finanţelor Publice. În document trebuie să se menționeze clar lipsa datoriilor fiscale și sociale prin mențiunea „nu are datorii fiscale și sociale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate. Se verifică dacă documentele sunt semnate de autoritățile emitente și dacă sunt emise pe numele beneficiarului.

**6. Doc. 7.1 Document Document emis de DSVSA județeană** pentru proiect

Expertul CRFIR verifică dacă documentul vizeză solicitantul, activitatea și amplasametul investiției propusă prin proiect și este emis conform Protocolului de colaborare dintre AFIR şi ANSVSA publicat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info)

În cazul proiectelor care prevăd doar achiziţii de utilaje agricole nu este necesară avizarea sanitar-veterinară.

În cazul proiectelor care prevăd atât achiziţie de utilaje agricole cât și utilaje necesare procesării, documentul 7.1 va trebui să ateste conformitatea proiectului cu legislatia în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și siguranta alimentelor şi trebuie să facă referire clar şi la activitatea de procesare.

Documentele acestui punct vor fi emise cu cel mult un an înaintea depunerii acestora în etapa de contractare.

Dacă toate precizările de mai sus sunt verificate, expertul bifează căsuţa DA. În caz contrar se bifează căsuţa Nu şi se motivează poziţia la rubrica Observaţii. Dacă proiectul prevede doar achiziţia de utilaje agricole se bifează căsuţa Nu este cazul. Acest document este necesar pentru finalizarea evaluării criteriului de eligibilitate: EG13.

**7. Doc 7.2 Document emis de DSP județeană** sau **Notificare privind conformitatea proiectului** cu condiţiile de igienă și sănătate publică

În cazul în care proiectul impune autorizarea din punct de vedere sanitar, documentul emis de DSP județeană trebuie emis cu cel mult un an înaintea depunerii acestuia în etapa de contractare.

În cazul proiectelor care prevăd desfăşurarea unei activităţi care nu este inclusă în prevederile Ordinului 1030/20.08.2009 care stipulează activităţile supuse avizării sanitare sau proiectele prevăd doar achiziţii de utilaje agricole, nu este necesară prezentarea documentului şi expertul bifează Nu este cazul. Dacă proiectul nu se încadrează în una din cele două categorii expertul verifică dacă documentul vizează solicitantul, activitatea şi locaţia propusă prin proiect şi dacă se confirmă aceste condiţii, se bifează căsuţa DA. În caz contrar se bifează căsuţa Nu şi se motivează poziţia la rubrica Observaţii. Acest document este necesar pentru finalizarea evaluării criteriului de eligibilitate EG13.

**8. Doc. 8.1 Documente care dovedesc capacitatea şi sursa de cofinanţare privată a investiţiei emise de o instituţie financiară**

Expertul verifică dacă solicitantul a prezentat copia contractului de credit sau extras de cont. Atât extrasul de cont cât și contractul de credit vor menționa valoarea totală a cofinanțării private.

Se verifică dacă suma înscrisa în aceste documente acoperă partea de cofinanţare privată din totalul valorii eligibile a proiectului. În cazul contractului de credit se verifică daca acesta este aprobat pentru realizarea proiectului. În cazul în care dovada co-finanţării se prezintă **prin extras de cont,** acesta va fi vizat şi datat de instituţia financiară cu cel mult 5 zile lucrătoare înainte de data depunerii la CRFIR și va fi însoțit de Angajamentul solicitantului că minimum 50% din disponibilul de cofinanțare privată va fi destinat plăților aferente implementării proiectului.

În cazul în care proiectul prevede și contribuția în natură realizată prin lucrări în regie proprie, valoarea cofinanțării private va fi compusă din contravaloarea contribuției în natură conform Anexa A5 din CF și cofinanțarea privată care poate fi asigurată prin autofinanțare sau împrumuturi, după cum s-a precizat în planul financiar.

Pentru diferența rezultată se verifică dacă a fost depus extras de cont/contract de credit și dacă suma menționată în extrasul de cont/contractul de credit corespunde cu suma menționată în planul financiar.

În cazul combinării grantului cu creditul de co-finanţare PNDR 2014-2020, trebuie respectată rata maximă a intensității sprijinului aplicabilă proiectului/beneficiarului în cauză, conform prevederilor PNDR 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare. Astfel, după *notificarea beneficiarului de către Agenție privind selectarea proiectului și în vederea prezentării dovezii co-finanțării proiectului*, beneficiarii interesați vor depune la intermediarul financiar documentele solicitate în vederea accesării creditului.

Intermediarul financiar va comunica în scris beneficiarului, la momentul aprobării creditului, valoarea ESB. Ulterior, beneficiarul va depune la Agenție documentele emise de către intermediarul financiar care certifică dovada co-finanțării, precum și calculul ESB, însoțit de bugetul refăcut în care să fie evidențiată la Planul financiar, valoarea creditului de co-finanțare prin IF conform Contractului de credit.

În cazul în care, sprijinul cumulat al grantului şi ESB depășește rata maximă de intensitate a sprijinului aplicabilă proiectului/beneficiarului în cauză, conform prevederilor PNDR 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare, valoarea grantului se va reduce cu valoarea ESB, astfel încât sprijinul cumulat să se încadreze în rata maximă de intensitate a sprijinului din PNDR 2014-2020.

Un beneficiar al sM 4.1a care are o investiție sprijinită prin grant (indiferent dacă grantul este sau nu este combinat cu credit de co-finanţare PNDR 2014-2020) poate realiza simultan o altă investiție (inclusiv în cadrul fermei) care să fie finanțată printr-un alt credit acordat prin intermediul instrumentului financiar finanțat din PNDR 2014-2020.

În cazul sprijinului prin grant, intensitatea sprijinului stabilită în funcție de dimensiunea economică a fermei nu este influențată, pe parcursul implementării proiectului, în cazul în care beneficiarul dispune de un alt sprijin oferit exclusiv prin instrumentul financiar finanțat din PNDR 2014-2020.

Doc. 8.1 este necesar pentru finalizarea evaluării criteriului de eligibilitate EG4.

9. **Doc. 9.2 Nota de constatare privind condiţiile de mediu**

În cazul proiectelor care vizează modernizarea unei activităţi agricole, se verifică dacă doc. 9.2 este emis pentru solicitantul, activitatea şi locaţia propusă prin proiect, dacă este conform protocolului încheiat cu ANPM. Pentru unitățile care se modernizează, data de emitere a Notelor de Constatare, pentru toate unităţile în funcţiune, trebuie sa fie cu cel mult un an înaintea depunerii acestora în vederea încheierii contractului de finanțare.

În cazul în care se precizează că

- „**Solicitantul deţine autorizaţie de mediu / autorizaţie integrată de mediu valabil”** se verifică dacă este menţionată respectarea condiţiilor şi termenelor stabilite prin aceasta.

**- „Solicitantul desfăşoară o activitate care nu necesită autorizare dpdv a protecţiei mediului”** se verifică dacă este menţionată respectarea legislaţiei de mediu în vigoare

Dacă toate precizările de mai sus sunt verificate, expertul bifează căsuţa DA. În caz contrar se bifează căsuţa Nu şi se motivează poziţia la rubrica Observaţii. Acest document este necesar pentru finalizarea evaluării criteriului de eligibilitate:EG6.

În urma verificării documentelor de mai sus proiectul proiectul poate fi incadrat cu statut:

**🞏**eligibil

**🞏**neeligibil

Dacă în urma verificării se constată că sunt îndeplinite condițiile de eligibilitate, proiectul este declarat eligibil pentru a trece în etapa următoare în vederea încheierii contractului de finanțare;

În cazul nedepunerii unui document din categoria documentelor obligatorii pentru care beneficiarul și- a asumat angajamentul depunerii la momentul înregistrării cererii de finanțare și care au fost precizate expres și în cuprinsul notificarii de selecție sau nedepunerea acestora în termenele specificate în notificare sau se constată că în cuprinsul documentului sunt înscrise mențiuni care conduc la încălcarea criteriului/criteriilor de eligibilitate, proiectul va fi încadrat cu statut de contract neîncheiat, solicitantul fiind notificat în acest sens.

Observaţii.......................................................................................................................

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

Aprobat de: Director OJFIR/ CRFIR

Nume/Prenume …………………… Semnătura DATA………..

Avizat/Verificat: Şef Serviciu OJFIR/CRFIR

Nume/Prenume …………………… Semnătura DATA………..

Verificat: Expert

Nume/Prenume …………………… Semnătura DATA………..

Întocmit de: Expert

Nume/Prenume …………………… Semnătura DATA………..

**Sectiunea aII-a**

**Verificare conformitate copie cu originalul pentru toate proiectele selectate:**

**Numărul de înregistrare al Cererii de Finanţare (CF):**

F/N

Tip Codificare Co dificare Codificare Licitaţie de Cod Cod Număr de ordine

Cerere Măsură Sub-Măsură de rezervă proiecte regiune Judeţ de înregistrare

Finanţare

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | Denumire document | **Existenta documentului, daca este semnat, daca are toate rubricile completate pt.CF,daca se respecta valabilitatea conform legislatiei in vigoare sau precizarilor din Ghid** | | | **Concordanţă copie cu originalul** |
| **DA** | **NU** | **NU ESTE**  **CAZUL** |  |
| 1. | **Cererea de finanţare** | **🞏** | **🞏** | **🞏** | **🞏** |
| 2 | **1a) Studiul de fezabilitateînsoţit de Proiectul de înfiinţare a plantaţiei pomicole** **(în cazul înfiinţării/reconversiei plantatiilor) și avizat de ICDP Mărăcineni sau de staţiunile de cercetare – dezvoltare pomicole din zonă).** | **🞏** | **🞏** |  | **🞏** |
| **1.b Expertiza tehnică de specialitate** asupra construcţiei existente | **🞏** | **🞏** | **🞏** | **🞏** |
| **1.c Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor** | **🞏** | **🞏** | **🞏** | **🞏** |
|  | **1.d Anexa C pentru solicitanții PFA, II sau IF** | **🞏** | **🞏** | **🞏** | **🞏** |
| **1.e Anexa B pentru solicitanții persoane juridice** | **🞏** | **🞏** | **🞏** | **🞏** |
| 3 | **2.Situaţiile financiare anuale(bilant** –formularul 10**, cont de profit și** pierderi – formularul 20**, formularele 30 și 40)** precedente anului depunerii proiectului inregistrate la Administratia Financiară. În cazul în care solicitantul este înfiinţat cu cel puţin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanţare verifică ultimele trei situaţii financiare anuale.  Sau  **Declarația de inactivitate** înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului  *Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale și intreprinderi familiale:*  **Declarație** privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului inregistrata la Administratia Financiara  *Pentru anii calamitați solicitantul va prezenta documente (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emise de organismele abilitate (de ex.: Comitetul local pentru situatii de urgenta)* | **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏** | **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏** | **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏** | **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏** |
| 4 | **Documente solicitate pentru:**  **3a) TERENUL AGRICOL:**  **Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate (a1)** asupra terenului şi/sau tabel centralizator (**a2**) emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conţinând sumarul contractelor de arendare cu suprafeţele pe care va fi realizată investiția luate în arendă pe categorii de folosinţă, perioada de arendare şi/sau contractul de concesiune, cu o valabilitate de minimum 15 ani, excepție făcând pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani, începând cu anul depunerii depunerii Cererii de Finanţare.  Contractul de concesiune va fi însoţit de adresa emisă de concedent şi trebuie să conţină:  - situaţia privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze;  - suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menţioneze care este suprafaţa supusă acestui proces)  **a3)** **Copie din Registrul Agricol** emis de Primării, eliberată cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii cererii de finanţare în cazul solicitanților care prin intermediul proiectului vizeză investiții pe terenuri în pregătire, cu ştampila primăriei şi menţiunea „Conform cu originalul”.  Tabelul centralizator emis şi ştampilat de catre Societatea agricolă care va cuprinde suprafeţele aduse în folosinţa societăţii şi numele membrilor care le deţin în proprietate în cazul Societăţilor agricole.  Documentele prevăzute la punctul a) şi b) pentru toţi membrii acestor solicitanţi deserviţi de investiţie pentru cooperative agricole, societăţi cooperative agricole, organizații și grupuri de producatori.  **a4)** **copie după Hotărârea Guvernului** sau a consiliului judeţean, respectiv a Consiliului General al Municipiului Bucureşti sau a consiliului local al comunei, al oraşului sau al municipiului, după caz, prin care se constituie dreptul de administrare, pentru entitățile publice care au teren în administrare.  **3b**) **IMOBILUL** (clădirile şi/sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investiţiile:  Actul de proprietate contract de concesionare sau alt document încheiat la notariat, care să certifice dreptul de folosinţă pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare in cazul clădirilor asupra cărora se intervine cu investiții de modernizare/extindere și a terenurilor pe care se vor realiza investiții ce presupun lucrări de construcții montaj, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiţie propusă prin proiect.  **Contractul de concesiune** va fi însoţit de adresa emisă de concedent şi trebuie să conţină:  - situaţia privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze;  - suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menţioneze care este suprafaţa supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.  **3c.1)** Document care sa certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru, pentru investiţiile care vizează investiţii de lucrări privind construcţiile noi sau modernizări ale acestora  **3c.2)** Acordul creditorului privind execuția investiției şi graficul de rambursare a creditului.  **3d) Document pentru efectivul de animale deţinut în proprietate:**  Extras din Registrul Exploatatiei emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deţinut, însoţit de formular de mişcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010);  Pentru exploataţiile agricole care deţin păsari si albine - Adeverinţă eliberată de medicul veterinar de circumscripţie, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii cererii de finanțare, din care rezulta numarul  păsarilor şi al familiilor de albine şi data inscrierii solicitantului in Registrul Exploatatiei  Pentru cooperative agricole, societăţi cooperative agricole, grupuri de producatori, se verifică documentele prevăzute la punctul d) pentru toţi membrii acestor solicitanţi. | **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏** | **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏** | **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏** | **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏** |
| 5 | **4.Certificat de urbanism/** pentru proiecte care prevăd construcţii (noi, extinderi sau modernizări). | **🞏** | **🞏** | **🞏** | **🞏** |
| 6 | **5.1 Clasarea notificării/Decizia etapei de evaluare inițială**  **5.2 Decizia etapei de încadrare/Acord de Mediu** | **🞏**  **🞏** | **🞏**  **🞏** | **🞏**  **🞏** | **🞏**  **🞏** |
| 7 | **9.1 Autorizaţie sanitară**/ Notificare de constatare a conformităţii cu legislaţia sanitară | **🞏** | **🞏** | **🞏** | **🞏** |
| 8 | **10a**) **Hotărâre judecătorească definitivă** pronunţată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul **Societăţilor agricole**, însoțită de Statutul Societății agricole | **🞏** | **🞏** | **🞏** | **🞏** |
| **10b) Statut** pentru Societatea cooperativă agricolă (*înfiinţată în baza Legii nr.* 1/ 2005) și Cooperativa agricolă (*înfiinţată în baza Legii nr. 566/ 2004)* cu modificările și completările ulterioare | **🞏** | **🞏** | **🞏** | **🞏** |
| **10c)Document de înfiinţare** a Institutelor de Cercetari a Centrelor şi staţiunilor de cercetare – dezvoltare și didactice din domeniul agricol inclusiv cele care aparțin de universități | **🞏** | **🞏** | **🞏** | **🞏** |
| 9 | **11.1 Diplomă de studii superioare** în domeniul agricol, agro-alimentar, sau economie agrară, sau după caz, adeverinţă de absolvire a anilor de studii superioare respective, însoţită de foaia matricolă pentru cei care au absolvit în ultimele 12 luni sau sunt în an terminal;  **11.2** **Diploma de absolvire studii postliceale** şi **liceale în domeniul agricol**  **11.3** **Diploma de absolvire a școlii profesionale sau diploma/certificat de calificare** ce atestă formarea profesională/**certificat de competențe** emis de un centru de evaluare si certificare a competentelor profesionale obtinute pe alte căi decât cele formale, care trebuie deasemenea să fie autorizat de Autoritatea Nationala pentru Calificari, sau certificat de absolvire a cursului de calificare emis de ANCA, care conferă un nivel minim de calificare în domeniu agricol, agro-alimentar, sau economie agrară  **11.5 Extras din Registrul General de Evidență a Salariaților** care să ateste înregistrarea contractului individual de muncă.  **11.5 DECIZIA ADUNARII GENERALE A FORMEI ASOCIATIVE** pentru desemnarea managerului exploatației | **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏** | **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏** | **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏** | **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏** |
| 9 | **12.1 Aviz de gospodarirea apelor**/ Notificarea de începere a execuţiei în cazul investiţiilor noi  Sau  Autorizație de gospodărire / Notificare de punere în funcțiune, în cazul funcţionării sistemului de irigaţii.  **12.2 Aviz emis de ANIF** (dacă este cazul)  **12.3 Document emis de OUAI** privind acordul de branşare (dacă este cazul)  **12.4 Document privind acordul de branșare** emis de entitatea care administrează sursa de apă (dacă este cazul). | **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏** | **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏** | **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏** | **🞏**  **🞏**  **🞏**  **🞏** |
| 10 | **13.AUTORIZAŢA PENTRU PRODUCEREA, PRELUCRAREA ŞI COMERCIALIZAREA SEMINŢELOR ŞI MATERIALULUI SĂDITOR** | **🞏** | **🞏** | **🞏** | **🞏** |
| 11 | **14**.**AUTORIZAŢIA DE PLANTARE**  Pentru plantaţiile de pomi cu suprafaţa mai mare de 2 ha şi pentru plantaţiile de arbuşti fructiferi cu suprafaţa mai mare de 0,5 ha autorizaţia de plantare se eliberează în baza unui proiectde înfiinţare a plantaţiei pomicole elaborat de persoane autorizate şi avizat de institutul de cercetare-dezvoltare pentru pomicultură sau de staţiunea de cercetare-dezvoltare pomicolă din zonă. | **🞏** | **🞏** | **🞏** | **🞏** |
| 12 | **15.AUTORIZAŢIA DE DEFRIŞARE**  Defrişarea plantaţiilor de pomi şi arbuşti fructiferi de interes comercial aparţinând persoanelor fizice sau juridice se face numai în baza autorizaţiei de defrişare eliberate de direcţiile pentru agricultură şi dezvoltare rurală judeţene şi, respectiv, a municipiului Bucureşti, în condiţiile prevăzute de legislaţia în vigoare. | **🞏** | **🞏** | **🞏** | **🞏** |
| 13 | **16.PRECONTRACTE INCHEIATE CU PERSOANE JURIDICE** prin care se realizează comercializarea produselor proprii. | **🞏** | **🞏** | **🞏** | **🞏** |
| 14 | **17.1  FIŞA DE ÎNREGISTRARE CA  PRODUCĂTOR ȘI/SAU PROCESATOR  ÎN AGRICULTURĂ ECOLOGICĂ, eliberata de DAJ, însoțită de CONTRACTUL ÎNCHEIAT CU UN ORGANISM DE INSPECȚIE ȘI CERTIFICARE (în cazul investițiilor noi sau în cazul modernizării exploatațiilor care obțin după implementarea proiectului, un produs ecologic).**  **17.2  Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice** emis de un organism de inspecţie şi certificare, *conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice* cu completările și modificările ulterioare pentru aprobarea regulilor privind organizarea sistemului de inspecție și certificare în agricultura ecologică **(pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent).** | **🞏**  **🞏** | **🞏**  **🞏** | **🞏**  **🞏** | **🞏**  **🞏** |
| 15 | **18. Documente solicitate pentru membru al unui grup de producatori recunoscut,** **al unei cooperative sau al unei organizații de producători**  **Document** emis de către grupul de producători / societatea cooperativă / cooperativă agricolă din care să reiasă că **solicitantul este membru al acesteia** însoţit de documentul de înfiinţare al acestora (act constitutiv si statut). | **🞏** | **🞏** | **🞏** | **🞏** |
| 16 | **19.Acordul de principiu** privind includerea generatoarelor terestre antigrindina în Sistemul National de Antigrindina si Crestere a Precipitatiilor**,** emis de Autoritatea pentru Administrarea Sistemului National de Antigrindina si Crestere a Precipitatiilor. | **🞏** | **🞏** | **🞏** | **🞏** |
| 17 | **20.** Document din care să rezulte că materialul de plantare fructifer este inclus în Cataloagele oficiale ale statelor membre UE sau care se regăsesc în cataloagele producătorilor comerciali de material de plantare fructifer**.** | **🞏** | **🞏** | **🞏** | **🞏** |
| 18 | **21. Aviz de conformitate proiect cu obiectivele STRATEGIEI INTEGRATE DE DEZVOLTARE DURABILĂ A DELTEI DUNĂRII emis de Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară - ITI Delta Dunării.** | **🞏** | **🞏** | **🞏** | **🞏** |
| 19 | **22.Declarația expertului contabil** | **🞏** | **🞏** | **🞏** | **🞏** |
| 21 | **23.ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ)** | **🞏** | **🞏** | **🞏** | **🞏** |

Observaţii:..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**Cererea de finanţare şi documentele anexate acesteia depuse de beneficiar pe suport de hârtie sunt**

🞏**conforme**

🞏**neconforme**

**cu exemplarul depus on-line.**

Aprobat: Director OJFIR/ CRFIR

Nume/Prenume ……………………

Semnătura

DATA………..

Avizat/Verificat: Şef Serviciu OJFIR/CRFIR

Nume/Prenume ……………………

Semnătura

DATA………..

Verificat: Expert

Nume/Prenume ……………………

Semnătura

DATA………..

Întocmit: Expert

Nume/Prenume ……………………

**Semnătura**

**DATA………..**

**Metodologie de completare:**

Expertul SAFPD-OJFIR/CRFIR efectueză verificarea documentației încărcate on-line cu documentele originale depuse pe suport de hârtie, respectiv existența semnăturilor persoanelor autorizate, conținutul documentelor, dacă sunt completate toate rubricile din Cererea de Finanțare, valabilitatea documentelor sau alte aspecte în funcție de specificul fiecărui proiect apoi se consemnează (bifează) rezultatele în Fişa de verificare a conformităţii documentelor– formularul C1.4.0. Se verifica de asemenea daca documentatia a fost depusa in termenul precizat în Notificarea privind selectarea cererii de finantare și se va consemna aceasta la rubrica „*Observatii*”.

Dacă se constată neconformități între Cererea de Finanțare pe suport de hârtie, dosarul cu documentele în original şi documentaţia on-line proiectul nu va fi contractat, deoarece beneficiarul nu şi-a respectat angajamentele asumate.

În această situație se va demara procedura de neîncheiere contractului de finanțare și încadrarea proiectului cu statut de contract neîncheiat precum și notificarea beneficiarului în acest sens.

Se va comunica un scan al Notei de neîncheiere a contractului și expertului cu atribuții de monitorizare de la nivel OJFIR/CRFIR precum și departamentelordin cadrul AFIR și se va completa Registrul unic privind situatia Contractului de Finanțare.

În cazul în care solicitantul a optat pentru semnătura electronică, nu este cazul verificării conformității documentelor emise de acesta.